

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL



FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU

CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
1		ACCIONES CONSTITUCIONALES			
1	1	Acciones de Cumplimiento	DTGJ 425	Dirección Técnica de Gestión Judicial	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo IV. Subdirección General Jurídica. Artículo 25. Dirección Técnica de Gestión Judicial... * Coordinar y controlar la gestión para la defensa judicial y extrajudicial de los intereses de la entidad, garantizando una eficiente representación en los procesos en que ella sea parte. * Adelantar el trámite que sea necesario para el cumplimiento y pago de sentencias, laudos, conciliaciones y efectuar las liquidaciones respectivas.
1	2	Acciones de Grupo	DTGJ 425	Dirección Técnica de Gestión Judicial	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo IV. Subdirección General Jurídica. Artículo 25. Dirección Técnica de Gestión Judicial... * Coordinar y controlar la gestión para la defensa judicial y extrajudicial de los intereses de la entidad, garantizando una eficiente representación en los procesos en que ella sea parte. * Adelantar el trámite que sea necesario para el cumplimiento y pago de sentencias, laudos, conciliaciones y efectuar las liquidaciones respectivas.
1	3	Acciones de Tutela	DTGJ 425	Dirección Técnica de Gestión Judicial	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo IV. Subdirección General Jurídica. Artículo 25. Dirección Técnica de Gestión Judicial... * Coordinar y controlar la gestión para la defensa judicial y extrajudicial de los intereses de la entidad, garantizando una eficiente representación en los procesos en que ella sea parte. * Adelantar el trámite que sea necesario para el cumplimiento y pago de sentencias, laudos, conciliaciones y efectuar las liquidaciones respectivas.
1	4	Acciones Populares	DTGJ 425	Dirección Técnica de Gestión Judicial	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo IV. Subdirección General Jurídica. Artículo 25. Dirección Técnica de Gestión Judicial... * Coordinar y controlar la gestión para la defensa judicial y extrajudicial de los intereses de la entidad, garantizando una eficiente representación en los procesos en que ella sea parte. * Adelantar el trámite que sea necesario para el cumplimiento y pago de sentencias, laudos, conciliaciones y efectuar las liquidaciones respectivas.
2		ACTAS			
2	1	Actas de Comité Antitrámites y de Gobierno en Línea	STRT 536	Subdirección Técnica de Recursos Tecnológicos	Resolución IDU 1463 de 2012. "Por la cual se modifica y articula el Sistema de Coordinación Interna del IDU". Capítulo IX. Del Comité Antitrámites y de Gobierno en Línea. Artículo 35. Objeto: El Comité Antitrámites y de Gobierno en Línea del IDU es la instancia encargada del manejo de la estructura Antitrámites y de atención efectiva al ciudadano y del liderazgo, la planeación y el impulso de la Estrategia de Gobierno en Línea, que contribuya al mejoramiento del servicio ciudadano con base en el aprovechamiento de las tecnologías de la información y la comunicación, bajo criterios de transparencia y efectividad.

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL

FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU



CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
2	2	Actas de Comité de Adjudicaciones	DTPS 415	Dirección Técnica de Procesos Selectivos	Resolución IDU 1463 de 2012. "Por la cual se modifica y articula el Sistema de Coordinación Interna del IDU". Capítulo XI. Del Comité de Adjudicaciones. Artículo 43. Objeto: El Comité de Adjudicaciones es la instancia encargada de brindar a la Dirección General, como ordenadora del gasto o a sus delegados, apoyo en la estandarización de políticas generales de selección de contratistas incluida en la aprobación de modelos de pliegos de condiciones, revisión de evaluaciones y recomendación sobre la adjudicación o declaratoria de desiertos de los procesos de selección que se adelanten, de acuerdo con la estructura organizacional, por la Dirección Técnica de Procesos Selectivos.
2	3	Actas de Comité de Archivo	STRF 526	Subdirección Técnica de Recursos Físicos	Resolución IDU 22477 de 2014. "Por la cual se modifica y actualiza el Sistema de Coordinación Interna del IDU". Capítulo XV. Del Comité de Archivo. Artículo 65. Objeto: El Comité de Archivo del IDU, es el órgano asesor de la Alta Dirección, en todo lo relacionado con la Gestión Documental, es el responsable de definir las políticas, programas de trabajo y los planes relativos frente a la toma de decisiones en el marco del proceso de Gestión Documental de la Entidad; de conformidad con la Leyes y demás normas reglamentarias
2	4	Actas de Comité de Cartera	DTAF 515	Dirección Técnica Administrativa y Financiera	Resolución IDU 1463 de 2012. "Por la cual se modifica y articula el Sistema de Coordinación Interna del IDU". Capítulo VI. Del Comité de Cartera. Artículo 23. Objeto: El Comité de Cartera del IDU es la instancia encargada de recomendar las decisiones que debe tomar la Dirección General o su delegado en relación con la cartera del Instituto tanto misional como no misional.
2	5	Actas de Comité de Conciliación	DTGJ 425	Dirección Técnica de Gestión Judicial	Resolución IDU 1463 de 2012. "Por la cual se modifica y articula el Sistema de Coordinación Interna del IDU". Capítulo VII. Del Comité de Conciliación. Artículo 27. Objeto: El Comité de Conciliación del IDU es la instancia administrativa que actúa como sede de estudio, análisis y formulación de políticas sobre prevención del daño antijurídico y defensa de los intereses de la Entidad. Igualmente decidirá, en cada caso específico, sobre la procedencia de la conciliación o cualquier otro medio alternativo de solución de conflictos, con sujeción estricta a las normas jurídicas sustantivas, procedimentales y de control vigentes, evitando lesionar el patrimonio público. La decisión de conciliar tomada en los términos anteriores, por sí sola, no dará lugar a investigaciones disciplinarias, ni fiscales, ni al ejercicio de acciones de repetición contra los miembros del Comité.
2	6	Actas de Comité de Contratación	DTPS 415	Dirección Técnica de Procesos Selectivos	Resolución IDU 22477 de 2014. "Por la cual se modifica y actualiza el Sistema de Coordinación Interna del IDU". Capítulo III. Del Comité de Contratación. Artículo 11. Objeto: El Comité de Contratación es la instancia encargada de brindar a la Dirección General, como ordenadora del gasto o a sus delegados, apoyo en la estandarización de políticas generales y de consulta en temas referentes a la contratación estatal que adelante el Instituto.

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL



FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU

CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
2	7	Actas de Comité de Convivencia Laboral	STRH 516	Subdirección Técnica de Recursos Humanos	Resolución IDU 2227 de 2012. "Por la cual se conforma el Comité de Convivencia Laboral del Instituto de Desarrollo Urbano para el periodo 2012-2014". Artículo 1. Conformación: Conformar el comité de Convivencia Laboral del Instituto de Desarrollo Urbano para el periodo 2012-2014 que se contará desde la fecha de la comunicación de la elección y/o designación, por el periodo de dos (2) años.
2	8	Actas de Comité de Incentivos	STRH 516	Subdirección Técnica de Recursos Humanos	Resolución IDU 1758 de 2012. "Por la cual se adopta el Plan Institucional de Incentivos de la vigencia 2012 y se establecen los criterios para el reconocimiento de los mismos". Artículo 2. Conformar el comité de Incentivos, quienes evaluarán y otorgarán los incentivos para la presente vigencia.
2	9	Actas de Comité de Inventarios	STRF 526	Subdirección Técnica de Recursos Físicos	Resolución IDU 22477 de 2014. "Por la cual se modifica y actualizada el Sistema de Coordinación Interna del IDU". Capítulo XIII. Del Comité de Inventarios. Artículo 57. Objeto: El Comité de Inventarios del IDU es la instancia encargada de velar por el correcto manejo de los bienes e inventarios de la Entidad, coordinando los planes, programas y apoyando en su gestión al responsable del Almacén e Inventarios, en la administración, conservación, seguridad, distribución y destino final de los mismos.
2	10	Actas de Comité de la Subdirección General de Desarrollo Urbano	DTE 215	Dirección Técnica Estratégica	Resolución IDU 1463 de 2012. "Por la cual se modifica y articula el Sistema de Coordinación Interna del IDU". Capítulo II. Del Comité de la Subdirección General de Desarrollo Urbano. Artículo 7. Objeto: El Comité de la Subdirección General de Desarrollo Urbano del IDU es la instancia de coordinación y articulación de la gestión del área de Desarrollo Urbano del IDU, en el marco de las políticas y estrategias definidas por el Consejo Directivo y la Dirección General.
2	11	Actas de Comité de la Subdirección General de Gestión Corporativa	STRT 536	Subdirección Técnica de Recursos Tecnológicos	Resolución IDU 1463 de 2012. "Por la cual se modifica y articula el Sistema de Coordinación Interna del IDU". Capítulo V. Del Comité Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 19. Objeto: El Comité de la Subdirección General de Gestión Corporativa del IDU es la instancia de coordinación y articulación de la gestión del área Corporativa del IDU, en el marco de las políticas y estrategias definidas por el Consejo Directivo y la Dirección General.
2	12	Actas de Comité de la Subdirección General de Infraestructura	DTAI 375	Dirección Técnica Administrativa de Infraestructura	Resolución IDU 1463 de 2012. "Por la cual se modifica y articula el Sistema de Coordinación Interna del IDU". Capítulo III. Del Comité Subdirección General de Infraestructura. Artículo 11. Objeto: El Comité de la Subdirección General de Infraestructura del IDU es la instancia de coordinación y articulación de la gestión del área de Infraestructura del IDU, en el marco de las políticas y estrategias definidas por el Consejo Directivo y la Dirección General.

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL



FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU

CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
2	13	Actas de Comité de la Subdirección General Jurídica	DTGC 435	Dirección Técnica de Gestión Contractual	Resolución IDU 1463 de 2012. "Por la cual se modifica y articula el Sistema de Coordinación Interna del IDU". Capítulo IV. Del Comité de la Subdirección General Jurídica. Artículo 15. Objeto: El Comité de la Subdirección General Jurídica del IDU es la instancia de coordinación y articulación de la gestión del área Jurídica del IDU, en el marco de las políticas y estrategias definidas por el Consejo Directivo y la Dirección General.
2	14	Actas de Comité de Seguimiento y Control Financiero	STTR 556	Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo	Resolución IDU 1463 de 2012. "Por la cual se modifica y articula el Sistema de Coordinación Interna del IDU". Capítulo X. Del Comité de Seguimiento y Control Financiero. Artículo 39. Objeto: El Comité de Seguimiento y Control Financiero del IDU es la instancia encargada de realizar el control y seguimiento de las políticas de inversión para el manejo de excedentes de liquidez, al igual que la adopción de medidas de ajuste para la mitigación de los riesgos financieros y operativos.
2	15	Actas de Comité de Sostenibilidad Contable	STPC 546	Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad	Resolución IDU 22477 de 2014. "Por la cual se modifica y actualiza el Sistema de Coordinación Interna del IDU". Capítulo XII. Del Comité de Sostenibilidad Contable. Artículo 48. Objeto: El Comité Técnico de Sostenibilidad Contable es la instancia asesora en la formulación de políticas, directrices, estrategias y procedimientos, con el objeto de garantizar la producción de información contable y financiera, cumpliendo con las características de confiabilidad, relevancia y comprensibilidad.
2	16	Actas de Comité del Sistema Integrado de Gestión	OAP 115	Oficina Asesora de Planeación	Resolución IDU 1463 de 2012. "Por la cual se modifica y articula el Sistema de Coordinación Interna del IDU". Capítulo VIII. Del Comité de Sistema Integrado de Gestión. Artículo 31. Objeto: El Comité de Sistemas Integrados de Gestión del IDU es la instancia de coordinación y articulación de las políticas, objetivos y directrices del Subsistema de Gestión de Calidad, Subsistema de Gestión Ambiental incluido el PIGA, el Modelo Estándar de Control Interno, MECI incluyendo las instancias definidas en sus cuatro subsistemas, Subsistema de Responsabilidad Social, Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional, Subsistema de Gestión Documental y Archivo, Subsistema de Gestión de Seguridad de la Información.
2	17	Actas de Comité Directivo	OAP 115	Oficina Asesora de Planeación	Resolución IDU 447 de 2012. "Por la cual se reglamenta el Sistema Integrado de Gestión, se reorganiza su Sistema de Coordinación Interna y se crean los equipos institucionales". Título II. Responsabilidad y Organización del Comité del SIG. Artículo 11. Objeto. El Comité Directivo del Sistema Integrado de Gestión del IDU tendrá como objeto principal la coordinación y seguimiento de las políticas y directrices del SIG y de los elementos que lo constituyen. Resolución IDU 1463 de 2012. "Por la cual se modifica y articula el Sistema de Coordinación Interna del IDU". Capítulo I. Del Comité Directivo. Artículo 3. Objeto: El Comité Directivo del IDU es la máxima instancia coordinadora y articuladora de la gestión del Instituto, en el marco de las políticas y estrategias definidas por el Consejo Directivo.

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL



FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU

CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
2	18	Actas de Comité Paritario de Salud Ocupacional	STRH 516	Subdirección Técnica de Recursos Humanos	Resolución IDU 2636 de 2009. " Por la cual establecen los Comités de Gestión del Talento Humano del IDU" Artículo 1. Objeto, Funciones, Composición y Periodicidad del Comité Paritario de Salud Ocupacional. Objeto: El Comité Paritario de Salud Ocupacional es la instancia de coordinación y articulación para el cumplimiento de las disposiciones vigentes de salud ocupacional relacionadas con la prevención de los accidentes de trabajo y enfermedades profesionales y el mejoramiento de las condiciones de trabajo que hacen parte integrante del sistema general de riesgos profesionales.
2	19	Actas de Comité SIGERDE (Sistema IDU para la Gestión del Riesgo de Desastres)	DTM 355	Dirección Técnica de Mantenimiento	Resolución IDU 22477 de 2014. "Por la cual se modifica y actualiza el Sistema de Coordinación Interna del IDU". Capítulo VI. Del Comité de SIGERDE (Sistema IDU para la Gestión del Riesgo de Desastres). Artículo 24. Objeto: Realizar la planificación y seguimiento a la gestión del riesgo de desastres del IDU, en el marco de las políticas y estrategias definidas por el Consejo Directivo, la Dirección General y los entes externos que regulan la materia.
2	20	Actas de Equipo Operativo Sistema Integrado de Gestión	OAP 115	Oficina Asesora de Planeación	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Artículo 6. Oficina Asesora de Planeación. ...* Asesorar a la Dirección General en la definición de las políticas, estrategias y acciones tendientes al mejoramiento integral de la organización, en coordinación con las Subdirecciones Generales, de conformidad con las políticas sectoriales. ... Resolución IDU 447 de 2012. "Por la cual se reglamenta el Sistema Integrado de Gestión, se reorganiza su Sistema de Coordinación Interna y se crean los equipos institucionales". Título III. Equipos Institucionales. Artículo 17. Equipo Operativo SIG. El Equipo Operativo está integrado por representantes de las diferentes dependencias que conforman el Instituto de Desarrollo Urbano, quienes serán designados por los jefes de las diferentes dependencias por escrito, para atender lo referente al Sistema integrado de Gestión y estará coordinado y supervisado por el representante de la alta dirección del SIG.
2	21	Actas de la Comisión de Personal	STRH 516	Subdirección Técnica de Recursos Humanos	Resolución IDU 2636 de 2009. " Por la cual establecen los Comités de Gestión del Talento Humano del IDU" Artículo 2. Objeto, Funciones, Composición y Periodicidad de la Comisión de Personal. Objeto: La Comisión de Personal del IDU es la instancia encargada de velar porque los procesos de selección para la provisión de empleos y de evaluación del desempeño se realicen conforme con lo establecido en las normas y procedimientos legales y reglamentarios y con los lineamientos señalados por la Comisión Nacional del Servicio Civil.
2	22	Actas del Consejo Directivo	SGGC 505	Subdirección General de Gestión Corporativa	Acuerdo Consejo Directivo IDU 001 de 2009. "Por el cual se expiden los Estatutos del Instituto de Desarrollo Urbano, IDU". Capítulo I. Organos Superiores de Dirección y Administración. Artículo 11. Consejo Directivo. El Consejo Directivo del Instituto de Desarrollo Urbano es el órgano rector de las políticas de la Entidad. Artículo 12. Integración del Consejo Directivo. El Consejo Directivo del Instituto de Desarrollo Urbano estará integrado por El Alcalde Mayor o su delegado, que será el Secretario Distrital de Movilidad, quien la presidirá, y seis (6) miembros más designados libremente por el Alcalde Mayor. Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 26. Tendrá las siguientes funciones: "...* Actuar como Secretario del Consejo Directivo de la entidad..."

