



Informe cualitativo de Seguimiento al Plan de Acción Institucional (PAI)

Troncal Avenida Cali Grupo 1 – marzo de 2025

Primer Trimestre de 2025

idu
Instituto de
DESARROLLO URBANO



Tabla de contenido

| | |
|--|----|
| Principales resultados del Plan de Acción Institucional (PAI)..... | 3 |
| 1. Plan de Acción Estratégico (PAE)..... | 3 |
| 1.1 Subcomponente del Plan Distrital de Desarrollo (PDD) | 3 |
| 1.2 Otros Subcomponentes del PAE | 4 |
| 2. Plan de Acción Táctico (PAT) | 6 |
| 3. Plan Operativo Anual (POA) | 10 |
| Comentarios de las gestiones realizadas por las dependencias..... | 16 |
| Plan de Acción Estratégico (PAE)..... | 16 |
| Plan de Acción Táctico (PAT) | 22 |
| Plan Operativo Anual (POA) | 31 |

Principales resultados del Plan de Acción Institucional (PAI)

El Plan de Acción Institucional (PAI) está conformado por tres componentes:

- El **Plan de Acción Estratégico (PAE)**, que comprende los objetivos estratégicos de la Entidad, y está alineado con las metas definidas dentro del Plan Distrital de Desarrollo vigente.
- El **Plan de Acción Táctico (PAT)**, que está directamente relacionado con el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) y los Subsistemas de Gestión enmarcados dentro de la Resolución 744 de 2024, y mide la eficiencia, eficacia y efectividad de las principales acciones del IDU.
- El **Plan Operativo Anual (POA)**, que reúne las acciones más representativas de las dependencias de la entidad.

En este sentido, los principales resultados obtenidos en el marco del Plan de Acción Institucional (PAI) del IDU se resumen a continuación.

1. Plan de Acción Estratégico (PAE)

1.1 Subcomponente del Plan Distrital de Desarrollo (PDD)

Troncales del Sistema de Transporte Masivo [PAE-02]:

Durante el primer trimestre de 2025, se lograron avances significativos en la construcción y conservación de la infraestructura para la movilidad, dentro de las acciones adelantadas por el IDU.

Así, el desarrollo y la expansión del sistema de transporte público masivo TransMilenio, sigue siendo una prioridad fundamental para la administración distrital. Durante este primer trimestre, se ha registrado un progreso constante en la ejecución de la construcción de las troncales Caracas Sur, Avenida 68 y Avenida Cali, resaltando la entrega de la primera en el mes de enero de 2025. Así, la red de Troncales del Sistema de Transporte Masivo se incrementó en 4.20 kilómetros, llegando a un total de 118.20 kilómetros en operación.

Enlaces Vehiculares [PAE-03] [PAE-18]:

De otro lado, la mejora de la movilidad vehicular en la ciudad es otro aspecto central de los esfuerzos en infraestructura. En este sentido, durante el primer trimestre de 2025, se ha puesto en operación 3 enlaces vehiculares, correspondientes a la intersección de la Avenida El Rincón con Avenida Boyacá.

Pese a estos avances, también se identificaron contratos en ejecución que han experimentado demoras significativas en su cronograma. Ante esta situación, la entidad ha iniciado los procesos administrativos sancionatorios correspondientes para garantizar el cumplimiento de los plazos y

la calidad de las obras. Estos procesos buscan mitigar los impactos negativos de los retrasos en la comunidad.

Espacio Público [PAE-01] [PAE-07]:

En cuanto a la conservación del espacio público, durante el periodo reportado, se ha llevado a cabo la conservación de cerca de 75,689.95 metros cuadrados de la infraestructura peatonal, incluyendo andenes, plazoletas y alamedas. Asimismo, se han realizado labores de mantenimiento en 8 enlaces de espacio público, buscando preservar su funcionalidad y estética.

Si bien existen contratos de obra que han sido concluidos satisfactoriamente, ampliando y mejorando las áreas de esparcimiento y circulación peatonal, también se reportan contratos que han experimentado demoras en su ejecución e incluso suspensiones temporales debido a diversos factores. Desde el IDU, estamos trabajando para resolver estas situaciones y reactivar las obras a la mayor brevedad posible.

Así mismo, se ha avanzado en la construcción de nuevo espacio público para el disfrute de la ciudadanía, alcanzando 19,341.48 metros cuadrados en el primer trimestre de 2025. Estos proyectos buscan crear entornos urbanos que puedan ser disfrutados por todos los ciudadanos, independientemente de sus condiciones físicas.

