

|                                                                                            |        |                                               |                         |                                      |                                                                   |        |               |            |          |                            |                          |                        |                |                     |      |                   |         |              |         |                        |                     |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------|---------------|------------|----------|----------------------------|--------------------------|------------------------|----------------|---------------------|------|-------------------|---------|--------------|---------|------------------------|---------------------|--|--|
| FORMATO                                                                                    |        |                                               |                         |                                      |                                                                   |        |               |            |          |                            |                          |                        |                |                     |      |                   |         |              |         |                        | idu                 |  |  |
| INVENTARIO UNICO DOCUMENTAL                                                                |        |                                               |                         |                                      |                                                                   |        |               |            |          |                            |                          |                        |                |                     |      |                   |         |              |         |                        |                     |  |  |
| PROCESO                                                                                    |        |                                               |                         |                                      |                                                                   |        |               |            |          |                            |                          |                        |                |                     |      |                   | VERSION |              |         |                        |                     |  |  |
| CÓDIGO                                                                                     |        |                                               | Gestión Documental      |                                      |                                                                   |        |               |            |          |                            |                          |                        |                |                     |      |                   |         |              |         | 2                      |                     |  |  |
| FO-DO-17                                                                                   |        |                                               |                         |                                      |                                                                   |        |               |            |          |                            |                          |                        |                |                     |      |                   |         |              |         |                        |                     |  |  |
| ENTIDAD REMITENTE:<br>ENTIDAD PRODUCTORA:<br>UNIDAD ADMINISTRATIVA:<br>OFICINA PRODUCTORA: |        | INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO IDU            |                         |                                      |                                                                   |        |               |            |          | OBJETO DEL INVENTARIO      |                          |                        |                | REGISTRO DE ENTRADA |      |                   |         |              |         |                        |                     |  |  |
|                                                                                            |        | INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO IDU            |                         |                                      |                                                                   |        |               |            |          |                            |                          |                        |                |                     |      |                   |         |              |         |                        |                     |  |  |
|                                                                                            |        | DIRECCION TECNICA LEGAL                       |                         |                                      |                                                                   |        |               |            |          | ELIMINACION                |                          |                        |                | FECHA               |      | No. TRANSFERENCIA |         |              |         |                        |                     |  |  |
|                                                                                            |        | SUBDIRECCION TECNICA DE CONTRATOS Y CONVENIOS |                         |                                      |                                                                   |        |               |            |          | PERIODO 7                  |                          |                        |                | 6/07/2021           |      |                   |         |              |         |                        |                     |  |  |
|                                                                                            |        |                                               |                         |                                      |                                                                   |        |               | STCC-6500  |          |                            |                          |                        |                |                     |      |                   |         |              |         |                        |                     |  |  |
| NUMERO DE ORDEN                                                                            | CÓDIGO |                                               | NOMBRE                  |                                      | DESCRIPCION O TITULO                                              |        |               |            |          | FECHA INICIAL (DD-MM-AAAA) | FECHA FINAL (DD-MM-AAAA) | UNIDAD DE CONSERVACION |                |                     |      | NUMERO DE FOLIOS  |         |              | SOPORTE | FRECUENCIA DE CONSULTA | NOTAS/OBSERVACIONES |  |  |
|                                                                                            | SERIE  | SUBSERIE                                      | SERIE                   | SUBSERIE                             | TITULO                                                            | ASUNTO | NOMBRE-CC-NIT | EXPEDIENTE | RADICADO |                            |                          | CAJA                   | CARPETA        | TOMO                | OTRO | DESDE             | HASTA   | TOTAL FOLIOS |         |                        |                     |  |  |
| 1                                                                                          | 31     | 1                                             | INSTRUMENTOS DE CONTROL | CONTROL Y GESTION DE CORRESPONDENCIA | LIBRO RADICADOR DE 1998                                           |        |               |            |          | 20/01/1998                 | 30/12/1998               | 28-00-00608            | CAD-IDU 837994 |                     |      | 1                 | 14      | 14           | PAPEL   | BAJA                   |                     |  |  |
| 2                                                                                          | 31     | 1                                             | INSTRUMENTOS DE CONTROL | CONTROL Y GESTION DE CORRESPONDENCIA | LIBRO RADICADOR DE 1998                                           |        |               |            |          | 5/01/1998                  | 30/12/1998               | 28-00-00608            | CAD-IDU 837993 |                     |      | 1                 | 57      | 57           | PAPEL   | BAJA                   |                     |  |  |
| 3                                                                                          | 31     | 1                                             | INSTRUMENTOS DE CONTROL | CONTROL Y GESTION DE CORRESPONDENCIA | LIBRO RADICADOR DE 1998                                           |        |               |            |          | 5/01/1998                  | 30/12/1998               | 28-00-00608            | CAD-IDU 837988 |                     |      | 1                 | 55      | 55           | PAPEL   | BAJA                   |                     |  |  |
| 4                                                                                          | 31     | 1                                             | INSTRUMENTOS DE CONTROL | CONTROL Y GESTION DE CORRESPONDENCIA | LIBRO RADICADOR DE 1998                                           |        |               |            |          | 15/01/1998                 | 6/01/1999                | 28-00-00608            | CAD-IDU 837990 |                     |      | 1                 | 26      | 26           | PAPEL   | BAJA                   |                     |  |  |
| 5                                                                                          | 31     | 1                                             | INSTRUMENTOS DE CONTROL | CONTROL Y GESTION DE CORRESPONDENCIA | PLANILLAS DE CONTROL ENVIOS CONTRATO IDU 102 DE 1998 SERVIENTREGA |        |               |            |          | 4/01/1998                  | 5/01/1999                | 28-00-00608            | AC 0003920     |                     |      | 1                 | 185     | 185          | PAPEL   | BAJA                   |                     |  |  |
| 6                                                                                          | 31     | 1                                             | INSTRUMENTOS DE CONTROL | CONTROL Y GESTION DE CORRESPONDENCIA | PLANILLAS DE CONTROL ENVIOS CONTRATO IDU 102 DE 1998 SERVIENTREGA |        |               |            |          | 6/01/1998                  | 26/02/1999               | 28-00-00608            | AC 0003921     |                     |      | 1                 | 290     | 290          | PAPEL   | BAJA                   |                     |  |  |
| 7                                                                                          | 31     | 1                                             | INSTRUMENTOS DE CONTROL | CONTROL Y GESTION DE CORRESPONDENCIA | REDEVNIOS CONTRATO IDU 139 DE 1998                                |        |               |            |          | 9/07/1998                  | 8/03/1999                | 28-00-00608            | AC 0003944     |                     |      | 1                 | 313     | 313          | PAPEL   | BAJA                   |                     |  |  |