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL



FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU

CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
3		ACUERDOS DEL CONSEJO DIRECTIVO	SGGC 505	Subdirección General de Gestión Corporativa	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 26. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo... * Disponer la publicación de los actos administrativos de carácter general dictados en ejercicio de las competencias de la Entidad, conforme lo establece la ley.
4		ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO	OAP 115	Oficina Asesora de Planeación	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo I. Dirección General. Artículo 6. Oficina Asesora de Planeación... * Asesorar a la Dirección General en la definición de las políticas, estrategias y acciones tendientes al mejoramiento integral de la organización, en coordinación con las Subdirecciones Generales, de conformidad con las políticas sectoriales. Asesorar y apoyar a la Dirección General en la definición de proyectos de inversión y en la elaboración del presupuesto de la entidad, de los planes Operativo Anual de Inversiones (POAI) y Plurianual de Inversiones y demás actividades que se desprendan de la formulación de los proyectos.
5		APORTES DE OBLIGACIONES DE PERSONAL			
5	1	Aportes a Fondos de Cesantías	STRH 516	Subdirección Técnica de Recursos Humanos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 30. Subdirección Técnica de Recursos Humanos... * Administrar el sistema de nómina y responder por la liquidación y pago oportuno de los salarios y prestaciones sociales del personal de planta, así como apoyar el pago de honorarios a las personas naturales contratadas dentro del plan de apoyo a la gestión.
5	2	Aportes a Pensiones Voluntarias	STRH 516	Subdirección Técnica de Recursos Humanos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 30. Subdirección Técnica de Recursos Humanos... * Administrar el sistema de nómina y responder por la liquidación y pago oportuno de los salarios y prestaciones sociales del personal de planta, así como apoyar el pago de honorarios a las personas naturales contratadas dentro del plan de apoyo a la gestión.
5	3	Aportes Ahorro y Fomento a la Construcción - AFC	STRH 516	Subdirección Técnica de Recursos Humanos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 30. Subdirección Técnica de Recursos Humanos... * Administrar el sistema de nómina y responder por la liquidación y pago oportuno de los salarios y prestaciones sociales del personal de planta, así como apoyar el pago de honorarios a las personas naturales contratadas dentro del plan de apoyo a la gestión.
5	4	Aportes al Sistema de Seguridad Social y Parafiscales	STRH 516	Subdirección Técnica de Recursos Humanos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 30. Subdirección Técnica de Recursos Humanos... * Administrar el sistema de nómina y responder por la liquidación y pago oportuno de los salarios y prestaciones sociales del personal de planta, así como apoyar el pago de honorarios a las personas naturales contratadas dentro del plan de apoyo a la gestión.

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL



FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU

CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
6		AUDITORIAS			
6	1	Auditorias Externas	OCI 135	Oficina de Control Interno	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo I. Dirección General. Artículo 4. Oficina de Control Interno... * Realizar el seguimiento a los procesos organizacionales, así como a los indicadores de desempeño institucional y el monitoreo del sistema de control de gestión orientado a medir y evaluar la eficiencia, eficacia y economía de la entidad. * Efectuar el seguimiento a los requerimientos de los organismos de control y demás entidades gubernamentales, verificando la aplicación de los correctivos propuestos. * Coordinar, mediante auditorías internas, la evaluación del desempeño de los sistemas integrados de gestión.
6	2	Auditorias Internas y/o Evaluación	OCI 135	Oficina de Control Interno	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo I. Dirección General. Artículo 4. Oficina de Control Interno... * Realizar el seguimiento a los procesos organizacionales, así como a los indicadores de desempeño institucional y el monitoreo del sistema de control de gestión orientado a medir y evaluar la eficiencia, eficacia y economía de la entidad. * Efectuar el seguimiento a los requerimientos de los organismos de control y demás entidades gubernamentales, verificando la aplicación de los correctivos propuestos. * Coordinar, mediante auditorías internas, la evaluación del desempeño de los sistemas integrados de gestión.
7		BAJAS DE BIENES			
7	1	Bajas de Bienes de Elementos Servibles, en Desuso, Inservibles, Obsoletos, Hurtados y/o Traspasos a Otras Entidades	STRF 526	Subdirección Técnica de Recursos Físicos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 31. Subdirección Técnica de Recursos Físicos... * Ejecutar las acciones necesarias para garantizar la prestación de los servicios de transporte, aseo, cafetería, vigilancia, archivo y correspondencia, mantenimiento locativo, mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes muebles y equipos, así como el manejo de inventarios y demás servicios que se requieran para dar al instituto un apoyo logístico oportuno, ágil y eficiente. * Elaborar el Plan de Compras de la Entidad y adelantar la coordinación necesaria para su debida actualización y para la remisión de la respectiva información tanto a las dependencias de la entidad, como a los demás organismos, dando cumplimiento a las disposiciones legales vigentes sobre el particular y según los procedimientos adoptados para el efecto.
8		CAJA MENOR			
8	1	Libros auxiliares caja menor	STRF 526	Subdirección Técnica de Recursos Físicos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 31. Subdirección Técnica de Recursos Físicos... * Ejecutar las acciones necesarias para garantizar la prestación de los servicios de transporte, aseo, cafetería, vigilancia, archivo y correspondencia, mantenimiento locativo, mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes muebles y equipos, así como el manejo de inventarios y demás servicios que se requieran para dar al instituto un apoyo logístico oportuno, ágil y eficiente. * Ejecutar los planes y programas relacionados con la administración de los recursos físicos y de servicios que requiera la entidad, de conformidad con las políticas y estrategias adoptadas y las normas legales vigentes.

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL



FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU

CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
8	2	Reembolsos de Caja Menor	STRF 526	Subdirección Técnica de Recursos Físicos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 31. Subdirección Técnica de Recursos Físicos... * Ejecutar las acciones necesarias para garantizar la prestación de los servicios de transporte, aseo, cafetería, vigilancia, archivo y correspondencia, mantenimiento locativo, mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes muebles y equipos, así como el manejo de inventarios y demás servicios que se requieran para dar al instituto un apoyo logístico oportuno, ágil y eficiente. * Ejecutar los planes y programas relacionados con la administración de los recursos físicos y de servicios que requiera la entidad, de conformidad con las políticas y estrategias adoptadas y las normas legales vigentes.
9		CERTIFICADOS DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	STPC 546	Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 28. Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad... * Proponer la adopción de políticas y estrategias para el manejo de los recursos financieros, el presupuesto y la contabilidad de la entidad y realizar las acciones necesarias para implementar y * Responder por la adecuada ejecución presupuestal, el registro contable, la elaboración de los estados financieros, la información tributaria, la información presupuestal y el manejo de la gestión de activos y pasivos, en coordinación con la Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo.
10		CERTIFICADOS DE REGISTRO PRESUPUESTAL	STPC 546	Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 28. Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad... * Proponer la adopción de políticas y estrategias para el manejo de los recursos financieros, el presupuesto y la contabilidad de la entidad y realizar las acciones necesarias para implementar y * Responder por la adecuada ejecución presupuestal, el registro contable, la elaboración de los estados financieros, la información tributaria, la información presupuestal y el manejo de la gestión de activos y pasivos, en coordinación con la Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo.
11		CIERRE PRESUPUESTAL	STPC 546	Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 28. Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad... * Proponer la adopción de políticas y estrategias para el manejo de los recursos financieros, el presupuesto y la contabilidad de la entidad y realizar las acciones necesarias para implementar y * Responder por la adecuada ejecución presupuestal, el registro contable, la elaboración de los estados financieros, la información tributaria, la información presupuestal y el manejo de la gestión de activos y pasivos, en coordinación con la Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo.

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL



FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU

CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
12		CIRCULARES	STRF 526	Subdirección Técnica de Recursos Físicos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 31. Subdirección Técnica de Recursos Físicos... * Ejecutar los planes y programas relacionados con la administración de los recursos físicos y de servicios que requiera la entidad, de conformidad con las políticas y estrategias adoptadas y las normas legales vigentes.
13		COMPROBANTES DE CONTABILIDAD	STPC 546	Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 28. Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad... * Proponer la adopción de políticas y estrategias para el manejo de los recursos financieros, el presupuesto y la contabilidad de la entidad y realizar las acciones necesarias para implementar y * Responder por la adecuada ejecución presupuestal, el registro contable, la elaboración de los estados financieros, la información tributaria, la información presupuestal y el manejo de la gestión de activos y pasivos, en coordinación con la Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo.
14		CONCEPTOS			
14	1	Conceptos Técnicos	DTP 225	Dirección Técnica de Proyectos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo II. Subdirección General de Desarrollo Urbano. Artículo 11. Dirección Técnica de Proyectos... * Apoyar la coordinación y gestión con el sector público y privado, para la identificación, formulación y estructuración de proyectos especiales y operaciones urbanas relacionadas con los sistemas de movilidad y Espacio Público Construido, de conformidad con las políticas y estrategias adoptadas.
15		CONCILIACIONES			
15	1	Conciliaciones Bancarias	STTR 556	Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 29. Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo... * Velar por el adecuado manejo de las cuentas bancarias, las conciliaciones, el pago de la deuda, el portafolio de inversiones, la administración de liquidez y los recaudos, entregando a la Subdirección General Jurídica o a la Dirección de Ejecuciones Fiscales de la entidad la información necesaria para adelantar el cobro coactivo cuando a ello hubiere lugar.
15	2	Conciliaciones Cuenta Única Distrital (CUD)	STTR 556	Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 29. Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo... * Velar por el adecuado manejo de las cuentas bancarias, las conciliaciones, el pago de la deuda, el portafolio de inversiones, la administración de liquidez y los recaudos, entregando a la Subdirección General Jurídica o a la Dirección de Ejecuciones Fiscales de la entidad la información necesaria para adelantar el cobro coactivo cuando a ello hubiere lugar.

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL



FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU

CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
15	3	Conciliaciones de Convenios	STTR 556	Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 29. Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo... * Velar por el adecuado manejo de las cuentas bancarias, las conciliaciones, el pago de la deuda, el portafolio de inversiones, la administración de liquidez y los recaudos, entregando a la Subdirección General Jurídica o a la Dirección de Ejecuciones Fiscales de la entidad la información necesaria para adelantar el cobro coactivo cuando a ello hubiere lugar.
15	4	Conciliaciones de Impuestos	STTR 556	Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 29. Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo... * Velar por el adecuado manejo de las cuentas bancarias, las conciliaciones, el pago de la deuda, el portafolio de inversiones, la administración de liquidez y los recaudos, entregando a la Subdirección General Jurídica o a la Dirección de Ejecuciones Fiscales de la entidad la información necesaria para adelantar el cobro coactivo cuando a ello hubiere lugar.
15	5	Conciliaciones por Fuente	STTR 556	Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 29. Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo... * Velar por el adecuado manejo de las cuentas bancarias, las conciliaciones, el pago de la deuda, el portafolio de inversiones, la administración de liquidez y los recaudos, entregando a la Subdirección General Jurídica o a la Dirección de Ejecuciones Fiscales de la entidad la información necesaria para adelantar el cobro coactivo cuando a ello hubiere lugar.
15	6	Conciliaciones Rubros Contables	STPC 546	Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 28. Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad... * Proponer la adopción de políticas y estrategias para el manejo de los recursos financieros, el presupuesto y la contabilidad de la entidad y realizar las acciones necesarias para implementar y * Responder por la adecuada ejecución presupuestal, el registro contable, la elaboración de los estados financieros, la información tributaria, la información presupuestal y el manejo de la gestión de activos y pasivos, en coordinación con la Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo.
16		CONCILIACIONES PREJUDICIALES	DTGJ 425	Dirección Técnica De Gestión Judicial	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo IV. Subdirección General Jurídica. Artículo 25. Dirección Técnica de Gestión Judicial... * Prevenir el riesgo antijurídico mediante la información y asesoría oportuna a todas las dependencias de la entidad, orientando la defensa de los intereses del Instituto en acciones judiciales y administrativas. * Coordinar, orientar y responder por la recopilación de pruebas solicitadas a las dependencias del Instituto con el fin de aportarlas a los procesos judiciales respectivos.

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL



FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU

CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
17		CONSECUTIVOS DE COMUNICACIONES OFICIALES	STRF 526	Subdirección Técnica de Recursos Físicos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 31. Subdirección Técnica de Recursos Físicos... * Ejecutar las acciones necesarias para garantizar la prestación de los servicios de transporte, aseo, cafetería, vigilancia, archivo y correspondencia, mantenimiento locativo, mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes muebles y equipos, así como el manejo de inventarios y demás servicios que se requieran para dar al instituto un apoyo logístico oportuno, ágil y eficiente.
18		CONSTITUCION DE CAJA MENOR	STRF 526	Subdirección Técnica de Recursos Físicos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 31. Subdirección Técnica de Recursos Físicos... * Ejecutar las acciones necesarias para garantizar la prestación de los servicios de transporte, aseo, cafetería, vigilancia, archivo y correspondencia, mantenimiento locativo, mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes muebles y equipos, así como el manejo de inventarios y demás servicios que se requieran para dar al instituto un apoyo logístico oportuno, ágil y eficiente. * Ejecutar los planes y programas relacionados con la administración de los recursos físicos y de servicios que requiera la entidad, de conformidad con las políticas y estrategias adoptadas y las normas legales vigentes.
19		CONTRATOS			
19	1	Contratos de Aprovechamiento Económico del Espacio Público	DTAI 375	Dirección Técnica de Administración de Infraestructura	Decreto 546 de 2013. "Por el cual se adapta el Marco Regulatorio del Aprovechamiento Económico del Espacio Público en el Distrito Capital de Bogotá", delega en el Instituto de Desarrollo Urbano la administración y aprovechamiento del espacio público de campamentos de obra, corto plazo, enlaces peatonales y venta de alimentos en vía. Resolución IDU 3130 de 2013. "Por medio de la cual se modifica la Resolución 1095 del 26 de abril de 2012 y se dictan otras disposiciones". Artículo 1. Delegar en el Director Técnico de Administración de Infraestructura, de conformidad con el artículo 21 del Acuerdo 002 de 2009, expedido por el Consejo Directivo de la entidad, las siguientes funciones:... 2. Otorgar y negar permisos para el aprovechamiento económico del espacio público construido y suscribir los contratos que se requieran para este fin,...
19	2	Contratos de Arrendamiento	DTGC 435	Dirección Técnica de Gestión Contractual	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo IV. Subdirección General Jurídica. Artículo 24. Dirección Técnica de Gestión Contractual... * Elaborar los contratos y convenios que requiera la entidad y realizar su legalización en los términos de ley. * Acompañar, asesorar y orientar a las dependencias de la entidad en los asuntos relacionados con la debida supervisión y coordinación de los contratos a su cargo. * Elaborar en los términos de ley las modificaciones contractuales necesarias para la eficiente ejecución de los contratos y convenios suscritos por la entidad. * Analizar y evaluar la información suministrada para la imposición de multas, declaración de siniestros, efectividad de cláusulas excepcionales y liquidación de contratos y preparar los documentos y actos administrativos que correspondan para la firma del funcionario competente. Ley 80 de 1993. "Por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública".