Ciclorutas [PAE-04] [PAE-19]:

Como parte de las acciones para promover una movilidad sostenible en la ciudad, se ha fijado el objetivo de conservar un total de 142 kilómetros lineales de la red de cicloinfraestructura existente durante el cuatrienio, de los cuales 2.16 fueron conservados durante el primer trimestre de 2025. En cuanto a la construcción de nueva ciclo infraestructura, durante el período en referencia se puso en funcionamiento cerca de 0.89 kilómetros.

Malla Vial [PAE-05] [PAE-20]:

La conservación y el mejoramiento de la malla vial son esenciales para garantizar la movilidad eficiente de vehículos particulares, transporte público y carga. Durante este primer trimestre, se ha realizado la conservación de 54.61 kilómetros-carril de la red vial existente. Estas labores incluyen el mantenimiento de la superficie de rodadura, la señalización y otros elementos de la infraestructura vial. Por su parte, durante el período en mención se ha incorporado cerca de 38.5 kilómetros-carril de nueva malla vial, incluyendo las vías arterias asociadas a troncales.

1.2 Otros Subcomponentes del PAE

Ritmo de Avance de Obra [PAE-15]:

Durante el primer trimestre de 2025, se registró un ritmo de avance de obra de 0,93, lo que indica una disminución en el promedio mensual en comparación con el mismo periodo de 2024. Esta variación se atribuye a los siguientes factores:

1. Trámite de novedades entre diciembre de 2024 y enero de 2025 (Av. Laureano y Puente Calle 174) que generaron reprogramaciones negativas.

2. Disminución del porcentaje de ejecución entre diciembre de 2024 y enero de 2025.
3. Finalización de hitos importantes en proyectos como Av. Rincón por Boyacá y Av. La Sirena, lo cual redujo los frentes de trabajo y, por consiguiente, el ritmo de avance.
4. Proyectos próximos a su terminación (AV. Rincón por Boyacá, Av. Sirena, Av. Cali Grupo 1, Av. Cali Grupo 2, Av. 68 Grupo 5), lo que implica una menor cantidad de frentes de trabajo activos.
5. Retraso en la entrega de cuatro (4) predios necesarios para la continuidad del proyecto NQS por Bosa.

Estudios y Diseños con iniciativas ciudadanas incorporadas [PAE-21]:

En el primer trimestre de 2025, se elaboró una Matriz de sistematización y retroalimentación de la gestión social por parte de la Oficina de Relacionamento y Servicio a la Ciudadanía. Esta matriz incluyó recomendaciones ciudadanas para el proyecto del puente peatonal atirantado ubicado en la avenida Luis Carlos Galán Sarmiento (avenida calle 24) con la avenida del Congreso Eucarístico (avenida carrera 68).

De las catorce (14) propuestas ciudadanas presentadas, se incorporó una (1) iniciativa (Contrato IDU-1293-2023).

Índice de satisfacción ciudadana por la construcción de proyectos de infraestructura [PAE-22]:

La evaluación ex post del proyecto Av. Boyacá entre calle 170 y 183 arrojó un índice de satisfacción ciudadana del 86%, basado en la percepción de la comunidad.

Tiempos de Respuesta de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado (EAAB) para los estudios y diseños del componente hidrosanitario de los proyectos de obra [PAE-23]:

Durante el primer trimestre de 2025, se realizó seguimiento a la radicación de respuestas de la EAAB en los estudios y diseños del componente hidrosanitario. Sin embargo, debido a la contingencia de personal en la EAAB desde el 1 de enero de 2025, no se obtuvieron respuestas oportunas. El seguimiento continuará en el segundo trimestre para los radicados pendientes de revisión por parte de la EAAB.

Tiempos de Respuesta de la Secretaría Distrital de Movilidad (SDM) para los productos del componente de tránsito de los proyectos de obra [PAE-24]:

En el primer trimestre de 2025, el seguimiento a la radicación de respuestas de la SDM para el componente de tránsito arrojó un tiempo promedio de respuesta de 28 días, cumpliendo con el promedio establecido para el periodo de medición. El seguimiento para los radicados en revisión de la SDM continuará en el segundo trimestre.

Avance de la estrategia de mejora y sostenibilidad del MIPG [PAE-25]:

En el marco del Plan de Sostenibilidad MIPG 2025 del IDU, se definieron 53 actividades para la presente vigencia. En el primer trimestre, se programó el inicio de 37 actividades, logrando iniciar

40, superando la proyección inicial. Adicionalmente, se programó la finalización del 100% de 6 actividades, pero se completaron satisfactoriamente 8, mostrando un rendimiento superior al esperado.

Todas las políticas del Plan alcanzaron los avances definidos, con un promedio del 31,5%, superior al promedio inicial del 29,4%. Por lo tanto, se cumplió la meta programada para el primer trimestre, lo que refleja un desempeño positivo y alineado con la estrategia del Plan.

