

Comisión Intersectorial de Infraestructura de Movilidad del Distrito Capital
 Secretaría Técnica
 Acta de sesión No. **0003-2025**

Fecha de sesión	Dieciséis (16) de diciembre de dos mil veinticinco (2025)			
Hora de convocatoria:	8:30 a.m.			
Lugar de sesión	Virtual Vínculo de la videollamada: https://meet.google.com/dqj-cknh-yrz O (CO) +57 601 8956401 PIN: 414 420 605#			
Integrantes de la instancia	Nombre	Cargo	Entidad	Asiste
	Arq. Orlando Molano Pérez	Director General y Presidente de la comisión	Instituto de Desarrollo Urbano	Si
	Dr. John Fredy Silva Tenorio	Asesor del despacho (delegado)	Secretaría Distrital de Gobierno	Si
	Arq. Paola Andrea Ladino Torres	Directora de Estructuras y Sistemas Territoriales (delegada)	Secretaría Distrital de Planeación	Concurre delegado a sesión
	Ing. Claudia Díaz Acosta	Secretaria de despacho	Secretaría Distrital de Movilidad	Concurre delegado a sesión
	Dr. Camilo Andrés Peñuela Cano	Subsecretario de Coordinación Operativa (delegado)	Secretaría Distrital de Hábitat	Concurre delegado a sesión
	Ing. Eloisa Mónica Rueda Peña	Directora General	Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial	Si

Comisión Intersectorial de Infraestructura de Movilidad del Distrito Capital
 Secretaría Técnica
 Acta de sesión No. **0003-2025**

	Ing. José Leonidas Narváez Morales	Gerente General	Empresa Metro de Bogotá S.A.	Concurre delegado a sesión
	Ing. Carmen Yanneth Rosales Suárez	Directora Técnica de Infraestructura (delegada)	Transmilenio S.A.	Si

Secretaría Técnica		
Nombre	Cargo	Entidad
Mauricio Reina Manosalva	Subdirector General de Infraestructura	Instituto de Desarrollo Urbano

1. ORDEN DEL DÍA

- Instalación de la sesión
- Verificación del quorum
- Aprobación del orden del día y protocolo de sesión
- Seguimiento de compromisos pendientes
- Compromisos de la sesión

2. DESARROLLO

2.1. Instalación de la sesión

Siendo las 8:30 a.m. del 16 de diciembre de 2025, se da inicio a la sesión No. 3 de 2025 de la Comisión Intersectorial de Infraestructura de Movilidad del Distrito Capital Secretaría Técnica. La sesión se desarrolla de forma virtual a través de la plataforma Meet, previa convocatoria formulada por la secretaría técnica.

Comisión Intersectorial de Infraestructura de Movilidad del Distrito Capital
 Secretaría Técnica
 Acta de sesión No. **0003-2025**

2.2. Verificación del quorum

Verifica el quorum por parte del secretario técnico designado en virtud de Decreto No. 475 de 2024, Subdirector General de Infraestructura del Instituto de Desarrollo Urbano (IDU), el Arq. Mauricio Reina Manosalva:

Nombre	Cargo	Entidad	Presente
Arq. Orlando Molano Pérez	Director General y presidente de la comisión	Instituto de Desarrollo Urbano	Presente
Dr. John Fredy Silva Tenorio	Asesor del despacho (delegado)	Secretaría Distrital de Gobierno	Presente
Arq. Paola Andrea Ladino Torres	Directora de Estructuras y Sistemas Territoriales (delegada)	Secretaría Distrital de Planeación	Concurre delegado a sesión
Ing. Claudia Díaz Acosta	Secretaria de despacho	Secretaría Distrital de Movilidad	Concurre delegado a sesión
Dr. Camilo Andrés Peñuela Cano	Subsecretario de Coordinación Operativa (delegado)	Secretaría Distrital de Hábitat	Concurre delegado a sesión
Ing. Mónica Eloisa Rueda Peña	Directora General	Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial	Presente
Ing. José Leonidas Narváez Morales	Gerente General	Empresa Metro de Bogotá S.A.	Concurre delegado a sesión
Ing. Carmen	Directora	Transmilenio S.A.	Presente

Comisión Intersectorial de Infraestructura de Movilidad del Distrito Capital
 Secretaría Técnica
 Acta de sesión No. **0003-2025**

Yanneth Rosales Suárez	Técnica de Infraestructura (delegada)		
---------------------------	---	--	--

La reunión es presidida por el Arq. Orlando Molano Pérez, Director de IDU. Contó con la asistencia de Diego Mateus, Jaime Olaya A. y Juan Carlos Mora por parte de la Secretaría Distrital del Hábitat; Jorge Enrique Martínez Perdomo y Natalia Silva por parte de la Secretaría Distrital de Planeación; Mauricio Vera por la Empresa Metro de Bogotá; Nicolás Correal Huertas y Julián González por la Secretaría Distrital de Movilidad y Sergio Rairán por la Unidad de Mantenimiento Vial.