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL



FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU

CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
19	3	Contratos de Asociación Público Privada	DTGC 435	Dirección Técnica de Gestión Contractual	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo IV. Subdirección General Jurídica. Artículo 24. Dirección Técnica de Gestión Contractual... * Elaborar los contratos y convenios que requiera la entidad y realizar su legalización en los términos de ley. * Acompañar, asesorar y orientar a las dependencias de la entidad en los asuntos relacionados con la debida supervisión y coordinación de los contratos a su cargo. * Elaborar en los términos de ley las modificaciones contractuales necesarias para la eficiente ejecución de los contratos y convenios suscritos por la entidad. * Analizar y evaluar la información suministrada para la imposición de multas, declaración de siniestros, efectividad de cláusulas excepcionales y liquidación de contratos y preparar los documentos y actos administrativos que correspondan para la firma del funcionario competente. Ley 80 de 1993. "Por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública".
19	4	Contratos de Compraventa de Bienes Inmuebles para Funcionamiento	DTGC 435	Dirección Técnica de Gestión Contractual	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo IV. Subdirección General Jurídica. Artículo 24. Dirección Técnica de Gestión Contractual... * Elaborar los contratos y convenios que requiera la entidad y realizar su legalización en los términos de ley. * Acompañar, asesorar y orientar a las dependencias de la entidad en los asuntos relacionados con la debida supervisión y coordinación de los contratos a su cargo. * Elaborar en los términos de ley las modificaciones contractuales necesarias para la eficiente ejecución de los contratos y convenios suscritos por la entidad. * Analizar y evaluar la información suministrada para la imposición de multas, declaración de siniestros, efectividad de cláusulas excepcionales y liquidación de contratos y preparar los documentos y actos administrativos que correspondan para la firma del funcionario competente. Ley 80 de 1993. "Por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública".
19	5	Contratos de Concesión	DTGC 435	Dirección Técnica de Gestión Contractual	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo IV. Subdirección General Jurídica. Artículo 24. Dirección Técnica de Gestión Contractual... * Elaborar los contratos y convenios que requiera la entidad y realizar su legalización en los términos de ley. * Acompañar, asesorar y orientar a las dependencias de la entidad en los asuntos relacionados con la debida supervisión y coordinación de los contratos a su cargo. * Elaborar en los términos de ley las modificaciones contractuales necesarias para la eficiente ejecución de los contratos y convenios suscritos por la entidad. * Analizar y evaluar la información suministrada para la imposición de multas, declaración de siniestros, efectividad de cláusulas excepcionales y liquidación de contratos y preparar los documentos y actos administrativos que correspondan para la firma del funcionario competente. Ley 80 de 1993. "Por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública".

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL



FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU

CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
19	6	Contratos de Consultoría	DTGC 435	Dirección Técnica de Gestión Contractual	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo IV. Subdirección General Jurídica. Artículo 24. Dirección Técnica de Gestión Contractual... * Elaborar los contratos y convenios que requiera la entidad y realizar su legalización en los términos de ley. * Acompañar, asesorar y orientar a las dependencias de la entidad en los asuntos relacionados con la debida supervisión y coordinación de los contratos a su cargo. * Elaborar en los términos de ley las modificaciones contractuales necesarias para la eficiente ejecución de los contratos y convenios suscritos por la entidad. * Analizar y evaluar la información suministrada para la imposición de multas, declaración de siniestros, efectividad de cláusulas excepcionales y liquidación de contratos y preparar los documentos y actos administrativos que correspondan para la firma del funcionario competente. Ley 80 de 1993. "Por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública".
19	7	Contratos de Corretaje o Intermediación de Seguros	DTGC 435	Dirección Técnica de Gestión Contractual	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo IV. Subdirección General Jurídica. Artículo 24. Dirección Técnica de Gestión Contractual... * Elaborar los contratos y convenios que requiera la entidad y realizar su legalización en los términos de ley. * Acompañar, asesorar y orientar a las dependencias de la entidad en los asuntos relacionados con la debida supervisión y coordinación de los contratos a su cargo. * Elaborar en los términos de ley las modificaciones contractuales necesarias para la eficiente ejecución de los contratos y convenios suscritos por la entidad. * Analizar y evaluar la información suministrada para la imposición de multas, declaración de siniestros, efectividad de cláusulas excepcionales y liquidación de contratos y preparar los documentos y actos administrativos que correspondan para la firma del funcionario competente. Ley 80 de 1993. "Por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública".
19	8	Contratos de Interventoría	DTGC 435	Dirección Técnica de Gestión Contractual	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo IV. Subdirección General Jurídica. Artículo 24. Dirección Técnica de Gestión Contractual... * Elaborar los contratos y convenios que requiera la entidad y realizar su legalización en los términos de ley. * Acompañar, asesorar y orientar a las dependencias de la entidad en los asuntos relacionados con la debida supervisión y coordinación de los contratos a su cargo. * Elaborar en los términos de ley las modificaciones contractuales necesarias para la eficiente ejecución de los contratos y convenios suscritos por la entidad. * Analizar y evaluar la información suministrada para la imposición de multas, declaración de siniestros, efectividad de cláusulas excepcionales y liquidación de contratos y preparar los documentos y actos administrativos que correspondan para la firma del funcionario competente. Ley 80 de 1993. "Por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública".

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL



FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU

CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
19	9	Contratos de Obra	DTGC 435	Dirección Técnica de Gestión Contractual	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo IV. Subdirección General Jurídica. Artículo 24. Dirección Técnica de Gestión Contractual... * Elaborar los contratos y convenios que requiera la entidad y realizar su legalización en los términos de ley. * Acompañar, asesorar y orientar a las dependencias de la entidad en los asuntos relacionados con la debida supervisión y coordinación de los contratos a su cargo. * Elaborar en los términos de ley las modificaciones contractuales necesarias para la eficiente ejecución de los contratos y convenios suscritos por la entidad. * Analizar y evaluar la información suministrada para la imposición de multas, declaración de siniestros, efectividad de cláusulas excepcionales y liquidación de contratos y preparar los documentos y actos administrativos que correspondan para la firma del funcionario competente. Ley 80 de 1993. "Por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública".
19	10	Contratos de Seguros	DTGC 435	Dirección Técnica de Gestión Contractual	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo IV. Subdirección General Jurídica. Artículo 24. Dirección Técnica de Gestión Contractual... * Elaborar los contratos y convenios que requiera la entidad y realizar su legalización en los términos de ley. * Acompañar, asesorar y orientar a las dependencias de la entidad en los asuntos relacionados con la debida supervisión y coordinación de los contratos a su cargo. * Elaborar en los términos de ley las modificaciones contractuales necesarias para la eficiente ejecución de los contratos y convenios suscritos por la entidad. * Analizar y evaluar la información suministrada para la imposición de multas, declaración de siniestros, efectividad de cláusulas excepcionales y liquidación de contratos y preparar los documentos y actos administrativos que correspondan para la firma del funcionario competente. Ley 80 de 1993. "Por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública".
19	11	Contratos de Servicios	DTGC 435	Dirección Técnica de Gestión Contractual	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo IV. Subdirección General Jurídica. Artículo 24. Dirección Técnica de Gestión Contractual... * Elaborar los contratos y convenios que requiera la entidad y realizar su legalización en los términos de ley. * Acompañar, asesorar y orientar a las dependencias de la entidad en los asuntos relacionados con la debida supervisión y coordinación de los contratos a su cargo. * Elaborar en los términos de ley las modificaciones contractuales necesarias para la eficiente ejecución de los contratos y convenios suscritos por la entidad. * Analizar y evaluar la información suministrada para la imposición de multas, declaración de siniestros, efectividad de cláusulas excepcionales y liquidación de contratos y preparar los documentos y actos administrativos que correspondan para la firma del funcionario competente. Ley 80 de 1993. "Por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública".

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL



FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU

CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
19	12	Contratos de Servicios de Apoyo a la Gestión de la Entidad (Servicios Administrativos)	DTGC 435	Dirección Técnica de Gestión Contractual	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo IV. Subdirección General Jurídica. Artículo 24. Dirección Técnica de Gestión Contractual... * Elaborar los contratos y convenios que requiera la entidad y realizar su legalización en los términos de ley. * Acompañar, asesorar y orientar a las dependencias de la entidad en los asuntos relacionados con la debida supervisión y coordinación de los contratos a su cargo. * Elaborar en los términos de ley las modificaciones contractuales necesarias para la eficiente ejecución de los contratos y convenios suscritos por la entidad. * Analizar y evaluar la información suministrada para la imposición de multas, declaración de siniestros, efectividad de cláusulas excepcionales y liquidación de contratos y preparar los documentos y actos administrativos que correspondan para la firma del funcionario competente. Ley 80 de 1993. "Por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública".
19	13	Contratos de Servicios Profesionales Especializados	DTGC 435	Dirección Técnica de Gestión Contractual	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo IV. Subdirección General Jurídica. Artículo 24. Dirección Técnica de Gestión Contractual... * Elaborar los contratos y convenios que requiera la entidad y realizar su legalización en los términos de ley. * Acompañar, asesorar y orientar a las dependencias de la entidad en los asuntos relacionados con la debida supervisión y coordinación de los contratos a su cargo. * Elaborar en los términos de ley las modificaciones contractuales necesarias para la eficiente ejecución de los contratos y convenios suscritos por la entidad. * Analizar y evaluar la información suministrada para la imposición de multas, declaración de siniestros, efectividad de cláusulas excepcionales y liquidación de contratos y preparar los documentos y actos administrativos que correspondan para la firma del funcionario competente. Ley 80 de 1993. "Por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública".
19	14	Contratos de Suministros	DTGC 435	Dirección Técnica de Gestión Contractual	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo IV. Subdirección General Jurídica. Artículo 24. Dirección Técnica de Gestión Contractual... * Elaborar los contratos y convenios que requiera la entidad y realizar su legalización en los términos de ley. * Acompañar, asesorar y orientar a las dependencias de la entidad en los asuntos relacionados con la debida supervisión y coordinación de los contratos a su cargo. * Elaborar en los términos de ley las modificaciones contractuales necesarias para la eficiente ejecución de los contratos y convenios suscritos por la entidad. * Analizar y evaluar la información suministrada para la imposición de multas, declaración de siniestros, efectividad de cláusulas excepcionales y liquidación de contratos y preparar los documentos y actos administrativos que correspondan para la firma del funcionario competente. Ley 80 de 1993. "Por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública".

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL



FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU

CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
19	15	Convenios de Cooperación y Asistencia Técnica	DTGC 435	Dirección Técnica de Gestión Contractual	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo IV. Subdirección General Jurídica. Artículo 24. Dirección Técnica de Gestión Contractual... * Elaborar los contratos y convenios que requiera la entidad y realizar su legalización en los términos de ley. * Acompañar, asesorar y orientar a las dependencias de la entidad en los asuntos relacionados con la debida supervisión y coordinación de los contratos a su cargo. * Elaborar en los términos de ley las modificaciones contractuales necesarias para la eficiente ejecución de los contratos y convenios suscritos por la entidad. * Analizar y evaluar la información suministrada para la imposición de multas, declaración de siniestros, efectividad de cláusulas excepcionales y liquidación de contratos y preparar los documentos y actos administrativos que correspondan para la firma del funcionario competente. Ley 80 de 1993. "Por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública".
19	16	Convenios Interadministrativos	DTGC 435	Dirección Técnica de Gestión Contractual	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo IV. Subdirección General Jurídica. Artículo 24. Dirección Técnica de Gestión Contractual... * Elaborar los contratos y convenios que requiera la entidad y realizar su legalización en los términos de ley. * Acompañar, asesorar y orientar a las dependencias de la entidad en los asuntos relacionados con la debida supervisión y coordinación de los contratos a su cargo. * Elaborar en los términos de ley las modificaciones contractuales necesarias para la eficiente ejecución de los contratos y convenios suscritos por la entidad. * Analizar y evaluar la información suministrada para la imposición de multas, declaración de siniestros, efectividad de cláusulas excepcionales y liquidación de contratos y preparar los documentos y actos administrativos que correspondan para la firma del funcionario competente. Ley 80 de 1993. "Por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública".
20		CUENTAS BANCARIAS	STTR 556	Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 29. Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo... * Velar por el adecuado manejo de las cuentas bancarias, las conciliaciones, el pago de la deuda, el portafolio de inversiones, la administración de liquidez y los recaudos, entregando a la Subdirección General Jurídica o a la Dirección de Ejecuciones Fiscales de la entidad la información necesaria para adelantar el cobro coactivo cuando a ello hubiere lugar.

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL



FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU

CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
21		DECLARACIONES TRIBUTARIAS			
21	1	Declaraciones de Contribución Especial	STPC 546	Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 28. Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad... * Proponer la adopción de políticas y estrategias para el manejo de los recursos financieros, el presupuesto y la contabilidad de la entidad y realizar las acciones necesarias para implementar y * Responder por la adecuada ejecución presupuestal, el registro contable, la elaboración de los estados financieros, la información tributaria, la información presupuestal y el manejo de la gestión de activos y pasivos, en coordinación con la Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo.
21	2	Declaraciones de Ingreso y Patrimonio	STPC 546	Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 28. Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad... * Proponer la adopción de políticas y estrategias para el manejo de los recursos financieros, el presupuesto y la contabilidad de la entidad y realizar las acciones necesarias para implementar y * Responder por la adecuada ejecución presupuestal, el registro contable, la elaboración de los estados financieros, la información tributaria, la información presupuestal y el manejo de la gestión de activos y pasivos, en coordinación con la Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo.
21	3	Declaraciones de Retención de Estampillas	STPC 546	Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 28. Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad... * Proponer la adopción de políticas y estrategias para el manejo de los recursos financieros, el presupuesto y la contabilidad de la entidad y realizar las acciones necesarias para implementar y * Responder por la adecuada ejecución presupuestal, el registro contable, la elaboración de los estados financieros, la información tributaria, la información presupuestal y el manejo de la gestión de activos y pasivos, en coordinación con la Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo.
21	4	Declaraciones de Retención de Industria y Comercio	STPC 546	Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 28. Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad... * Proponer la adopción de políticas y estrategias para el manejo de los recursos financieros, el presupuesto y la contabilidad de la entidad y realizar las acciones necesarias para implementar y * Responder por la adecuada ejecución presupuestal, el registro contable, la elaboración de los estados financieros, la información tributaria, la información presupuestal y el manejo de la gestión de activos y pasivos, en coordinación con la Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo.

