|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CONTRATO N°: Hoja N° \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_****FECHA:** **ACTA N°:****1. INFORMACIÓN BÁSICA**1.1. Dirección del inmueble: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1.2. Teléfono del inmueble / o contacto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1.3. Nombre y apellido del propietario del predio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1.4. Nombre y apellido del propietario del arrendatario: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1.5. Nombre y apellido de quien suministra la información: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1.6. Relación de quien suministra la información con el predio: (marque con X)1.6.1. Propietario \_\_\_\_\_1.6.2. Arrendatario: \_\_\_\_\_1.6.3. Familiar: \_\_\_\_\_1.6.4. Encargado \_\_\_\_\_1.6.5. Empleado \_\_\_\_\_1.6.6. Otro \_\_\_\_\_ ¿Cuál? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1. **COMPROMISOS Y TIEMPO DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL CIUDADANO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **COMPROMISO** | **RESPONSABLE** | **FECHA DE CUMPLIMIENTO** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **COMPROMISOS Y TIEMPO DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL CONTRATISTA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **COMPROMISO** | **RESPONSABLE** | **FECHA DE CUMPLIMIENTO** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Hoja N° \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_****REGISTRO FOTOGRÁFICO:** *NOTA: Si se requiere colocar más fotografías se deberá utilizar otra hoja.***Hoja N° \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_**Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los \_\_\_\_\_\_\_\_\_días del mes de\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_**ELABORÓ: REVISÓ: ACOMPAÑÓ:** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Nombre Nombre Nombre \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma Firma Firma Residente Técnico – Contratista Residente Técnico – Interventoría Residente Social – Interventoría \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nombre Nombre\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma Firma Residente Social – Contratista Propietario y/o Ciudadano(a) *NOTA: Este formato será diligenciado en las situaciones que ameriten el levantamiento de acta de compromiso, como; en la obstaculización de los accesos a los predios y/o colaboración con las actividades del proyecto, cuando se realicen intervenciones en antejardines y aspectos forestales como lo son la tala, traslado y siembra de plantas. Adicionalmente en los que se requiera por parte del contratista y/o interventoría teniendo en cuenta los lineamientos de la Guía de Gestión Social para el Desarrollo Urbano Sostenible.*   |

# CONTROL DEl formato.

Participaron en la elaboración:

Ángela Marcela Bohórquez Avendaño, Contratista, OTC

Kelly Johanna Mayor Rocha, Contratista, OTC

Nidia Julieth Ríos Ortega, Contratista, OTC

Carlos Fernando Campos Sosa, Profesional Especializado, OAP

 (El alcance de participación en la elaboración de este documento

corresponde a las funciones del área que representan)

Control de Versiones

| **Versión** | **Fecha** | **Descripción Modificación** | **Folios**  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.0 | 23/02/2016 | Creación del Documento | 3 |