2.3. Aprobación del orden del día

Se aprueba por unanimidad.

2.4. Desarrollo de la sesión, decisiones tomadas, compromisos y tareas de los integrantes

La sesión se desarrolla con fundamento en la presentación cuya copia impresa se adjunta como anexo a la presente acta y que contiene la descripción del seguimiento aplicado y socializado a los miembros de la Comisión.

2.4.1. Seguimiento de compromisos pendientes

Instalada la sesión, el equipo técnico del IDU informa sobre el seguimiento a los compromisos pendientes (cerrados y en curso); así como el seguimiento a maniobras a cargo de las empresas de servicios públicos.

Compromisos cerrados: En primer lugar, se refiere al fortalecimiento de los tiempos y equipos para la atención de los planes de manejo de tránsito (PMT), con reuniones quincenales de manera presencial realizadas desde la última sesión para agilizar los tiempos de respuesta, incluyendo la asistencia de Transmilenio. Luego, se refiere a las mesas de trabajo ejecutadas con las empresas de servicios públicos para la atención de requerimientos en el proyecto de la Avenida Laureano Gómez, producto de las cuales se evidencia la instalación de accesorios para cámaras de la red matriz del Acueducto de Bogotá en la Calle 180, resolviendo dificultades y atrasos.

Comisión Intersectorial de Infraestructura de Movilidad del Distrito Capital
Secretaría Técnica
Acta de sesión No. **0003-2025**

Sobre los compromisos cerrados con la Empresa Metro, vinculados a la implementación de un PMT en el sector del pulpo (Av. 1 de mayo con Av. 68), se informa que éste se cumplió y posteriormente el 14 de noviembre se implementó el PMT 357, ampliando las áreas de intervención en el sector. También se realizaron mesas de trabajo con Metro para definir las redes en el cruce de la Avenida Ciudad de Cali con Avenida Villavicencio, entregándose la información de redes construidas por el contratista del grupo 2 (hoy caducado) para que Metro pudiera conocer las obras que debe continuar según su límite de intervención.

En relación con los compromisos de trabajo con la Secretaría Distrital de Ambiente, se reportaron ocho (8) mesas de trabajo, producto de las cuales se obtuvo la versión ajustada del formato para permisos silviculturales de árboles aislados. Con esto, ya no genera inconvenientes para la ejecución de las obras.

Compromisos en curso: Con respecto a los compromisos adquiridos con las empresas de servicios públicos, se informa que: El primero consiste en obtener mayor disponibilidad de luminarias para proyectos de alumbrado público a través de la revalidación de diseños con ENEL, asegurando que los diseños utilicen las luminarias disponibles actualmente. El segundo compromiso busca continuar la disminución de los tiempos de respuesta con la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá, con una reducción promedio de 65 días a 40 días para la fecha del comité. Finalmente, con la Empresa de Telecomunicaciones de Bogotá (ETB), se está buscando garantizar un número de cuadrillas asignadas a los proyectos, mientras que los equipos internos han sido reforzados de 5 a 7 profesionales para el seguimiento.

Acerca de los avances vinculados a Alumbrado Público se informa que se reporta un avance en la ejecución en lo corrido del mes de diciembre de 2025, así: con el Grupo 4 de la Avenida 68 alcanzando un 65% de ejecución, y el Grupo 5 de la Avenida 68, después de la entrega del puente curvo, llegando al 100%. Sobre el Grupo 3 de la Avenida Ciudad de Cali, que tenía un 20% de avance en septiembre de 2025, alcanzó el 50%; mientras que el proyecto de la Avenida Ciudad de Cali cuenta con un sistema de alumbrado público al 100%.