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL



FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU

CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
21	5	Declaraciones de Retención en la Fuente por Renta e IVA	STPC 546	Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 28. Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad... * Proponer la adopción de políticas y estrategias para el manejo de los recursos financieros, el presupuesto y la contabilidad de la entidad y realizar las acciones necesarias para implementar y * Responder por la adecuada ejecución presupuestal, el registro contable, la elaboración de los estados financieros, la información tributaria, la información presupuestal y el manejo de la gestión de activos y pasivos, en coordinación con la Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo.
22		DEPÓSITOS JUDICIALES	STTR 556	Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 29. Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo... * Proponer la adopción de políticas y estrategias para el manejo de los recursos monetarios, de la tesorería y del recaudo que corresponda a la entidad. * Dirigir, coordinar y controlar el manejo integral de tesorería, incluyendo el recaudo y pagos que deba realizar la entidad, verificando que se cumplan las disposiciones legales, procedimientos y convenios vigentes. * Realizar el manejo de los recursos monetarios, de la gestión de tesorería y de recaudo que requiera la entidad, cumpliendo con las políticas, estrategias, planes y programas que se adopten para estos fines y con las normas legales aplicables en cada caso.
23		DISTRIBUCIÓN PLATAFORMA TECNOLÓGICA	STRT 536	Subdirección Técnica de Recursos Tecnológicos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 32. Subdirección Técnica de Recursos Tecnológicos... * Participar en la definición de las políticas y ejecutar las estrategias y acciones tendientes al desarrollo, administración, implementación y evaluación de la plataforma tecnológica del sistema de información integral y en general de los recursos tecnológicos, para impulsar la modernización de la entidad, mejorar la prestación del servicio a la ciudadanía y facilitar la toma de decisiones.
24		EMBARGOS	STTR 556	Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 29. Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo... * Proponer la adopción de políticas y estrategias para el manejo de los recursos monetarios, de la tesorería y del recaudo que corresponda a la entidad. * Dirigir, coordinar y controlar el manejo integral de tesorería, incluyendo el recaudo y pagos que deba realizar la entidad, verificando que se cumplan las disposiciones legales, procedimientos y convenios vigentes. * Realizar el manejo de los recursos monetarios, de la gestión de tesorería y de recaudo que requiera la entidad, cumpliendo con las políticas, estrategias, planes y programas que se adopten para estos fines y con las normas legales aplicables en cada caso.

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL



FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU

CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
25		ELECCIONES DE REPRESENTANTES A ORGANOS INTERNOS DE PARTICIPACION DE EMPLEADOS			
25	1	Elecciones de la Comisión de Personal	STRH 516	Subdirección Técnica de Recursos Humanos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 30. Subdirección Técnica de Recursos Humanos... * Ejecutar las estrategias, planes y programas diseñados para la administración del talento humano de la entidad, de conformidad con las políticas adoptadas y velar por el cumplimiento de las disposiciones legales respectivas.
25	2	Elecciones del Comité de Convivencia Laboral	STRH 516	Subdirección Técnica de Recursos Humanos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 30. Subdirección Técnica de Recursos Humanos... * Ejecutar las estrategias, planes y programas diseñados para la administración del talento humano de la entidad, de conformidad con las políticas adoptadas y velar por el cumplimiento de las disposiciones legales respectivas.
25	3	Elecciones del Comité Paritario de Salud Ocupacional	STRH 516	Subdirección Técnica de Recursos Humanos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 30. Subdirección Técnica de Recursos Humanos... * Ejecutar las estrategias, planes y programas diseñados para la administración del talento humano de la entidad, de conformidad con las políticas adoptadas y velar por el cumplimiento de las disposiciones legales respectivas.
26		ESTADOS INFORMES Y REPORTES CONTABLES			
26	1	Estados Contables de Propósito Especial	STPC 546	Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 28. Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad... * Proponer la adopción de políticas y estrategias para el manejo de los recursos financieros, el presupuesto y la contabilidad de la entidad y realizar las acciones necesarias para implementar y * Responder por la adecuada ejecución presupuestal, el registro contable, la elaboración de los estados financieros, la información tributaria, la información presupuestal y el manejo de la gestión de activos y pasivos, en coordinación con la Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo.
26	2	Estados Contables de Propósito General	STPC 546	Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 28. Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad... * Proponer la adopción de políticas y estrategias para el manejo de los recursos financieros, el presupuesto y la contabilidad de la entidad y realizar las acciones necesarias para implementar y * Responder por la adecuada ejecución presupuestal, el registro contable, la elaboración de los estados financieros, la información tributaria, la información presupuestal y el manejo de la gestión de activos y pasivos, en coordinación con la Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo.

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL



FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU

CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
27		ESTUDIOS			
27	1	Estudios de Gestión Social	DTDP 325	Dirección Técnica de Predios	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo III. Subdirección General de Infraestructura. Artículo 14. Dirección Técnica de Predios... * Formular, implementar y ejecutar los planes de gestión social que deban adoptarse, para mitigar los impactos causados durante el proceso de adquisición de predios, de conformidad con las políticas, estrategias, planes y programas establecidos.
27	2	Estudios de Investigaciones y Desarrollo de los Sistemas de Movilidad y Espacio Público	DTE 215 DTP 225	Dirección Técnica Estratégica Dirección Técnica de Proyectos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo II. Subdirección General de Desarrollo Urbano. Artículo 10. Dirección Técnica Estratégica... * Realizar la investigación constante de nuevas tecnologías, técnicas y normas en materia de gestión y desarrollo de la infraestructura para los sistemas de movilidad y de espacio público construido. Artículo 11. Dirección Técnica de Proyectos... *Realizar los estudios de diagnóstico, factibilidad, evaluación y seguimiento de los planes, programas y proyectos de los sistemas de movilidad y de espacio público construido a cargo de la entidad, así como de los proyectos especiales que le sean propuestos.
27	3	Estudios Técnicos para Cargas Laborales	STRH 516	Subdirección Técnica de Recursos Humanos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 30. Subdirección Técnica de Recursos Humanos... * Garantizar la evaluación del desempeño del personal inscrito en el escalafón de Carrera Administrativa, así como, la de los acuerdos de gestión del nivel directivo, de conformidad con las normas vigentes y las directrices impartidas por la Administración Distrital, el Consejo Directivo o la Dirección General. * Preparar y actualizar las estadísticas y demás informes que permitan conocer el estado, características, rotación y en general las diferentes situaciones administrativas del talento humano de la entidad, con el fin de apoyar la formulación de políticas y la preparación de planes y programas a desarrollar.
28		EVALUACIÓN Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN			
28	1	Evaluación y Análisis de Información de Precios	DTE 215	Dirección Técnica Estratégica	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo II. Subdirección General de Desarrollo Urbano. Artículo 10. Dirección Técnica Estratégica... * Administrar, actualizar y mantener el sistema de información de precios unitarios, de especificaciones técnicas y las bases de datos y proyecciones de los costos de construcción y mantenimiento de la infraestructura de los sistemas de movilidad y de espacio público construido.

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL



FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU

CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
28	2	Evaluación y Análisis de Información Georreferenciado	DTE 215	Dirección Técnica Estratégica	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo II. Subdirección General de Desarrollo Urbano. Artículo 10. Dirección Técnica Estratégica... *Actualizar y administrar la información cartográfica y demás instrumentos y bases de datos requeridos para el desarrollo de la gestión referente a la Contribución de Valorización.
29		GESTIÓN DE PAGOS			
29	1	Ordenes de Pago	STTR 556	Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 29. Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo... * Velar por el adecuado manejo de las cuentas bancarias, las conciliaciones, el pago de la deuda, el portafolio de inversiones, la administración de liquidez y los recaudos, entregando a la Subdirección General Jurídica o a la Dirección de Ejecuciones Fiscales de la entidad la información necesaria para adelantar el cobro coactivo cuando a ello hubiere lugar.
29	2	Reportes de Giro	STTR 556	Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 29. Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo... * Velar por el adecuado manejo de las cuentas bancarias, las conciliaciones, el pago de la deuda, el portafolio de inversiones, la administración de liquidez y los recaudos, entregando a la Subdirección General Jurídica o a la Dirección de Ejecuciones Fiscales de la entidad la información necesaria para adelantar el cobro coactivo cuando a ello hubiere lugar.
30		HISTORIAS DE VEHÍCULOS	STRF 526	Subdirección Técnica de Recursos Físicos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 31. Subdirección Técnica de Recursos Físicos... * Ejecutar las acciones necesarias para garantizar la prestación de los servicios de transporte, aseo, cafetería, vigilancia, archivo y correspondencia, mantenimiento locativo, mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes muebles y equipos, así como el manejo de inventarios y demás servicios que se requieran para dar al instituto un apoyo logístico oportuno, ágil y eficiente. * Ejecutar los planes y programas relacionados con la administración de los recursos físicos y de servicios que requiera la entidad, de conformidad con las políticas y estrategias adoptadas y las normas legales vigentes.

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL

FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU



CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
31		HISTORIAS LABORALES	STRH 516	Subdirección Técnica de Recursos Humanos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 30. Subdirección Técnica de Recursos Humanos... * Ejecutar las estrategias, planes y programas diseñados para la administración del talento humano de la entidad, de conformidad con las políticas adoptadas y velar por el cumplimiento de las disposiciones legales respectivas. * Coordinar y ejecutar las acciones requeridas para el reclutamiento y selección del talento humano necesario para proveer las vacantes de la planta de personal de la entidad. * Coordinar y ejecutar las pruebas de selección para la contratación de prestación de servicios de personas naturales de apoyo a la gestión, de acuerdo con el Plan de Contratación adoptado y remitir los respectivos informes al área encargada de adelantar dicha contratación. * Garantizar la evaluación del desempeño del personal inscrito en el escalafón de Carrera Administrativa, así como, la de los acuerdos de gestión del nivel directivo, de conformidad con las normas vigentes y las directrices impartidas por la Administración Distrital, el Consejo Directivo o la Dirección General. * Autenticar los documentos contenidos en las hojas de vida del personal de la entidad.
32		HISTORIAS PATRIMONIALES DE PREDIOS	DTDP 325	Dirección Técnica de Predios	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo III. Subdirección General de Infraestructura. Artículo 14. Dirección Técnica de Predios... * Dirigir, realizar y controlar los procesos de enajenación voluntaria, expropiación administrativa y judicial, requeridos para la adquisición de predios necesarios para la ejecución de los proyectos de infraestructura de los sistemas de movilidad y de espacio público construido, así como garantizar su disponibilidad para la correcta ejecución del programa de inversión a cargo de la entidad. * Adelantar las gestiones requeridas para la administración, mantenimiento y saneamiento de los predios adquiridos hasta su entrega y/o venta en el caso de predios sobrantes, en desarrollo de las políticas, estrategias, planes y programas que se establezcan para este fin. * Elaborar los estudios de títulos, registros topográficos, estudios socioeconómicos, avalúos y demás insumos para la oportuna adquisición y escrituración de los inmuebles requeridos para la ejecución de los proyectos de infraestructura a cargo de la entidad.
33		INDICADORES DE GESTIÓN	OAP 115	Oficina Asesora de Planeación	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo I. Dirección General. Artículo 6. Oficina Asesora de Planeación... * Asesorar a la Dirección General en la definición de las políticas, estrategias y acciones tendientes al mejoramiento integral de la organización, en coordinación con las Subdirecciones Generales, de conformidad con las políticas sectoriales. * Asistir a la Dirección General en la definición, diseño, elaboración y mejoramiento de los procesos, procedimientos, planes de mitigación de riesgos, lineamientos e indicadores para la toma de decisiones.

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL



FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU

CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
34		INFORMACIÓN EXÓGENA	STPC 546	Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 28. Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad... * Proponer la adopción de políticas y estrategias para el manejo de los recursos financieros, el presupuesto y la contabilidad de la entidad y realizar las acciones necesarias para implementar y * Responder por la adecuada ejecución presupuestal, el registro contable, la elaboración de los estados financieros, la información tributaria, la información presupuestal y el manejo de la gestión de activos y pasivos, en coordinación con la Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo.
35		INFORMES			
35	1	Informes a Entidades de Control y Vigilancia	TODO IDU	TODO IDU	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones".
35	2	Informes a Otras Entidades por Requerimiento	TODO IDU	TODO IDU	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones".
35	3	Informes Comisiones Intersectoriales	SGDU 205	Subdirección General de Desarrollo Urbano	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo II. Subdirección General de Desarrollo Urbano. Artículo 9. Subdirección General de Desarrollo Urbano. ... * Apoyar a la Dirección General en la formulación de propuestas en relación con las políticas a adoptar por el Sector Movilidad y en la participación de la entidad en los Comités Sectoriales y en las Comisiones Intersectoriales de las cuales forme parte el Instituto.
35	4	Informes Comités Sectoriales	SGDU 205	Subdirección General de Desarrollo Urbano	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo II. Subdirección General de Desarrollo Urbano. Artículo 9. Subdirección General de Desarrollo Urbano. ... * Apoyar a la Dirección General en la formulación de propuestas en relación con las políticas a adoptar por el Sector Movilidad y en la participación de la entidad en los Comités Sectoriales y en las Comisiones Intersectoriales de las cuales forme parte el Instituto.
35	5	Informes Consolidados de Atención al Ciudadano	OTC 125	Oficina de Atención al Ciudadano	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo I. Dirección General. Artículo 8. Oficina de Atención al Ciudadano... * Asesorar a la Dirección General en la definición, diseño e implementación de políticas, estrategias, planes, programas y acciones en materia de atención al ciudadano. * Efectuar seguimiento a las peticiones, recomendaciones, quejas y reclamos que los ciudadanos formulen a la entidad, lo mismo que a las respuestas que brinden las dependencias correspondientes. * Informar a la Dirección General sobre las principales recomendaciones sugeridas por los ciudadanos que tengan por objeto mejorar el servicio que presta la entidad, racionalizar el empleo de los recursos disponibles y hacer más participativa la gestión pública, al igual que informar sobre los servicios que presentan el mayor número de quejas y reclamos, con el fin de implementar mecanismos que permitan el mejoramiento de dicha gestión.