Proyectos que cuentan con la metodología BIM [PAE-26]:

A la fecha, 13 proyectos en estructuración para 2025 utilizan la metodología conocida como *Bulding Information Modelling* (BIM), lo que representa un cumplimiento del 100%.

Giros presupuestales durante la vigencia [PAE-28]:

A pesar de no alcanzar la meta establecida para el trimestre, la ejecución presupuestal se considera aceptable. Para que la entidad se acerque al objetivo, se han implementado reuniones de seguimiento con las áreas ejecutoras principales, buscando mejorar la comprensión y el manejo de los procesos financieros que inciden en la ejecución del Plan Anual de Caja (PAC).

Como avance, se ha incrementado la frecuencia de estos seguimientos, lo que ha permitido identificar problemas como la falta de seguimiento por parte de los facilitadores de las áreas a las órdenes de pago radicadas en el sistema. Un desafío importante ha sido la insuficiente apropiación del tema del PAC por parte de los equipos financieros de las áreas ejecutoras, quienes aún lo perciben como un mero trámite. Aunque la meta no se alcanzó, se espera que las acciones implementadas sienten las bases para un mejor desempeño futuro.

Capacitación y Desarrollo Profesional [PAE-29]:

En enero de 2025, se adaptó el Plan Institucional de Capacitación (PIC) en la entidad, se revisó la oferta académica y se solicitó oferta académica a las universidades.

Retención del Talento Humano vinculado [PAE-30]:

La Comisión Nacional del Servicio Civil (CNSC) publicó la Verificación de Requisitos Mínimos (VRM) y se adoptaron planes estratégicos de talento humano con el fin de promover el equilibrio entre la vida laboral y personal como ventaja estratégica para la retención del talento humano.

2. Plan de Acción Táctico (PAT)

En cuanto a la **Ejecución del PAC** [PAT-01], si bien la meta trimestral establecida para la Ejecución del Plan Anual de Caja (PAC) no se alcanzó en su totalidad, se considera que el nivel de ejecución actual es aceptable, aunque susceptible de mejora.

Durante el trimestre, se intensificaron las actividades de seguimiento con el objetivo principal de robustecer la comprensión de los intrincados procesos financieros inherentes a la gestión del PAC por parte de los equipos responsables. Este esfuerzo de seguimiento permitió identificar

áreas críticas de mejora, particularmente en lo concerniente a la supervisión diligente de los procesos de pago y a la necesidad de fomentar una mayor apropiación y entendimiento integral del tema por parte de los equipos financieros involucrados.

A pesar del incumplimiento de la meta trimestral, se confía en que las acciones correctivas y de capacitación implementadas durante este periodo sienten las bases necesarias para una mejora sustancial en los resultados de los trimestres futuros. Se espera que una mayor internalización de los procesos y una supervisión más rigurosa conduzcan a un incremento en la eficiencia de la ejecución presupuestal.

Respecto a los **Monitoreos de la Seguridad Informática** [PAT-02], se llevaron a cabo mesas de trabajo especializadas con el propósito fundamental de realizar una evaluación exhaustiva del proyecto estratégico para el año 2025. Adicionalmente, se reporta un avance significativo en el desarrollo y la implementación del modelo de carpeta ciudadana destinado a la gestión de la valorización. Este progreso en la carpeta ciudadana representa un paso importante hacia la modernización y la eficiencia en los trámites relacionados con la valorización.

Por otro lado, la Subdirección Técnica de Recursos Tecnológicos ha avanzado en la definición detallada de las posibles fases que comprenderán la **implementación de la Sede Electrónica** [PAT-03]. No obstante, se ha identificado de manera clara que la obtención de los recursos financieros necesarios para llevar a cabo esta implementación representa el desafío principal y más apremiante que deberá abordarse en las etapas venideras del proyecto. La consecución de estos recursos será crucial para el éxito y la materialización de la Sede Electrónica.

Informes Ejecución Presupuestal: De otra parte, en cumplimiento de los plazos establecidos y con el objetivo de garantizar la transparencia en la gestión financiera, se procedió con la publicación oportuna del **Informe detallado de la Ejecución Presupuestal** [PAT-05] correspondiente al primer trimestre del año 2025. Esta publicación permite a las partes interesadas tener una visión clara del avance en la ejecución del presupuesto.

Así mismo, se encuentra en una etapa activa de preparación la presentación formal del **Proyecto de Decreto** relacionado con el **Cobro de la Plusvalía** [PAT-07]. Esta presentación se realizará ante el comité directivo de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, marcando un hito importante en el proceso de implementación de este decreto.