Se ha avanzado en la realización de 14 reuniones presenciales semanales con ENEL; 6 reuniones presenciales quincenales con la Secretaría Distrital de Movilidad, logrando una reducción de los tiempos de respuesta de los PMT's de 64 días en enero de 2024 a 29 días en diciembre de 2025; 5 reuniones virtuales quincenales con VANTI y 7 reuniones virtuales quincenales con EAAB, logrando una reducción de los tiempos de respuesta de 65 días en

Comisión Intersectorial de Infraestructura de Movilidad del Distrito Capital
Secretaría Técnica
Acta de sesión No. **0003-2025**

enero de 2024 a 40 días en diciembre de 2025. Se buscará para 2026 disponibilidad de VANTI y EAAB para mesa de seguimiento presencial.

En relación con los compromisos en curso con la ANI y el IDU, se reportaron dos compromisos en curso: la reconfiguración del protocolo de convivencia para la intervención en el cruce férreo de la Avenida 68 con Calle 22, debido a que la Empresa Férrea Regional sacó de servicio una línea (cumplido en el 28 de noviembre de 2025); y la gestión de una solicitud de restitución de pavimentos con la ANI para intervenir el tramo en la Calle 100 con Carrera 15. Se expone luego sobre la problemática presentada en el grupo 9 de la Av. 68, calle 100 con carrera 15, asociada a los pasos peatonales a través de la glorieta, para lo cual se adelantaron mesas de trabajo en las que se acordó con la ANI radicar una solicitud por medio de restitución de pavimentos para intervenir todo el tramo, estando pendiente la respuesta.

Sobre los trámites del corredor de la carrera séptima, el equipo técnico del IDU informa con base en el consolidado de la presentación, que los permisos y trámites ambientales adelantados con la Secretaría Distrital de Ambiente han venido cumpliendo los tiempos establecidos con la aplicación de la mejora respectiva. En esa misma temática, se informa que, con la articulación de la Secretaría de Gobierno, se realizaron ocho (8) mesas de trabajo, cuyo resultado se consolida en la presentación anexa.

A continuación, sobre la respuesta de la ANI con respecto al proyecto Molinos II, se informa que desde el mes de noviembre la EAAB, radicó las pólizas contenidas en el compromiso sin tener respuesta alguna a la fecha. Por esta razón, a través de la secretaría de la Comisión, se procederá a hacer el acompañamiento respectivo.

En este punto de la presentación, toma la palabra la empresa Metro a través del delegado Mauricio Vera, quien informa sobre el cruce de la Av. Ciudad de Cali con el proyecto en el que se han ampliado los frentes de trabajo con UAESP. Con ENEL se ha venido avanzando en la avenida Caracas; para lo cual se indica que ENEL está interesado en recibir la infraestructura de alumbrado público y tiene los recursos, pero es necesario definir quién cubrirá los costos de ejecución desde el respaldo del proyecto. Se concluye que queda una última mesa con UAESP para adelantar lo referente a los recursos y avanzar una mesa con ETB. A instancia de la presidencia de la Comisión, se gestiona una reunión con ETB (puntos y maniobras).

Comisión Intersectorial de Infraestructura de Movilidad del Distrito Capital
Secretaría Técnica
Acta de sesión No. **0003-2025**

Seguimiento maniobras: En relación con el seguimiento de las maniobras mencionadas en la sesión anterior, el equipo técnico del IDU, informa que de 61 maniobras que se tenían en el mes de septiembre, 41 de ellas se han resuelto. Las restantes 20 están en trámite o con ejecución parcial.

Luego, la secretaría técnica de la sesión concluye indicando que se cerraron 5 compromisos, mientras que se continúa en el seguimiento de los 8 restantes. Sobre la mejora en tiempos de respuesta, se destacó una mejora en los tiempos de respuesta con el Acueducto bajando de 65 a 40 días y mejoras con ETB y la Secretaría Distrital de Movilidad. Los trámites con la Secretaría de Ambiente también han mejorado considerablemente, sin tener trámites atrasados, moviéndose quincenalmente. Para la próxima sesión con el Alcalde, los presentes acuerdan presentar los avances de dos años en proyectos priorizados como la Línea 1 del Metro, y el avance del proyecto de la nueva Calle 13, Avenida 68 y Avenida Ciudad de Cali.