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL



FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU

CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
35	6	Informes de Asesoría y Acompañamiento en Control Interno	OCI 135	Oficina de Control Interno	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo I. Dirección General. Artículo 4. Oficina de Control Interno... * Realizar el seguimiento a los procesos organizacionales, así como a los indicadores de desempeño institucional y el monitoreo del sistema de control de gestión orientado a medir y evaluar la eficiencia, eficacia y economía de la entidad. * Efectuar el seguimiento a los requerimientos de los organismos de control y demás entidades gubernamentales, verificando la aplicación de los correctivos propuestos. * Coordinar, mediante auditorías internas, la evaluación del desempeño de los sistemas integrados de gestión.
35	7	Informes de Estados de Tesorería	STTR 556	Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 29. Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo... * Velar por el adecuado manejo de las cuentas bancarias, las conciliaciones, el pago de la deuda, el portafolio de inversiones, la administración de liquidez y los recaudos, entregando a la Subdirección General Jurídica o a la Dirección de Ejecuciones Fiscales de la entidad la información necesaria para adelantar el cobro coactivo cuando a ello hubiere lugar.
35	8	Informes de Evaluación del Sistema de Control Interno	OCI 135	Oficina de Control Interno	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo I. Dirección General. Artículo 4. Oficina de Control Interno... * Realizar el seguimiento a los procesos organizacionales, así como a los indicadores de desempeño institucional y el monitoreo del sistema de control de gestión orientado a medir y evaluar la eficiencia, eficacia y economía de la entidad. * Efectuar el seguimiento a los requerimientos de los organismos de control y demás entidades gubernamentales, verificando la aplicación de los correctivos propuestos. * Coordinar, mediante auditorías internas, la evaluación del desempeño de los sistemas integrados de gestión.
35	9	Informes de Gestión	TODO IDU	TODO IDU	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones".
35	10	Informes de Inventarios	STRF 526	Subdirección Técnica de Recursos Físicos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 31. Subdirección Técnica de Recursos Físicos... * Elaborar el Plan de Compras de la Entidad y adelantar la coordinación necesaria para su debida actualización y para la remisión de la respectiva información tanto a las dependencias de la entidad, como a los demás organismos, dando cumplimiento a las disposiciones legales vigentes sobre el particular y según los procedimientos adoptados para el efecto.

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL



FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU

CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
35	11	Informes de Seguimiento	OCI 135	Oficina de Control Interno	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo I. Dirección General. Artículo 4. Oficina de Control Interno... * Realizar el seguimiento a los procesos organizacionales, así como a los indicadores de desempeño institucional y el monitoreo del sistema de control de gestión orientado a medir y evaluar la eficiencia, eficacia y economía de la entidad. * Efectuar el seguimiento a los requerimientos de los organismos de control y demás entidades gubernamentales, verificando la aplicación de los correctivos propuestos. * Coordinar, mediante auditorías internas, la evaluación del desempeño de los sistemas integrados de gestión.
35	12	Informes del Defensor al Ciudadano	OTC 125	Oficina de Atención al Ciudadano	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo I. Dirección General. Artículo 8. Oficina de Atención al Ciudadano... * Asesorar a la Dirección General en la definición, diseño e implementación de políticas, estrategias, planes, programas y acciones en materia de atención al ciudadano. * Efectuar seguimiento a las peticiones, recomendaciones, quejas y reclamos que los ciudadanos formulen a la entidad, lo mismo que a las respuestas que brinden las dependencias correspondientes. * Informar a la Dirección General sobre las principales recomendaciones sugeridas por los ciudadanos que tengan por objeto mejorar el servicio que presta la entidad, racionalizar el empleo de los recursos disponibles y hacer más participativa la gestión pública, al igual que informar sobre los servicios que presentan el mayor número de quejas y reclamos, con el fin de implementar mecanismos que permitan el mejoramiento de dicha gestión.
35	13	Informes para la Revisión de la Dirección	OAP 115	Oficina Asesora de Planeación	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo I. Dirección General. Artículo 6. Oficina Asesora de Planeación... * Consolidar y preparar los informes de seguimiento a la gestión, que deban presentarse en forma periódica o cuando la Dirección General lo requiera.
36		INGRESOS DE ALMACEN			
36	1	Entradas de Activos Fijos	STRF 526	Subdirección Técnica de Recursos Físicos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 31. Subdirección Técnica de Recursos Físicos... * Ejecutar las acciones necesarias para garantizar la prestación de los servicios de transporte, aseo, cafetería, vigilancia, archivo y correspondencia, mantenimiento locativo, mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes muebles y equipos, así como el manejo de inventarios y demás servicios que se requieran para dar al instituto un apoyo logístico oportuno, ágil y eficiente. * Elaborar el Plan de Compras de la Entidad y adelantar la coordinación necesaria para su debida actualización y para la remisión de la respectiva información tanto a las dependencias de la entidad, como a los demás organismos, dando cumplimiento a las disposiciones legales vigentes sobre el particular y según los procedimientos adoptados para el efecto.

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL



FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU

CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
36	2	Entradas de Elementos de Consumo	STRF 526	Subdirección Técnica de Recursos Físicos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 31. Subdirección Técnica de Recursos Físicos... * Ejecutar las acciones necesarias para garantizar la prestación de los servicios de transporte, aseo, cafetería, vigilancia, archivo y correspondencia, mantenimiento locativo, mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes muebles y equipos, así como el manejo de inventarios y demás servicios que se requieran para dar al instituto un apoyo logístico oportuno, ágil y eficiente. * Elaborar el Plan de Compras de la Entidad y adelantar la coordinación necesaria para su debida actualización y para la remisión de la respectiva información tanto a las dependencias de la entidad, como a los demás organismos, dando cumplimiento a las disposiciones legales vigentes sobre el particular y según los procedimientos adoptados para el efecto.
36	3	Reintegros de Activos Fijos	STRF 526	Subdirección Técnica de Recursos Físicos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 31. Subdirección Técnica de Recursos Físicos... * Ejecutar las acciones necesarias para garantizar la prestación de los servicios de transporte, aseo, cafetería, vigilancia, archivo y correspondencia, mantenimiento locativo, mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes muebles y equipos, así como el manejo de inventarios y demás servicios que se requieran para dar al instituto un apoyo logístico oportuno, ágil y eficiente. * Elaborar el Plan de Compras de la Entidad y adelantar la coordinación necesaria para su debida actualización y para la remisión de la respectiva información tanto a las dependencias de la entidad, como a los demás organismos, dando cumplimiento a las disposiciones legales vigentes sobre el particular y según los procedimientos adoptados para el efecto.
37		INSTRUMENTOS ARCHIVÍSTICOS			
37	1	Cuadros de Clasificación Documental	STRF 526	Subdirección Técnica de Recursos Tecnológicos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 31. Subdirección Técnica de Recursos Físicos... * Ejecutar las acciones necesarias para garantizar la prestación de los servicios de transporte, aseo, cafetería, vigilancia, archivo y correspondencia, mantenimiento locativo, mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes muebles y equipos, así como el manejo de inventarios y demás servicios que se requieran para dar al instituto un apoyo logístico oportuno, ágil y eficiente. * Ejecutar los planes y programas relacionados con la administración de los recursos físicos y de servicios que requiera la entidad, de conformidad con las políticas y estrategias adoptadas y las normas legales vigentes.
37	2	Tablas de Retención Documental	STRF 526	Subdirección Técnica de Recursos Físicos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 31. Subdirección Técnica de Recursos Físicos... * Ejecutar las acciones necesarias para garantizar la prestación de los servicios de transporte, aseo, cafetería, vigilancia, archivo y correspondencia, mantenimiento locativo, mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes muebles y equipos, así como el manejo de inventarios y demás servicios que se requieran para dar al instituto un apoyo logístico oportuno, ágil y eficiente. * Ejecutar los planes y programas relacionados con la administración de los recursos físicos y de servicios que requiera la entidad, de conformidad con las políticas y estrategias adoptadas y las normas legales vigentes.

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL



FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU

CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
37	3	Tablas de Valoración Documental	STRF 526	Subdirección Técnica de Recursos Físicos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 31. Subdirección Técnica de Recursos Físicos... * Ejecutar las acciones necesarias para garantizar la prestación de los servicios de transporte, aseo, cafetería, vigilancia, archivo y correspondencia, mantenimiento locativo, mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes muebles y equipos, así como el manejo de inventarios y demás servicios que se requieran para dar al instituto un apoyo logístico oportuno, ágil y eficiente. * Ejecutar los planes y programas relacionados con la administración de los recursos físicos y de servicios que requiera la entidad, de conformidad con las políticas y estrategias adoptadas y las normas legales vigentes.
38		INSTRUMENTOS DE CONTROL			
38	1	Control y Gestión Copias de Seguridad y Recuperación de la Información	STRT 536	Subdirección Técnica de Recursos Tecnológicos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 32. Subdirección Técnica de Recursos Tecnológicos... * Coordinar y desarrollar las actividades necesarias para brindar el soporte y el mantenimiento técnico a la plataforma tecnológica de la entidad y en general a los sistemas automatizados y de comunicación a nivel interno (red local) y a nivel externo (red de área extendida), y velar por su optimización, con el fin de garantizar un alto nivel de prestación del servicio a los usuarios de la entidad. * Prestar el apoyo técnico requerido por las áreas de la entidad para identificar y evaluar sus necesidades de software y hardware.
38	2	Control y Gestión de Préstamos Documentales	STRF 526	Subdirección Técnica de Recursos Físicos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 31. Subdirección Técnica de Recursos Físicos... * Ejecutar las acciones necesarias para garantizar la prestación de los servicios de transporte, aseo, cafetería, vigilancia, archivo y correspondencia, mantenimiento locativo, mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes muebles y equipos, así como el manejo de inventarios y demás servicios que se requieran para dar al instituto un apoyo logístico oportuno, ágil y eficiente. * Ejecutar los planes y programas relacionados con la administración de los recursos físicos y de servicios que requiera la entidad, de conformidad con las políticas y estrategias adoptadas y las normas legales vigentes.
38	3	Control y Gestión de Préstamos Interbibliotecarios	STRF 526	Subdirección Técnica de Recursos Físicos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 31. Subdirección Técnica de Recursos Físicos... * Administrar el centro de documentación en desarrollo de las estrategias, planes y programas adoptados y velar por su conservación, actualización y digitalización.

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL



FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU

CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
38	4	Control y Gestión del Parque Automotor	STRF 526	Subdirección Técnica de Recursos Físicos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 31. Subdirección Técnica de Recursos Físicos... * Ejecutar las acciones necesarias para garantizar la prestación de los servicios de transporte, aseo, cafetería, vigilancia, archivo y correspondencia, mantenimiento locativo, mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes muebles y equipos, así como el manejo de inventarios y demás servicios que se requieran para dar al instituto un apoyo logístico oportuno, ágil y eficiente. * Ejecutar los planes y programas relacionados con la administración de los recursos físicos y de servicios que requiera la entidad, de conformidad con las políticas y estrategias adoptadas y las normas legales vigentes.
38	5	Control y Gestión en Servicios de Tecnología	STRT 536	Subdirección Técnica de Recursos Tecnológicos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 32. Subdirección Técnica de Recursos Tecnológicos... * Coordinar y desarrollar las actividades necesarias para brindar el soporte y el mantenimiento técnico a la plataforma tecnológica de la entidad y en general a los sistemas automatizados y de comunicación a nivel interno (red local) y a nivel externo (red de área extendida), y velar por su optimización, con el fin de garantizar un alto nivel de prestación del servicio a los usuarios de la entidad. * Prestar el apoyo técnico requerido por las áreas de la entidad para identificar y evaluar sus necesidades de software y hardware.
39		INVENTARIOS			
39	1	Inventarios de Material Bibliográfico	STRF 526	Subdirección Técnica de Recursos Físicos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 31. Subdirección Técnica de Recursos Físicos... * Administrar el centro de documentación en desarrollo de las estrategias, planes y programas adoptados y velar por su conservación, actualización y digitalización.
39	2	Inventarios del Sistema de Movilidad y Espacio Público	DTE 215	Dirección Técnica Estratégica	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo II. Subdirección General de Desarrollo Urbano. Artículo 10. Dirección Técnica Estratégica... * Responder por la actualización del inventario sobre el estado de la infraestructura de los sistemas de movilidad y de espacio público construidos y suministrar la información que sea requerida.
39	3	Inventarios Documentales	STRF 526	Subdirección Técnica de Recursos Físicos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 31. Subdirección Técnica de Recursos Físicos... * Ejecutar las acciones necesarias para garantizar la prestación de los servicios de transporte, aseo, cafetería, vigilancia, archivo y correspondencia, mantenimiento locativo, mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes muebles y equipos, así como el manejo de inventarios y demás servicios que se requieran para dar al instituto un apoyo logístico oportuno, ágil y eficiente. * Ejecutar los planes y programas relacionados con la administración de los recursos físicos y de servicios que requiera la entidad, de conformidad con las políticas y estrategias adoptadas y las normas legales vigentes.

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL



FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU

CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
39	4	Inventarios Generales de Bienes Muebles	STRF 526	Subdirección Técnica de Recursos Físicos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 31. Subdirección Técnica de Recursos Físicos... * Elaborar el Plan de Compras de la Entidad y adelantar la coordinación necesaria para su debida actualización y para la remisión de la respectiva información tanto a las dependencias de la entidad, como a los demás organismos, dando cumplimiento a las disposiciones legales vigentes sobre el particular y según los procedimientos adoptados para el efecto.
40		INVERSIONES			
40	1	Inversiones Financieras	STTR 556	Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 29. Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo... * Proponer la adopción de políticas y estrategias para el manejo de los recursos monetarios, de la tesorería y del recaudo que corresponda a la entidad.
40	2	Inversiones Patrimoniales	STPC 546	Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 28. Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad... * Proponer la adopción de políticas y estrategias para el manejo de los recursos financieros, el presupuesto y la contabilidad de la entidad y realizar las acciones necesarias para implementar y * Responder por la adecuada ejecución presupuestal, el registro contable, la elaboración de los estados financieros, la información tributaria, la información presupuestal y el manejo de la gestión de activos y pasivos, en coordinación con la Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo.
41		LIBROS DE CONTABILIDAD			
41	1	Libros Diarios	STPC 546	Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 28. Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad... * Responder por la adecuada ejecución presupuestal, el registro contable, la elaboración de los estados financieros, la información tributaria, la información presupuestal y el manejo de la gestión de activos y pasivos, en coordinación con la Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo.
41	2	Libros Mayor y Balance	STPC 546	Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 28. Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad... * Responder por la adecuada ejecución presupuestal, el registro contable, la elaboración de los estados financieros, la información tributaria, la información presupuestal y el manejo de la gestión de activos y pasivos, en coordinación con la Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo.

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL



FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU

CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
42		LICENCIAS			
42	1	Licencias de Excavación	DTAI 375	Dirección Técnica Administrativa de Infraestructura	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo III. Subdirección General de Infraestructura. Artículo 21. Dirección Técnica de Administración de Infraestructura... * Realizar el análisis y evaluación de la información requerida para la aprobación de las licencias de excavación y preparar los documentos necesarios para su expedición. * Supervisar y controlar las intervenciones autorizadas en el espacio público, con el fin que se cumplan los requerimientos establecidos en las licencias correspondientes y la normatividad vigente sobre el particular, recomendar las sanciones aplicables y adelantar las gestiones necesarias para hacer efectivas las garantías, cuando a ello hubiere lugar.
42	2	Licencias de Intervención y Ocupación del Espacio Público	DTAI 375	Dirección Técnica Administrativa de Infraestructura	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo III. Subdirección General de Infraestructura. Artículo 21. Dirección Técnica de Administración de Infraestructura... * Supervisar y controlar las intervenciones autorizadas en el espacio público, con el fin que se cumplan los requerimientos establecidos en las licencias correspondientes y la normatividad vigente sobre el particular, recomendar las sanciones aplicables y adelantar las gestiones necesarias para hacer efectivas las garantías, cuando a ello hubiere lugar.
42	3	Licencias de Software	STRT 536	Subdirección Técnica de Recursos Tecnológicos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 32. Subdirección Técnica de Recursos Tecnológicos... * Participar en la definición de las políticas y ejecutar las estrategias y acciones tendientes al desarrollo, administración, implementación y evaluación de la plataforma tecnológica del sistema de información integral y en general de los recursos tecnológicos, para impulsar la modernización de la entidad, mejorar la prestación del servicio a la ciudadanía y facilitar la toma de decisiones.
43		MANUALES			
43	1	Manuales de Funciones	STRH 516	Subdirección Técnica de Recursos Humanos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 30. Subdirección Técnica de Recursos Humanos... * Elaborar y actualizar los manuales de funciones y requisitos mínimos para los empleos de la planta del personal de la entidad.
43	2	Manuales de Gestión Operativa	OAP 115	Oficina Asesora de Planeación	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo I. Dirección General. Artículo 6. Oficina Asesora de Planeación... * Asistir a la Dirección General en la definición, diseño, elaboración y mejoramiento de los procesos, procedimientos, planes de mitigación de riesgos, lineamientos e indicadores para la toma de decisiones. * Asesorar a la Dirección General en la formulación, implementación y evaluación de las políticas y los parámetros en materia de planeación, organización, administración y desarrollo tecnológico del sistema de información del Instituto.