Para la próxima sesión se propone por la secretaría, presentar al Alcalde el avance en los dos años de gestión, comparando con lo que recibió la administración a su inicio. En este punto el presidente de la sesión consulta con los presentes su opinión sobre la propuesta, consultando en primer lugar con Secretaría Distrital de Hábitat, incluyendo la proyección 2026. Natalia Silva delegada de la Secretaría Distrital de Planeación planteó presentar el tema del convenio con CAF sobre la "Bogotá 2050", estando de acuerdo con la posición del IDU, incluyendo la carrera séptima y lagos de Torca. Luego, Mauricio Reina Subdirector General de Infraestructura – IDU, secretario de instancia, recapitula los proyectos Av. 68, Av. Ciudad de Cali y carrera séptima.

En curso de la intervención, Mauricio Vera agrega la inclusión de los avances del metro. Juan Mora delegado de la Secretaría Distrital de Hábitat apoyó la inclusión de temas relacionados con la CAR y la gestión del borde del Río Bogotá. Finalmente, se acordó incluir un resumen del inicio de los lotes 1, 2 y 3 del Corredor de la Carrera Séptima, y un resumen de las líneas de Metro y la proyección de proyectos 2026.

Se concluye indicando que habrá lugar cuarta sesión la última semana de diciembre.


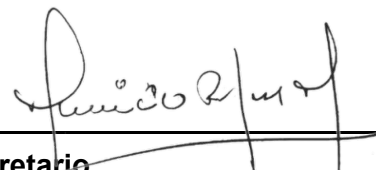
Comisión Intersectorial de Infraestructura de Movilidad del Distrito Capital
Secretaría Técnica
Acta de sesión No. **0003-2025**

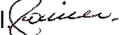
3. Compromisos de la sesión



No.	Descripción	Responsable	Seguimiento
1	<p>Realización de sesión No. 4 de Comisión en la que cada integrante ha de incluir los insumos vinculados a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Empresa Metro de Bogotá, avance del proyecto línea 1. • Secretaría Distrital de Hábitat, avance de proyectos de infraestructura a destacar. • Secretaría Distrital de Planeación, convenio CAF. • IDU, avance de proyectos priorizados y proyectos a ejecutar en la vigencia 2026. 	<p>Empresa Metro / Secretaría Distrital de Hábitat / Secretaría Distrital de Planeación / IDU</p>	<p>Próxima sesión de comisión</p>

Siendo las 11:30 a.m. del 16 de diciembre de 2025, se da por terminada la sesión, dejando constancia que en ella no se propusieron varios.

En constancia firman,

	
Presidente	Secretario

Revisó: Jaime Augusto Bermúdez Díaz. Jefe de la Oficina de Coordinación Interinstitucional 

Proyectó: Andrés Fernando Huérfano Huérfano. Contratista Subdirección General de Infraestructura. Instituto de Desarrollo Urbano - IDU. 
Sandra Milena Ortiz Bedoya. Contratista Subdirección General de Infraestructura. Instituto de Desarrollo Urbano - IDU. 

Versión:	0.2. de 23/12/2025 (primeras revisiones)
----------	--

COMISIÓN INTERSECTORIAL

de infraestructura para la movilidad del Distrito Capital



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.



Orden del día

- 1 Instalación de la sesión
- 2 Verificación del quorum
- 3 Aprobación del orden del día y protocolo de la sesión
- 4 Seguimiento de compromisos pendientes
- 5 Compromisos de la sesión

Av. Rincón / Noviembre 2025



VERIFICACIÓN DEL QUORUM

INTEGRANTES

1	Secretario Distrital de Gobierno	Dr. Gustavo Alberto Quintero Ardila
2	Secretaria Distrital de Planeación	Arq. Úrsula Ablanque Mejía
3	Secretaria Distrital de Movilidad	Ing. Claudia Andrea Díaz Acosta
4	Secretaria Distrital del Hábitat	Arq. Vanessa Velasco Bernal
5	Directora Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial	Ing. Mónica Eloisa Rueda Peña
6	Gerente Empresa Metro de Bogotá S.A	Ing. José Leonidas Narváez Morales
7	Gerente Transmilenio S.A.	Ing. María Fernanda Ortiz Carrascal
8	Director Instituto de Desarrollo Urbano	Arq. Orlando Molano Pérez

Canal Córdoba / Noviembre 2025



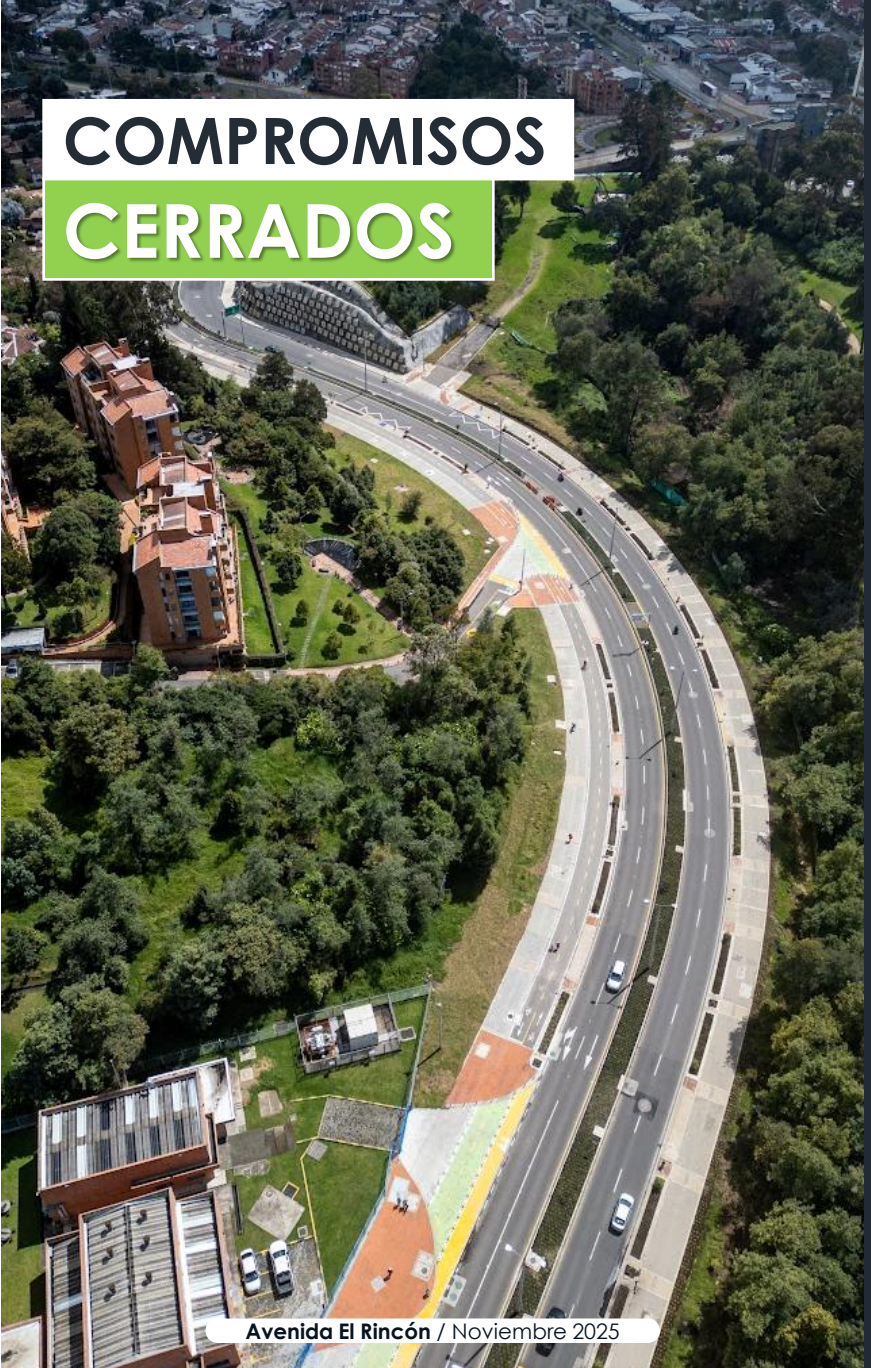


Seguimiento de compromisos
PENDIENTES



COMPROMISOS CERRADOS

COMPROMISOS CERRADOS



Avenida El Rincón / Noviembre 2025

RESPONSABLE



SDM

Fortalecimiento de tiempos y equipos de trabajo para la atención de los Planes de Manejo de Tránsito – PMT.

Desarrollo de comités de seguimiento entre SDM e IDU cada 15 días para revisar los PMT'S. En estos comités se incluyó la asistencia de TM.

Se evidencia mejora en la atención.



IDU/Metro

Seguimiento a la implementación PMT sector pulpo a cargo de Metro, necesario para el siguiente PMT de la Av. 68 grupo 1.

Metro implementó el PMT y posteriormente el 14 de noviembre el IDU implementó el PMT 357.



IDU/ Metro

Realizar mesa de trabajo para definición de redes en cruce de Av. Cali con Av. Villavicencio.