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL



FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU

CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
43	3	Manuales del Sistema Integrado de Gestión	OAP 115	Oficina Asesora de Planeación	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo I. Dirección General. Artículo 6. Oficina Asesora de Planeación... * Asistir a la Dirección General en la definición, diseño, elaboración y mejoramiento de los procesos, procedimientos, planes de mitigación de riesgos, lineamientos e indicadores para la toma de decisiones. * Asesorar a la Dirección General en la formulación, implementación y evaluación de las políticas y los parámetros en materia de planeación, organización, administración y desarrollo tecnológico del sistema de información del Instituto.
44		MODIFICACIONES PRESUPUESTALES			
44	1	Adiciones Presupuestales	STPC 546	Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 28. Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad... * Proponer la adopción de políticas y estrategias para el manejo de los recursos financieros, el presupuesto y la contabilidad de la entidad y realizar las acciones necesarias para implementar y * Responder por la adecuada ejecución presupuestal, el registro contable, la elaboración de los estados financieros, la información tributaria, la información presupuestal y el manejo de la gestión de activos y pasivos, en coordinación con la Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo.
44	2	Modificaciones Presupuestales Internas	STPC 546	Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 28. Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad... * Proponer la adopción de políticas y estrategias para el manejo de los recursos financieros, el presupuesto y la contabilidad de la entidad y realizar las acciones necesarias para implementar y * Responder por la adecuada ejecución presupuestal, el registro contable, la elaboración de los estados financieros, la información tributaria, la información presupuestal y el manejo de la gestión de activos y pasivos, en coordinación con la Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo.
44	3	Reducciones Presupuestales	STPC 546	Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 28. Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad... * Proponer la adopción de políticas y estrategias para el manejo de los recursos financieros, el presupuesto y la contabilidad de la entidad y realizar las acciones necesarias para implementar y * Responder por la adecuada ejecución presupuestal, el registro contable, la elaboración de los estados financieros, la información tributaria, la información presupuestal y el manejo de la gestión de activos y pasivos, en coordinación con la Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo.

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL



FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU

CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
44	4	Suspensiones o Aplazamientos Presupuestales	STPC 546	Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 28. Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad... * Proponer la adopción de políticas y estrategias para el manejo de los recursos financieros, el presupuesto y la contabilidad de la entidad y realizar las acciones necesarias para implementar y * Responder por la adecuada ejecución presupuestal, el registro contable, la elaboración de los estados financieros, la información tributaria, la información presupuestal y el manejo de la gestión de activos y pasivos, en coordinación con la Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo.
44	5	Traslados Entre Proyectos Prioritarios	STPC 546	Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 28. Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad... * Proponer la adopción de políticas y estrategias para el manejo de los recursos financieros, el presupuesto y la contabilidad de la entidad y realizar las acciones necesarias para implementar y * Responder por la adecuada ejecución presupuestal, el registro contable, la elaboración de los estados financieros, la información tributaria, la información presupuestal y el manejo de la gestión de activos y pasivos, en coordinación con la Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo.
44	6	Traslados Presupuestales que Afectan los Agregados	STPC 546	Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 28. Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad... * Proponer la adopción de políticas y estrategias para el manejo de los recursos financieros, el presupuesto y la contabilidad de la entidad y realizar las acciones necesarias para implementar y * Responder por la adecuada ejecución presupuestal, el registro contable, la elaboración de los estados financieros, la información tributaria, la información presupuestal y el manejo de la gestión de activos y pasivos, en coordinación con la Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo.
44	7	Traslados Presupuestales que no Afectan los Agregados	STPC 546	Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 28. Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad... * Proponer la adopción de políticas y estrategias para el manejo de los recursos financieros, el presupuesto y la contabilidad de la entidad y realizar las acciones necesarias para implementar y * Responder por la adecuada ejecución presupuestal, el registro contable, la elaboración de los estados financieros, la información tributaria, la información presupuestal y el manejo de la gestión de activos y pasivos, en coordinación con la Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo.

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL



FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU

CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
45		NÓMINAS	STRH 516	Subdirección Técnica de Recursos Humanos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 30. Subdirección Técnica de Recursos Humanos... * Administrar el sistema de nómina y responder por la liquidación y pago oportuno de los salarios y prestaciones sociales del personal de planta, así como apoyar el pago de honorarios a las personas naturales contratadas dentro del plan de apoyo a la gestión.
46		NOVEDADES DE NÓMINAS	STRH 516	Subdirección Técnica de Recursos Humanos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 30. Subdirección Técnica de Recursos Humanos... * Administrar el sistema de nómina y responder por la liquidación y pago oportuno de los salarios y prestaciones sociales del personal de planta, así como apoyar el pago de honorarios a las personas naturales contratadas dentro del plan de apoyo a la gestión.
47		PAGOS DE SERVICIOS Y TELEFONÍA MÓVIL	STRF 526	Subdirección Técnica de Recursos Físicos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 31. Subdirección Técnica de Recursos Físicos... * Ejecutar las acciones necesarias para garantizar la prestación de los servicios de transporte, aseo, cafetería, vigilancia, archivo y correspondencia, mantenimiento locativo, mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes muebles y equipos, así como el manejo de inventarios y demás servicios que se requieran para dar al instituto un apoyo logístico oportuno, ágil y eficiente. * Ejecutar los planes y programas relacionados con la administración de los recursos físicos y de servicios que requiera la entidad, de conformidad con las políticas y estrategias adoptadas y las normas legales vigentes.
48		PERMISOS DE USO TEMPORAL			
48	1	Permisos de Uso Temporal de Antejardines	DTAI 375	Dirección Técnica Administrativa de Infraestructura	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo III. Subdirección General de Infraestructura. Artículo 21. Dirección Técnica de Administración de Infraestructura... * Realizar el estudio y evaluación de los "proyectos integrales de espacio público" que presenten los interesados en ejercer las actividades comerciales en los antejardines ubicados sobre ejes comerciales; certificar la culminación de las obras correspondientes a dichos proyectos, y preparar la documentación necesaria para expedir la autorización del uso temporal de los antejardines.
48	2	Permisos de Uso Temporal del Espacio Público	DTAI 375	Dirección Técnica Administrativa de Infraestructura	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo III. Subdirección General de Infraestructura. Artículo 21. Dirección Técnica de Administración de Infraestructura... * Realizar el estudio y evaluación de los "proyectos integrales de espacio público" que presenten los interesados en ejercer las actividades comerciales en los antejardines ubicados sobre ejes comerciales; certificar la culminación de las obras correspondientes a dichos proyectos, y preparar la documentación necesaria para expedir la autorización del uso temporal de los antejardines.

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL



FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU

CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
49		PIEZAS DE COMUNICACIÓN Y DIVULGACIÓN	OAC 145	Oficina Asesora de Comunicaciones	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo I. Dirección General. Artículo 7. Oficina Asesora de Comunicaciones... * Velar por el correcto uso de la imagen institucional. * Diseñar las diferentes piezas de comunicación directas y masivas, necesarias durante el desarrollo de proyectos de obra, incluyendo las requeridas para el fortalecimiento institucional. * Preparar boletines y comunicados de prensa de carácter periódico, que informen sobre las actividades y logros de la entidad y garanticen la presencia institucional en los diferentes medios de comunicación. * Asesorar a la Dirección General en la definición de las políticas editoriales, realizando las actividades necesarias para la preparación de productos editoriales e informativos y para la publicación de aquellos requeridos por el Instituto.
50		PLANES			
50	1	Planes de Acción Ambiental Cuatrienal (PACA)	OAP 115	Oficina Asesora de Planeación	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo I. Dirección General. Artículo 6. Oficina Asesora de Planeación... * Asesorar a la Dirección General en la definición de las políticas, estrategias y acciones tendientes al mejoramiento integral de la organización, en coordinación con las Subdirecciones Generales, de conformidad con las políticas sectoriales. * Asesorar a la Dirección General en la definición de políticas y estrategias para la formulación e implementación de planes y programas del área misional, incluyendo aquellas relacionadas con la gestión predial, social, ambiental y de seguridad integral aplicables a los proyectos a cargo de la entidad.
50	2	Planes de Acción Institucional	OAP 115	Oficina Asesora de Planeación	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo I. Dirección General. Artículo 6. Oficina Asesora de Planeación... * Asesorar a la Dirección General en la definición de las políticas, estrategias y acciones tendientes al mejoramiento integral de la organización, en coordinación con las Subdirecciones Generales, de conformidad con las políticas sectoriales. * Asesorar a la Dirección General en la definición de políticas y estrategias para la formulación e implementación de planes y programas del área misional, incluyendo aquellas relacionadas con la gestión predial, social, ambiental y de seguridad integral aplicables a los proyectos a cargo de la entidad. * Asesorar a la Dirección General en la formulación, implementación y evaluación de las políticas y los parámetros en materia de planeación, organización, administración y desarrollo tecnológico del sistema de información del Instituto. * Asistir a la Dirección General en la formulación, definición e implementación de políticas, estrategias, planes y programas del sistema integrado de gestión.

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL



FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU

CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
50	3	Planes de Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	OAP 115	Oficina Asesora de Planeación	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo I. Dirección General. Artículo 6. Oficina Asesora de Planeación... * Asesorar a la Dirección General en la definición de las políticas, estrategias y acciones tendientes al mejoramiento integral de la organización, en coordinación con las Subdirecciones Generales, de conformidad con las políticas sectoriales. * Asesorar a la Dirección General en la definición de políticas y estrategias para la formulación e implementación de planes y programas del área misional, incluyendo aquellas relacionadas con la gestión predial, social, ambiental y de seguridad integral aplicables a los proyectos a cargo de la entidad. * Asesorar a la Dirección General en la formulación, implementación y evaluación de las políticas y los parámetros en materia de planeación, organización, administración y desarrollo tecnológico del sistema de información del Instituto. * Asistir a la Dirección General en la formulación, definición e implementación de políticas, estrategias, planes y programas del sistema integrado de gestión.
50	4	Planes de Comunicaciones	OAC 145	Oficina Asesora de Comunicaciones	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo I. Dirección General. Artículo 7. Oficina Asesora de Comunicaciones... * Velar por el correcto uso de la imagen institucional. * Diseñar las diferentes piezas de comunicación directas y masivas, necesarias durante el desarrollo de proyectos de obra, incluyendo las requeridas para el fortalecimiento institucional. * Preparar boletines y comunicados de prensa de carácter periódico, que informen sobre las actividades y logros de la entidad y garanticen la presencia institucional en los diferentes medios de comunicación. * Asesorar a la Dirección General en la definición de las políticas editoriales, realizando las actividades necesarias para la preparación de productos editoriales e informativos y para la publicación de aquellos requeridos por el Instituto.
50	5	Planes de Desarrollo de Colecciones Bibliográficas	STRF 526	Subdirección Técnica de Recursos Físicos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 31. Subdirección Técnica de Recursos Físicos... * Administrar el centro de documentación en desarrollo de las estrategias, planes y programas adoptados y velar por su conservación, actualización y digitalización.
50	6	Planes de Gestión del Riesgo de Desastres	SGI 305	Subdirección General de Infraestructura	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo III. Subdirección General de Infraestructura. Artículo 12. Subdirección General de Infraestructura... * Liderar y orientar las acciones a cargo de la entidad para el debido cumplimiento de las obligaciones en materia de atención y prevención de emergencias, de conformidad con el Plan Distrital respectivo.
50	7	Planes de Mejoramiento	OCI 135	Oficina de Control Interno	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo I. Dirección General. Artículo 4. Oficina de Control Interno... * Realizar el seguimiento a los procesos organizacionales, así como a los indicadores de desempeño institucional y el monitoreo del sistema de control de gestión orientado a medir y evaluar la eficiencia, eficacia y economía de la entidad. * Efectuar el seguimiento a los requerimientos de los organismos de control y demás entidades gubernamentales, verificando la aplicación de los correctivos propuestos. * Coordinar, mediante auditorías internas, la evaluación del desempeño de los sistemas integrados de gestión.

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL



FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU

CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
50	8	Planes de Transferencias Documentales	STRF 526	Subdirección Técnica de Recursos Físicos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 31. Subdirección Técnica de Recursos Físicos... * Ejecutar las acciones necesarias para garantizar la prestación de los servicios de transporte, aseo, cafetería, vigilancia, archivo y correspondencia, mantenimiento locativo, mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes muebles y equipos, así como el manejo de inventarios y demás servicios que se requieran para dar al instituto un apoyo logístico oportuno, ágil y eficiente. * Ejecutar los planes y programas relacionados con la administración de los recursos físicos y de servicios que requiera la entidad, de conformidad con las políticas y estrategias adoptadas y las normas legales vigentes.
50	9	Planes de Tratamiento del Riesgo	OAP 115	Oficina Asesora de Planeación	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo I. Dirección General. Artículo 6. Oficina Asesora de Planeación... * Asesorar a la Dirección General en la definición de las políticas, estrategias y acciones tendientes al mejoramiento integral de la organización, en coordinación con las Subdirecciones Generales, de conformidad con las políticas sectoriales. * Asesorar a la Dirección General en la definición de políticas y estrategias para la formulación e implementación de planes y programas del área misional, incluyendo aquellas relacionadas con la gestión predial, social, ambiental y de seguridad integral aplicables a los proyectos a cargo de la entidad. * Asesorar a la Dirección General en la formulación, implementación y evaluación de las políticas y los parámetros en materia de planeación, organización, administración y desarrollo tecnológico del sistema de información del Instituto. * Asistir a la Dirección General en la formulación, definición e implementación de políticas, estrategias, planes y programas del sistema integrado de gestión.
50	10	Planes Estratégicos	OAP 115	Oficina Asesora de Planeación	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo I. Dirección General. Artículo 6. Oficina Asesora de Planeación... * Asesorar a la Dirección General en la definición de las políticas, estrategias y acciones tendientes al mejoramiento integral de la organización, en coordinación con las Subdirecciones Generales, de conformidad con las políticas sectoriales. * Asesorar a la Dirección General en la definición de políticas y estrategias para la formulación e implementación de planes y programas del área misional, incluyendo aquellas relacionadas con la gestión predial, social, ambiental y de seguridad integral aplicables a los proyectos a cargo de la entidad. * Asesorar a la Dirección General en la formulación, implementación y evaluación de las políticas y los parámetros en materia de planeación, organización, administración y desarrollo tecnológico del sistema de información del Instituto. * Asistir a la Dirección General en la formulación, definición e implementación de políticas, estrategias, planes y programas del sistema integrado de gestión.
50	11	Planes Estratégicos de Sistemas	STRT 536	Subdirección Técnica de Recursos Tecnológicos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 32. Subdirección Técnica de Recursos Tecnológicos... * Participar en la definición de las políticas y ejecutar las estrategias y acciones tendientes al desarrollo, administración, implementación y evaluación de la plataforma tecnológica del sistema de información integral y en general de los recursos tecnológicos, para impulsar la modernización de la entidad, mejorar la prestación del servicio a la ciudadanía y facilitar la toma de decisiones.