Se realizaron mesas de trabajo con metro, IDU, interventoría y contratistas para la dirección de redes ejecutadas. Y el 5 de noviembre se realizó visita conjunta con EAAB.



SDA

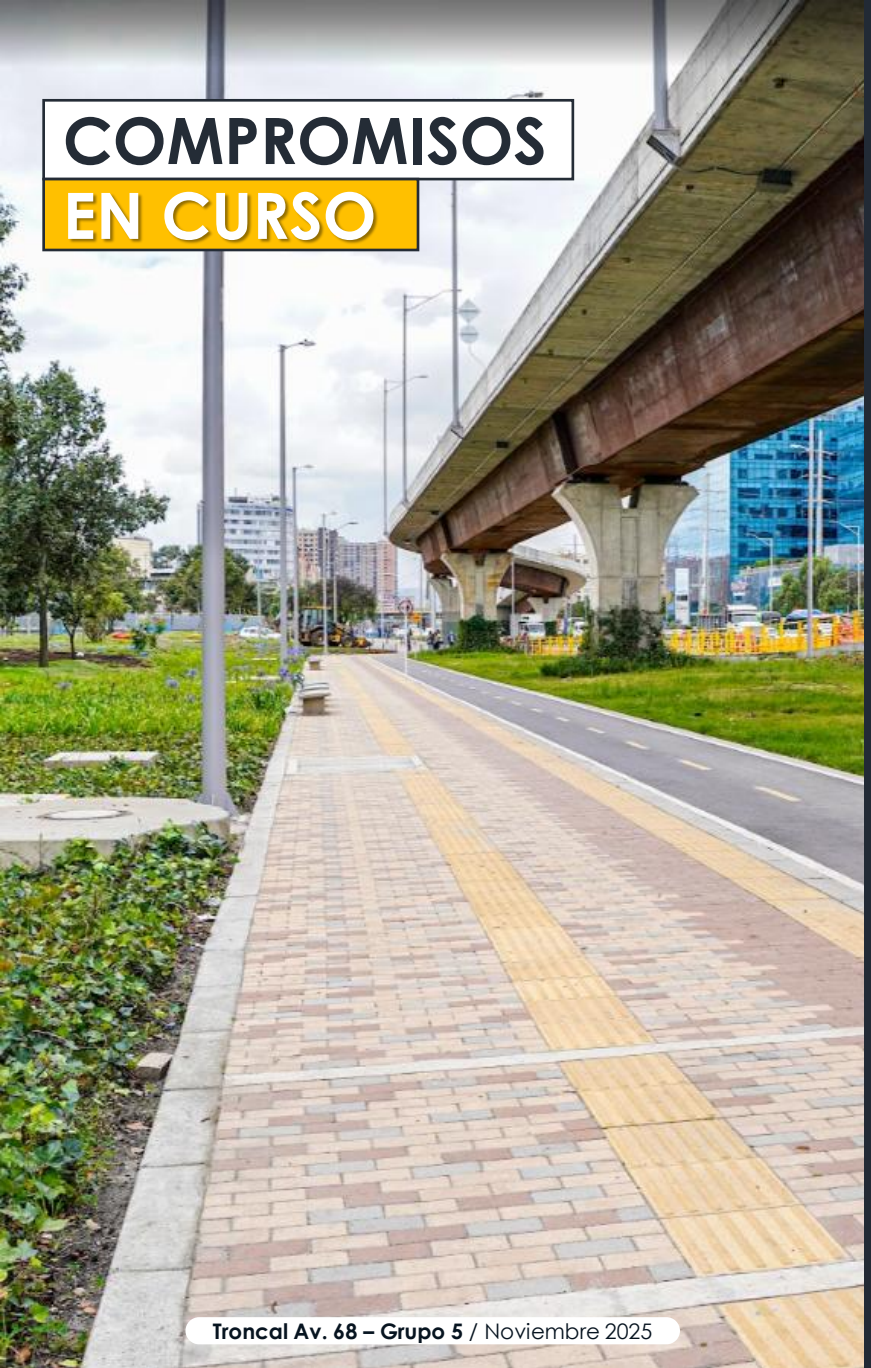
Revisar la aplicación de requisitos del nuevo formato sobre los permisos silviculturales formulados por la SDA.

Revisión y ajuste del formato, el cual acogió la mayoría de las observaciones. Por tanto no genera inconvenientes para la ejecución de las obras.



COMPROMISOS EN CURSO

COMPROMISOS EN CURSO



Troncal Av. 68 – Grupo 5 / Noviembre 2025

RESPONSABLE



ENEL
EAAB
ETB



INTEGRANTES
DE LA
COMISIÓN

COMPROMISO

ENEL: Disponibilidad de luminarias para alumbrado público.

EAAB: Continuar en el proceso de disminución de los tiempos de respuesta.

ETB: Aumentar el número de cuadrillas.

Efectuar **comunicación fluida y constante con la comunidad**, con el fin de explicar la importancia que las obras tienen en el desarrollo de la ciudad.

GESTIÓN

Se evidencia disponibilidad por parte de ENEL.

En seguimiento por parte del IDU **se evidencian avances en los tiempos de atención**; sin embargo, aún se requiere trabajo conjunto para la reducción de dichos tiempos.

Aumentó número de delegados y se presentará **propuesta** para aumento en **número de cuadrillas**.

A 30/11/2025, se obtuvo por parte del IDU:

- **4196 impactos en medios** (113% más que en 2024).
- **Relacionamiento** con creadores de contenido.
- **Proyección de logros de avances de obra** en puntos estratégicos de la ciudad.
- **Participación en espacios de debate:** Cumbre Bogotá, Foro de Movilidad Sostenible, Camacol, etc.

COMPROMISOS EN CURSO



Troncal Av. 68 – Grupo 5 / Noviembre 2025

RESPONSABLE



IDU / SDA

COMPROMISO

Realizar **mesas de trabajo Interinstitucionales** para la atención de trámites pendientes de la **Av. 68 grupos 3, 4, 5 y 7.**

Realizar **mesas de trabajo Interinstitucionales** para la atención de trámites pendientes de los **4 grupos de la Av. Ciudad de Cali.**

GESTIÓN

- **6 trámites** de permisos: 5 silviculturales 1 POC.
- **8 mesas de trabajo** a la fecha.
- **3 actos administrativos:** 2 silviculturales (G1 y G5) y un POC (G7).
- **Pendientes G4:** 3 solicitudes en atención de requerimientos IDU (Fecha máx. respuesta 17 de diciembre).
- **G7:** Solicitud de permiso de tratamiento silvicultural para Av. 68 con calle 80 costado occidental.
- **G9:** 1 prórroga – En revisión IDU requerimientos SDA del 09 de diciembre.
- **2 solicitudes de recibo de árboles:** 1 para pronunciamiento de fondo 20 de diciembre y la 2, gestión IDU códigos SIGAU.
- **8 mesas de priorización ambiental** realizadas entre septiembre y diciembre de 2025.
- Iniciamos con **2 trámites** de permisos silviculturales. Se emitieron **2 actos** administrativos.

COMPROMISOS

EN CURSO

RESPONSABLE



IDU / ANI

COMPROMISO

Realizar mesa de trabajo interinstitucional para **atención de requerimientos de los pasos a nivel** de los **grupos 4 y 9** de la Av. 68.

GESTIÓN

Grupo 4

- Mesa de trabajo instalada desde el 08 de septiembre, en la que el IDU entregó a la **ANI toda la documentación técnica y los cronogramas**. Se han realizado 5 sesiones y 2 revisiones conjuntas.
- IDU: Teniendo en cuenta que la EFR retiró del servicio la línea férrea, el 25 de noviembre se realizó **mesa conjunta para reconfigurar protocolo de convivencia y acta de entrega de elementos**. Documentos suscritos el 28 de noviembre.

Grupo 9

- Mesa de trabajo instalada desde el 8 de septiembre, donde se planteó la **problemática de los pasos férreos a nivel en la glorieta** de la Calle 100 con carrera 15.
- Mediante comunicado del 6 de noviembre, se radicó a la ANI **solicitud de restitución de pavimentos para intervenir el tramo**.

Troncal Av. 68 – Grupo 4 / Noviembre 2025



COMPROMISOS EN CURSO



Av. Laureano Gómez / Noviembre 2025

RESPONSABLE



Metro y
EAAB

COMPROMISO

Realizar mesa de trabajo interinstitucional **para definir las redes (húmedas y secas)** que Metro ejecutará en la Av. Villavicencio ante la caducidad de Cali grupo 2.

GESTIÓN

- **05 de noviembre:** se realizó visita en terreno con Metro y EAAB. **Metro, confirmó que ejecutará las redes que se encuentren dentro de su límite de intervención.**
- Se encuentra **pendiente la confirmación de EAAB sobre intervención de red matriz** que cruza la Av. Ciudad de Cali al costado sur de la Av. Villavicencio.