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL



FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU

CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
50	12	Planes Institucionales de Capacitación	STRH 516	Subdirección Técnica de Recursos Humanos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 30. Subdirección Técnica de Recursos Humanos... * Participar en el diseño y estructuración de los planes de capacitación, entrenamiento, inducción, reintroducción, incentivos y eventos de bienestar y salud ocupacional orientados a mantener y mejorar la productividad laboral y el clima organizacional, y desarrollar las acciones requeridas para su implementación y ejecución. * Garantizar la evaluación del desempeño del personal inscrito en el escalafón de Carrera Administrativa, así como, la de los acuerdos de gestión del nivel directivo, de conformidad con las normas vigentes y las directrices impartidas por la Administración Distrital, el Consejo Directivo o la Dirección General.
50	13	Planes Institucionales de Gestión Ambiental (PIGA)	OAP 115	Oficina Asesora de Planeación	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo I. Dirección General. Artículo 6. Oficina Asesora de Planeación... * Asesorar a la Dirección General en la definición de las políticas, estrategias y acciones tendientes al mejoramiento integral de la organización, en coordinación con las Subdirecciones Generales, de conformidad con las políticas sectoriales. * Asesorar a la Dirección General en la definición de políticas y estrategias para la formulación e implementación de planes y programas del área misional, incluyendo aquellas relacionadas con la gestión predial, social, ambiental y de seguridad integral aplicables a los proyectos a cargo de la entidad. * Asesorar a la Dirección General en la formulación, implementación y evaluación de las políticas y los parámetros en materia de planeación, organización, administración y desarrollo tecnológico del sistema de información del Instituto. * Asistir a la Dirección General en la formulación, definición e implementación de políticas, estrategias, planes y programas del sistema integrado de gestión.
50	14	Planes Institucionales de Incentivos	STRH 516	Subdirección Técnica de Recursos Humanos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 30. Subdirección Técnica de Recursos Humanos... * Participar en el diseño y estructuración de los planes de capacitación, entrenamiento, inducción, reintroducción, incentivos y eventos de bienestar y salud ocupacional orientados a mantener y mejorar la productividad laboral y el clima organizacional, y desarrollar las acciones requeridas para su implementación y ejecución.
50	15	Planes Institucionales de Respuesta a Emergencias (PIRE)	SGI 305	Subdirección General de Infraestructura	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo III. Subdirección General de Infraestructura. Artículo 12. Subdirección General de Infraestructura... * Liderar y orientar las acciones a cargo de la entidad para el debido cumplimiento de las obligaciones en materia de atención y prevención de emergencias, de conformidad con el Plan Distrital respectivo.
50	16	Planes Operativos Anuales de Inversión (POAI)	OAP 115	Oficina Asesora de Planeación	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo I. Dirección General. Artículo 6. Oficina Asesora de Planeación... * Asesorar y apoyar a la Dirección General en la definición de proyectos de inversión y en la elaboración del presupuesto de la entidad, de los planes Operativo Anual de Inversiones (POAI) y Plurianual de Inversiones y demás actividades que se desprendan de la formulación de los proyectos.

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL



FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU

CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
51		PROCESOS DE CONTRIBUCIÓN A LA VALORIZACIÓN			
51	1	Procesos de Aplicaciones de Pagos por Valorización	STOP 576	Subdirección Técnica de Operaciones	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capitulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 34. Subdirección Técnica de Operaciones... * Atender los requerimientos que presenten personalmente los contribuyentes de valorización en los sitios que establezca la entidad, y adelantar la coordinación interna requerida para que la información sea íntegra, veraz y oportuna, de acuerdo con las políticas y estrategias adoptadas en la entidad.
51	2	Procesos de Cobro Coactivo	STJEF 566	Subdirección Técnica Jurídica y de Ejecuciones Fiscales	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capitulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 35. Subdirección Técnica Jurídica y de Ejecuciones Fiscales... * Adelantar las acciones encaminadas a lograr el pago de las sumas adeudadas por concepto de la contribución de valorización en la etapa de cobro coactivo.
51	3	Procesos de Cobro Persuasivo	STOP 576	Subdirección Técnica de Operaciones	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capitulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 34. Subdirección Técnica de Operaciones... * Atender los requerimientos que presenten personalmente los contribuyentes de valorización en los sitios que establezca la entidad, y adelantar la coordinación interna requerida para que la información sea íntegra, veraz y oportuna, de acuerdo con las políticas y estrategias adoptadas en la entidad.
51	4	Procesos de Devoluciones por Valorización	STOP 576	Subdirección Técnica de Operaciones	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capitulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 34. Subdirección Técnica de Operaciones... * Atender los requerimientos que presenten personalmente los contribuyentes de valorización en los sitios que establezca la entidad, y adelantar la coordinación interna requerida para que la información sea íntegra, veraz y oportuna, de acuerdo con las políticas y estrategias adoptadas en la entidad.
51	5	Procesos de Reclamaciones de la Contribución de Valorización	STJEF 566	Subdirección Técnica Jurídica y de Ejecuciones Fiscales	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capitulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 35. Subdirección Técnica Jurídica y de Ejecuciones Fiscales... * Realizar las acciones requeridas para la preparación y expedición de los proyectos de actos administrativos de asignación de la contribución de valorización y para resolver de manera oportuna los recursos y reclamaciones que presenten los contribuyentes, así como, para la implementación de estrategias de comunicación y notificación a los mismos.

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL



FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU

CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
52		PROCESOS DE SEGUIMIENTO DE OBRA DE CESIÓN URBANÍSTICA	STEST 346	Subdirección Técnica de Ejecución Subsistema Transporte	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo III. Subdirección General de Infraestructura. Artículo 16.- Subdirección Técnica de Ejecución Subsistema Transporte... * Garantizar la debida ejecución de los proyectos integrales de construcción del Subsistema de Transporte, verificando que se cumplan las especificaciones, presupuestos, cronogramas, planes y calidad de las obras a cargo de la Subdirección.
53		PROCESOS DE SELECCIÓN NO ADJUDICADOS	DTPS 415	Dirección Técnica de Procesos Selectivos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo IV. Subdirección General Jurídica. Artículo 23. Dirección Técnica de Procesos Selectivos... * Realizar la estructuración jurídica de los procesos de selección de contratistas, prestando la asistencia legal que para dichos efectos requieran las diferentes áreas de la entidad. * Adelantar los procesos de selección de contratistas que requiera la entidad, de conformidad con las normas de contratación vigentes, a excepción del proceso de selección de personas naturales para prestación de servicios de apoyo a la gestión. * Revisar, analizar y proponer ajustes a los pliegos de condiciones o términos de referencia estructurados por las áreas competentes de la entidad. * Adelantar y responder por la evaluación técnica, legal, financiera y económica de las propuestas presentadas por los oferentes, conforme a la sistema de información del Instituto. * Asistir a la Dirección General en la formulación, definición e implementación de políticas, estrategias, planes y programas del sistema integrado de gestión. * Autenticar los documentos contenidos en las hojas de vida del personal de la entidad. * Asesorar a las áreas ejecutoras en el desarrollo de las audiencias de aclaración de pliegos de condiciones o términos de referencia y de adjudicación.
54		PROCESOS DISCIPLINARIOS	OCD 155	Oficina de Control Disciplinario	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo I. Dirección General. Artículo 5. Oficina de Control Disciplinario... * Fomentar en los servidores públicos los principios de transparencia, legalidad y moralidad en el cumplimiento de las funciones y fines del Instituto e investigar aquellas conductas que los afecten o pongan en peligro. * Asesorar a la Dirección General y apoyar a las demás dependencias del Instituto en la aplicación de las normas en materia disciplinaria. * Adelantar las indagaciones preliminares e investigaciones disciplinarias en primera instancia que se generen en la entidad, con la observancia de las garantías constitucionales a la defensa y al debido proceso. * Coordinar y controlar la debida formación de los expedientes relacionados con los procesos disciplinarios y velar por su custodia. Ley 734 de 2002. Código Único Disciplinario Ley 1437 de 2011. Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.
55		PROCESOS JUDICIALES			
55	1	Procesos ante el Tribunal de Arbitramento	DTGJ 425	Dirección Técnica de Gestión Judicial	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo IV. Subdirección General Jurídica. Artículo 25. Dirección Técnica de Gestión Judicial... * Coordinar y controlar la gestión para la defensa judicial y extrajudicial de los intereses de la entidad, garantizando una eficiente representación en los procesos en que ella sea parte. * Adelantar el trámite que sea necesario para el cumplimiento y pago de sentencias, laudos, conciliaciones y efectuar las liquidaciones respectivas.

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL

FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU



CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
55	2	Procesos Civiles	DTGJ 425	Dirección Técnica de Gestión Judicial	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capitulo IV. Subdirección General Jurídica. Artículo 25. Dirección Técnica de Gestión Judicial... * Coordinar y controlar la gestión para la defensa judicial y extrajudicial de los intereses de la entidad, garantizando una eficiente representación en los procesos en que ella sea parte. * Adelantar el trámite que sea necesario para el cumplimiento y pago de sentencias, laudos, conciliaciones y efectuar las liquidaciones respectivas.
55	3	Procesos Contencioso Administrativo	DTGJ 425	Dirección Técnica de Gestión Judicial	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capitulo IV. Subdirección General Jurídica. Artículo 25. Dirección Técnica de Gestión Judicial... * Coordinar y controlar la gestión para la defensa judicial y extrajudicial de los intereses de la entidad, garantizando una eficiente representación en los procesos en que ella sea parte. * Adelantar el trámite que sea necesario para el cumplimiento y pago de sentencias, laudos, conciliaciones y efectuar las liquidaciones respectivas.
55	4	Procesos Laborales	DTGJ 425	Dirección Técnica de Gestión Judicial	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capitulo IV. Subdirección General Jurídica. Artículo 25. Dirección Técnica de Gestión Judicial... * Coordinar y controlar la gestión para la defensa judicial y extrajudicial de los intereses de la entidad, garantizando una eficiente representación en los procesos en que ella sea parte. * Adelantar el trámite que sea necesario para el cumplimiento y pago de sentencias, laudos, conciliaciones y efectuar las liquidaciones respectivas.
55	5	Procesos Penales	DTGJ 425	Dirección Técnica de Gestión Judicial	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capitulo IV. Subdirección General Jurídica. Artículo 25. Dirección Técnica de Gestión Judicial... * Coordinar y controlar la gestión para la defensa judicial y extrajudicial de los intereses de la entidad, garantizando una eficiente representación en los procesos en que ella sea parte. * Adelantar el trámite que sea necesario para el cumplimiento y pago de sentencias, laudos, conciliaciones y efectuar las liquidaciones respectivas.
56		PROGRAMAS			
56	1	Programas Anuales de Auditoria	OCI 135	Oficina de Control Interno	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capitulo I. Dirección General. Artículo 4. Oficina de Control Interno... * Realizar el seguimiento a los procesos organizacionales, así como a los indicadores de desempeño institucional y el monitoreo del sistema de control de gestión orientado a medir y evaluar la eficiencia, eficacia y economía de la entidad. * Efectuar el seguimiento a los requerimientos de los organismos de control y demás entidades gubernamentales, verificando la aplicación de los correctivos propuestos. * Coordinar, mediante auditorías internas, la evaluación del desempeño de los sistemas integrados de gestión.

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL



FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU

CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
56	2	Programas Anuales de Caja (PAC)	STTR 556	Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 29. Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo... * Elaborar y presentar para su aprobación el Programa Anual de Caja – PAC y realizar los pagos según corresponda.
56	3	Programas de Bienestar Social y Desarrollo	STRH 516	Subdirección Técnica de Recursos Humanos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 30. Subdirección Técnica de Recursos Humanos... * Ejecutar las estrategias, planes y programas diseñados para la administración del talento humano de la entidad, de conformidad con las políticas adoptadas y velar por el cumplimiento de las disposiciones legales respectivas.
56	4	Programas de Fomento de la Cultura del Control	OCI 135	Oficina de Control Interno	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo I. Dirección General. Artículo 4. Oficina de Control Interno... * Realizar el seguimiento a los procesos organizacionales, así como a los indicadores de desempeño institucional y el monitoreo del sistema de control de gestión orientado a medir y evaluar la eficiencia, eficacia y economía de la entidad. * Efectuar el seguimiento a los requerimientos de los organismos de control y demás entidades gubernamentales, verificando la aplicación de los correctivos propuestos. * Coordinar, mediante auditorías internas, la evaluación del desempeño de los sistemas integrados de gestión.
56	5	Programas de Gestión Documental	STRF 526	Subdirección Técnica de Recursos Físicos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 31. Subdirección Técnica de Recursos Físicos... * Ejecutar las acciones necesarias para garantizar la prestación de los servicios de transporte, aseo, cafetería, vigilancia, archivo y correspondencia, mantenimiento locativo, mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes muebles y equipos, así como el manejo de inventarios y demás servicios que se requieran para dar al instituto un apoyo logístico oportuno, ágil y eficiente. * Ejecutar los planes y programas relacionados con la administración de los recursos físicos y de servicios que requiera la entidad, de conformidad con las políticas y estrategias adoptadas y las normas legales vigentes.
56	6	Programas de Gestión Ética	STRH 516	Subdirección Técnica de Recursos Humanos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 30. Subdirección Técnica de Recursos Humanos... * Ejecutar las estrategias, planes y programas diseñados para la administración del talento humano de la entidad, de conformidad con las políticas adoptadas y velar por el cumplimiento de las disposiciones legales respectivas.