IDU, SDA y
Empresas de
servicios
públicos
domiciliarios

Realizar mesa de trabajo interinstitucional para la **atención de los requerimientos** sobre el corredor de la **Corredor Carrera Séptima y la Av. Laureano Gómez.**

Corredor Carrera Séptima

- **Lote 1 :** Se realizaron 6 sesiones para acta VUR - permisos silviculturales. Se encuentra en trámite de firmas para dar impulso a los 2 trámites de permiso silvicultural.
- **Fecha proyectada radicación acta:** semana de diciembre para continuar con el trámite.
- **Lote 2:** 5 actos de modificación de publicidad exterior. No se encuentran trámites pendientes.

Av. Laureano Gómez

- Se emitió Resolución Silvicultural proyecto puente Laureano Gómez con calle 12.
- Finalizó la instalación de los accesorios de las cámaras de red matriz en la calle 180 con carrera 9.

COMPROMISOS EN CURSO



Troncal Av. Ciudad de Cali – Grupo 1 / Noviembre 2025

RESPONSABLE



IDU / ENEL

COMPROMISO

Realizar seguimiento a la **implementación de alumbrado público** en tramos terminados de los proyectos **Av. 68, Av. Ciudad de Cali, entre otros.**

GESTIÓN

Implementación de alumbrado público:

- **Av. 68, G4:** 60%. (Fecha de finalización prevista al 23 de diciembre)
- **Av. G8, G5:** 100%.
- **Av. Cali, G3:** 50%.
- **Av. Cali, G1:** 100%.
- **Av. 68, G1, G2, G3, G4, G6 y G9:** ENEL se encuentra **presupuestando y programando recorridos** para el primer trimestre del 2026 de los tramos terminados.



SDG / SDA / IDU

Realizar **mesa de trabajo** coordinada desde la Alcaldía Mayor para la revisión de los **temas a cargo de la Secretaría Distrital de Ambiente.**

- **Se realizaron 8 mesas de seguimiento para priorizar permisos** según el avance de obra, coordinar visitas y fijar fechas de pronunciamiento de la Autoridad Ambiental.

COMPROMISOS

EN CURSO



Troncal Av. 68 – Grupo 5 / Noviembre 2025

RESPONSABLE



ENEL/VANTI/
EAAB/SDM/IDU

COMPROMISO

Reforzar la **presencia semanal en las instalaciones del IDU de personal** de las empresas de servicios públicos **ENEL, VANTI y EAAB**; y de la Secretaría Distrital de Movilidad, para el fortalecimiento en la atención de respuestas.

GESTIÓN

- Las reuniones con ENEL y SDM se realizan de manera presencial con **periodicidad semanal y quincenal** respectivamente.
- Las reuniones con VANTI y EAAB se realizan de manera virtual con **periodicidad quincenal**. Se espera que para la vigencia 2026 se realicen de manera presencial.



METRO

Realizar **mesa de trabajo interinstitucional** con la participación de UAESP y empresas de servicios públicos domiciliarias, con el fin de definir, revisar y acotar el alcance de redes a trasladar, proteger o reubicar.

- Metro **ejecutará las redes hasta el límite de intervención** y que sean necesarias para el proyecto PLMB.
- En la estación 2 del metro **se rediseñó la red ETB** (con diseños aprobados) para su ejecución.
- Sobre la red presente en la Av. Villavicencio con Av. Ciudad de Cali, se informa que **se dejará conexión a Grupo 4 sobre el límite de intervención**, mientras que ML1 ejecutará el resto en fase 2.



COMPROMISOS PENDIENTES

COMPROMISOS PENDIENTES

RESPONSABLE

COMPROMISO

SDA/SDHT

Realizar mesa de trabajo interinstitucional para la gestión del Plan de Ocupación de Cauce. San Cristóbal Lote 2

EAAB/ANI

Realizar mesa de trabajo para la emisión del acto administrativo vinculado al proyecto Molinos II.

UAESP

Realizar limpieza de los corredores mencionados en la sesión. **PASAR A: EN CURSO**

IDU / SDA

Av. Ciudad de Cali: Predios RT 52551/53 en trámite que se reanuda al obtener la resolución de Expropiación.

Av. Laureano Gómez / Noviembre 2025





Gracias



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.



Instituto de Desarrollo Urbano