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL



FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU

CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
56	7	Programas de Inducción y Reinducción	STRH 516	Subdirección Técnica de Recursos Humanos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 30. Subdirección Técnica de Recursos Humanos... * Participar en el diseño y estructuración de los planes de capacitación, entrenamiento, inducción, reinducción, incentivos y eventos de bienestar y salud ocupacional orientados a mantener y mejorar la productividad laboral y el clima organizacional, y desarrollar las acciones requeridas para su implementación y ejecución. * Garantizar la evaluación del desempeño del personal inscrito en el escalafón de Carrera Administrativa, así como, la de los acuerdos de gestión del nivel directivo, de conformidad con las normas vigentes y las directrices impartidas por la Administración Distrital, el Consejo Directivo o la Dirección General.
56	8	Programas de Seguridad y Salud Laboral - Subprograma de Higiene y Seguridad Industrial	STRH 516	Subdirección Técnica de Recursos Humanos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 30. Subdirección Técnica de Recursos Humanos... * Diseñar, desarrollar e implementar programas de seguridad industrial, para el personal de planta y el contratado para apoyo a la gestión en las diferentes sedes de la entidad.
56	9	Programas de Seguridad y Salud Laboral - Subprograma de Medicina Preventiva y del Trabajo	STRH 516	Subdirección Técnica de Recursos Humanos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 30. Subdirección Técnica de Recursos Humanos... * Diseñar, desarrollar e implementar programas de seguridad industrial, para el personal de planta y el contratado para apoyo a la gestión en las diferentes sedes de la entidad.
57		PROVISIÓN DE PERSONAL	STRH 516	Subdirección Técnica de Recursos Humanos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 30. Subdirección Técnica de Recursos Humanos... * Coordinar y ejecutar las acciones requeridas para el reclutamiento y selección del talento humano necesario para proveer las vacantes de la planta de personal de la entidad. * Coordinar y ejecutar las pruebas de selección para la contratación de prestación de servicios de personas naturales de apoyo a la gestión, de acuerdo con el Plan de Contratación adoptado y remitir los respectivos informes al área encargada de adelantar dicha contratación.
58		PROYECTOS			
58	1	Proyectos de Asociación Público Privada	DTP 225	Dirección Técnica de Proyectos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo II. Subdirección General de Desarrollo Urbano. Artículo 11. Dirección Técnica de Proyectos... * Apoyar la coordinación y gestión con el sector público y privado, para la identificación, formulación y estructuración de proyectos especiales y operaciones urbanas relacionadas con los sistemas de movilidad y Espacio Público Construido, de conformidad con las políticas y estrategias adoptadas. * Realizar la coordinación de los procesos requeridos para la formulación, viabilización, contratación y ejecución de los proyectos de infraestructura vial y de espacio público de las localidades y brindar la asesoría y asistencia técnica que sea necesaria en las etapas de planeación, programación, revisión y elaboración de componentes técnicos de los proyectos de inversión de los Fondos de Desarrollo Local.

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL



FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU

CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
58	2	Proyectos de Infraestructura de los Sistemas de Movilidad y Espacio Público	SGDU 205 DTP 225 DTD 315 STESV 336 STEST 346 STMSV 356 STMST 366	Subdirección General de Desarrollo Urbano Dirección Técnica de Proyectos Dirección Técnica de Diseño de Proyectos Subdirección Técnica de Ejecución Subsistema Vial Subdirección Técnica de Ejecución Subsistema Transporte Subdirección Técnica de Mantenimiento Subsistema Vial Subdirección Técnica de Mantenimiento Subsistema Transporte	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo II. Subdirección General de Desarrollo Urbano. Artículo 9. Subdirección General de Desarrollo Urbano... * Liderar y orientar la formulación, diseño e implementación de los planes y programas para el desarrollo y control de los proyectos de infraestructura, así como de mantenimiento, rehabilitación y monitoreo de la infraestructura existente de los sistemas de Movilidad y de Espacio Público Construido a cargo de la entidad, incluyendo lo relacionado con la gestión predial, social, ambiental y de seguridad integral de los mismos, de conformidad con las políticas y estrategias adoptadas. * Liderar y realizar la coordinación y gestión con el sector público y privado, para la identificación, formulación y estructuración de proyectos especiales y operaciones urbanas relacionadas con los Sistemas de Movilidad y de Espacio Público Construido, de conformidad con las políticas y estrategias adoptadas. Artículo 11. Dirección Técnica de Proyectos... * Apoyar la coordinación y gestión con el sector público y privado, para la identificación, formulación y estructuración de proyectos especiales y operaciones urbanas relacionadas con los sistemas de movilidad y Espacio Público Construido, de conformidad con las políticas y estrategias adoptadas. * Realizar la coordinación de los procesos requeridos para la formulación, viabilización, contratación y ejecución de los proyectos de infraestructura vial y de espacio público de las localidades y brindar la asesoría y asistencia técnica que sea necesaria en las etapas de planeación, programación, revisión y elaboración de componentes técnicos de los proyectos de inversión de los Fondos de Desarrollo Local. Capítulo III. Subdirección General de Infraestructura. Artículo 13. Dirección Técnica de Diseño de Proyectos. * Elaborar los diseños de los proyectos integrales, verificando que los mismos incluyan el análisis de riesgos y los componentes técnicos, arquitectónico, urbanístico, paisajístico, predial, ambiental, social, de tráfico y de seguridad integral, requeridos para la ejecución de los proyectos a cargo de la entidad, de conformidad con las políticas adoptadas. Artículo 16. Subdirección Técnica de Ejecución del Subsistema de Transporte. * Garantizar la debida ejecución de los proyectos integrales de construcción del Subsistema de Transporte, verificando que se cumplan las especificaciones, presupuestos, cronogramas, planes y calidad de las obras a cargo de la Subdirección. * Realizar, durante la ejecución de la obra, la gestión de control en materia ambiental, social y de seguridad integral de acuerdo con las normas jurídicas vigentes, los planes y guías de manejo respectivos, incluido el cumplimiento de las medidas contenidas en los estudios de tránsito y transporte y planes de tráfico aprobados. Artículo 17. Subdirección Técnica de Ejecución del Subsistema Vial... * Garantizar la debida ejecución de los proyectos integrales de construcción de los Subsistemas Vial, Vial Peatonal y del Sistema de Espacio Público Construido, operaciones urbanas y parqueaderos públicos, verificando que se cumplan las especificaciones, presupuestos, cronogramas, planes y calidad de las obras a cargo de la Subdirección. * Garantizar la debida ejecución de los proyectos integrales de construcción de los Subsistemas Vial, Vial Peatonal y del Sistema de Espacio Público Construido de las localidades. * Realizar, durante la ejecución de la obra, la gestión de control en materia ambiental, social y de seguridad integral de acuerdo con las normas jurídicas vigentes, los planes y guías de manejo respectivos, incluido el cumplimiento de las medidas contenidas en los estudios de tránsito y transporte y planes de tráfico aprobados. Artículo 19. Subdirección Técnica de Mantenimiento del Subsistema de Transporte... * Garantizar la debida ejecución del mantenimiento y rehabilitación de los proyectos integrales del Subsistema de Transporte y transporte alternativo, verificando que se cumplan las especificaciones, presupuestos, cronogramas, planes y calidad de las obras a cargo de la Subdirección. * Realizar, durante la ejecución de la obra, la gestión de control en materia ambiental, social y de seguridad integral de acuerdo con las normas jurídicas vigentes, los planes y guías de manejo respectivos, incluido el cumplimiento de las medidas contenidas en los estudios de tránsito y transporte y planes de tráfico aprobados.

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL

FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU



CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
					* Realizar y responder por la oportuna entrega de los proyectos de infraestructura de servicios públicos a las respectivas empresas, así como por los soportes técnicos y financieros requeridos para el cobro de las obras ejecutadas para las mismas, cuando ello sea necesario. Artículo 20. Subdirección Técnica de Mantenimiento del Subsistema Vial... * Garantizar la debida ejecución del mantenimiento y rehabilitación de los proyectos integrales del Subsistema Vial, Vial Peatonal y del Sistema de Espacio Público Construido, verificando que se cumplan las especificaciones, presupuestos, cronogramas, planes y calidad de las obras. * Realizar, durante la ejecución de la obra, la gestión de control en materia ambiental, social y de seguridad integral de acuerdo con las normas jurídicas vigentes, los planes y guías de manejo respectivos, incluido el cumplimiento de las medidas contenidas en los estudios de tránsito y transporte y planes de tráfico aprobados. * Realizar y responder por la oportuna entrega de los proyectos de infraestructura de servicios públicos a las respectivas empresas, así como por los soportes técnicos y financieros requeridos para el cobro de las obras ejecutadas para las mismas, cuando ello sea necesario.
58	3	Proyectos de Inversión	OAP 115	Oficina Asesora de Planeación	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo I. Dirección General. Artículo 6. Oficina Asesora de Planeación... * Asesorar y apoyar a la Dirección General en la definición de proyectos de inversión y en la elaboración del presupuesto de la entidad, de los planes Operativo Anual de Inversiones (POAI) y Plurianual de Inversiones y demás actividades que se desprendan de la formulación de los proyectos.
58	4	Proyectos de Participación y Gestión Social	OTC 125	Oficina de Atención al Ciudadano	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo I. Dirección General. Artículo 8. Oficina de Atención al Ciudadano... * Implementar y desarrollar las estrategias, planes, programas y acciones necesarias para atender al ciudadano de forma oportuna, eficaz y eficiente.
58	5	Proyectos de Responsabilidad Social	OTC 125	Oficina de Atención al Ciudadano	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo I. Dirección General. Artículo 8. Oficina de Atención al Ciudadano... * Implementar y desarrollar las estrategias, planes, programas y acciones necesarias para atender al ciudadano de forma oportuna, eficaz y eficiente.
58	6	Proyectos de Seguimiento y Evaluación	OTC 125	Oficina de Atención al Ciudadano	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo I. Dirección General. Artículo 8. Oficina de Atención al Ciudadano... * Implementar y desarrollar las estrategias, planes, programas y acciones necesarias para atender al ciudadano de forma oportuna, eficaz y eficiente.
58	7	Proyectos de Valorización	STOP 576	Subdirección Técnica de Operaciones	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 34. Subdirección Técnica de Operaciones... * Aplicar los estudios censales, de rentas del suelo, de capacidad de pago y demás estudios técnicos necesarios para obtener la información sobre atributos y demás factores de liquidación para la asignación de la contribución de valorización y preparar la memoria técnica respectiva. * Preparar el componente técnico requerido para la elaboración de los proyectos de actos administrativos para la asignación de la contribución de valorización y para resolver los recursos y reclamaciones que presenten los contribuyentes, así como, el necesario para el proceso de facturación.

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL

FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU



CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
58	8	Proyectos Tecnológicos	STRT 536	Subdirección Técnica de Recursos Tecnológicos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 32. Subdirección Técnica de Recursos Tecnológicos... * Participar en la definición de las políticas y ejecutar las estrategias y acciones tendientes al desarrollo, administración, implementación y evaluación de la plataforma tecnológica del sistema de información integral y en general de los recursos tecnológicos, para impulsar la modernización de la entidad, mejorar la prestación del servicio a la ciudadanía y facilitar la toma de decisiones.
59		QUEJAS, RECLAMOS, SUGERENCIAS Y/O SOLICITUDES DE INFORMACIÓN	TODO IDU	TODO IDU	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones".
60		RECAUDOS POR CAJA Y BANCOS	STTR 556	Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 29. Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo... * Velar por el adecuado manejo de las cuentas bancarias, las conciliaciones, el pago de la deuda, el portafolio de inversiones, la administración de liquidez y los recaudos, entregando a la Subdirección General Jurídica o a la Dirección de Ejecuciones Fiscales de la entidad la información necesaria para adelantar el cobro coactivo cuando a ello hubiere lugar. * Proponer todo tipo de convenios con las entidades financieras que le permitan hacer ágil y eficiente su labor y desarrollar las acciones para la debida ejecución y desarrollo de los mismos.
61		REGISTROS DE PROVEEDORES	DTE 215	Dirección Técnica Estratégica	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo II. Subdirección General de Desarrollo Urbano. Artículo 10. Dirección Técnica Estratégica... * Actualizar y administrar la información cartográfica y demás instrumentos y bases de datos requeridos para el desarrollo de la gestión referente a la Contribución de Valorización
62		REPORTES DEL FONDO PARA EL PAGO DE COMPENSATORIO DE PARQUEADEROS O ESTACIONAMIENTOS	STPC 546	Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 28. Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad... * Adelantar la administración del Fondo Compensatorio de Estacionamientos.
63		REQUERIMIENTOS DEFENSORÍA AL CIUDADANO	OTC 125	Oficina de Atención al Ciudadano	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo I. Dirección General. Artículo 8. Oficina de Atención al Ciudadano... * Efectuar seguimiento a las peticiones, recomendaciones, quejas y reclamos que los ciudadanos formulen a la entidad, lo mismo que a las respuestas que brinden las dependencias correspondientes.
64		RESOLUCIONES	SGGC 505	Subdirección General de Gestión Corporativa	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capítulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 26. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo... * Disponer la publicación de los actos administrativos de carácter general dictados en ejercicio de las competencias de la Entidad, conforme lo establece la ley.

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL



FONDO: INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU

CÓDIGO		NOMBRE DE LA SERIES Y SUBSERIES	CÓDIGO DE LA DEPENDENCIA	NOMBRE DE LA DEPENDENCIA	LEGISLACIÓN
SERIE	SUBSERIE				
65		SALIDAS DE ALMACEN			
65	1	Salidas de Elementos de Consumo	STRF 526	Subdireccion Tecnica de Recursos Fisicos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capitulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 31. Subdirección Técnica de Recursos Fisicos... * Ejecutar las acciones necesarias para garantizar la prestación de los servicios de transporte, aseo, cafetería, vigilancia, archivo y correspondencia, mantenimiento locativo, mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes muebles y equipos, así como el manejo de inventarios y demás servicios que se requieran para dar al instituto un apoyo logístico oportuno, ágil y eficiente. * Elaborar el Plan de Compras de la Entidad y adelantar la coordinación necesaria para su debida actualización y para la remisión de la respectiva información tanto a las dependencias de la entidad, como a los demás organismos, dando cumplimiento a las disposiciones legales vigentes sobre el particular y según los procedimientos adoptados para el efecto.
65	2	Salidas o Traslados de Bienes a Través de Contrato de Comodato	STRF 526	Subdireccion Tecnica de Recursos Fisicos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capitulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 31. Subdirección Técnica de Recursos Fisicos... * Ejecutar las acciones necesarias para garantizar la prestación de los servicios de transporte, aseo, cafetería, vigilancia, archivo y correspondencia, mantenimiento locativo, mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes muebles y equipos, así como el manejo de inventarios y demás servicios que se requieran para dar al instituto un apoyo logístico oportuno, ágil y eficiente. * Elaborar el Plan de Compras de la Entidad y adelantar la coordinación necesaria para su debida actualización y para la remisión de la respectiva información tanto a las dependencias de la entidad, como a los demás organismos, dando cumplimiento a las disposiciones legales vigentes sobre el particular y según los procedimientos adoptados para el efecto.
65	3	Salidas o Traslados de Bienes de Bodega a Servicio	STRF 526	Subdireccion Tecnica de Recursos Fisicos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capitulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 31. Subdirección Técnica de Recursos Fisicos... * Ejecutar las acciones necesarias para garantizar la prestación de los servicios de transporte, aseo, cafetería, vigilancia, archivo y correspondencia, mantenimiento locativo, mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes muebles y equipos, así como el manejo de inventarios y demás servicios que se requieran para dar al instituto un apoyo logístico oportuno, ágil y eficiente. * Elaborar el Plan de Compras de la Entidad y adelantar la coordinación necesaria para su debida actualización y para la remisión de la respectiva información tanto a las dependencias de la entidad, como a los demás organismos, dando cumplimiento a las disposiciones legales vigentes sobre el particular y según los procedimientos adoptados para el efecto.
66		SOPORTES DE PAGO A CONTRATISTAS	STRH 516	Subdireccion Técnica de Recursos Humanos	Acuerdo Consejo Directivo IDU 002 de 2009. "Por el cual se establece la Estructura Organizacional del Instituto de Desarrollo Urbano, las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones". Capitulo V. Subdirección General de Gestión Corporativa. Artículo 30. Subdirección Técnica de Recursos Humanos... * Elaborar y administrar el Plan de Contratación de prestación de servicios de apoyo a la gestión.