En cuanto a los **Documentos Técnicos Conservación Peatonal** [PAT-08], como resultado de los esfuerzos técnicos realizados por la Dirección Técnica de Conservación de la Infraestructura, se logró la formalización de un (1) Documento Técnico de Soporte (DTS). Este documento específico se centra en la infraestructura de puentes peatonales, proporcionando la base técnica para las intervenciones de conservación necesarias.

Además, en lo referente a la **conservación vehicular**, se informa sobre la suscripción de un total de tres (3) **Documentos Técnicos** de Soporte (DTS) [PAT-09]. Estos documentos cubren aspectos técnicos esenciales para la conservación de diferentes componentes de la malla vial, incluyendo la Malla Vial Arterial Troncal, la Malla Vial Rural y los puentes vehiculares, lo que permitirá planificar y ejecutar las acciones de mantenimiento y mejora de manera fundamentada.

No obstante, es preciso mencionar que, durante el primer trimestre de 2025, no se llevó a cabo la radicación de la documentación técnica requerida como paso previo fundamental para iniciar

los procesos de **contratación de obras** destinadas a la **conservación peatonal** [PAT-10]. Esta falta de radicación implica un retraso en el inicio de las mencionadas contrataciones.

Similar a lo ocurrido con la conservación peatonal, durante este primer trimestre tampoco se radicó la documentación técnica necesaria para dar inicio a los procesos de **contratación de obras** enfocadas en la **conservación vehicular** [PAT-11]. Esta situación también genera una dilación en el comienzo de estas importantes contrataciones.

En lo concerniente a la revisión y aprobación para pago de los **informes de interventoría** relacionados con la **Subdirección Técnica de Conservación del Subsistema Vial** (STCSV), se alcanzó un nivel de cumplimiento del 88% [PAT-12]. Este porcentaje indica un buen desempeño en la gestión de estos informes, aunque existe un margen para alcanzar el 100% de cumplimiento.

Informes Interventoría STCST: En el caso de los **informes de interventoría** correspondientes a la **Subdirección Técnica de Conservación del Subsistema de Transporte** (STCST), se destaca la eficiencia en el proceso de subsanación de las observaciones que pudieran haber surgido [PAT-13]. Esta rápida capacidad de respuesta permitió alcanzar el número esperado de informes mensuales que fueron aprobados durante el periodo, lo que contribuye a la fluidez de los procesos.

Cumplimiento Cronograma Contratos Obra: Por otra parte, se presenta un resultado positivo en cuanto al **cumplimiento de los cronogramas** establecidos para los **contratos de obra en ejecución** [PAT-14]. Del total de 44 contratos en marcha, 40 están cumpliendo con sus cronogramas satisfactoriamente, lo que representa un 90.90%. Este alto nivel de cumplimiento es fundamental para la correcta ejecución de los proyectos.

De otro lado, se aclara que la **certificación de los diferentes subsistemas de gestión** no estaba programada para el primer trimestre del año 2025 [PAT-15]. Esta actividad se encuentra prevista para ser realizada durante el último trimestre del presente año.

No obstante, cabe resaltar el avance significativo en la **implementación del Plan de Mejoramiento** [PAT-16]. De un total de 73 acciones programadas, distribuidas en 52 acciones externas y 21 acciones internas, se logró el cumplimiento de 63 de ellas. No obstante, se identificaron incumplimientos puntuales en la ejecución de planes internos correspondientes a la Dirección Técnica de Construcciones (DTC), la Dirección Técnica de Predios (DTDP) y la Subdirección Técnica de Recursos Humanos (STRH). Asimismo, se registraron incumplimientos en planes externos relacionados con la Subdirección General de Desarrollo Urbano (SGDU) y la Dirección Técnica de Proyectos (DTP). Se deberán analizar las causas de estos incumplimientos para implementar las acciones correctivas necesarias.

Por su parte, de 44 contratos de obra analizados durante el primer trimestre de 2025, 27 superan la meta de **aprovechamiento de Residuos de Construcción y Demolición** (RCD) [PAT-17]. Este manejo se realiza en estricto cumplimiento de la normativa vigente y de la política ambiental establecida por el IDU. El informe incluye información relevante sobre las actividades de reutilización, reciclaje e incorporación de materiales reciclados en los proyectos.

En cuanto a la **participación ciudadana** [PAT-18], se destacan los proyectos de infraestructura que se desarrollan en la UPZ Bachue. Durante el primer trimestre, se registraron un total de 99 reuniones diversas, incluyendo reuniones de inicio de proyecto, reuniones de seguimiento de

avance, reuniones de finalización y comités IDU. Estas reuniones son fundamentales para garantizar la transparencia y la inclusión de la comunidad en los procesos de desarrollo.

En lo referente al **recaudo de la cartera coactiva** [PAT-19], se informa que durante el primer trimestre del año se logró un recaudo total de aproximadamente \$1.298.98 millones, provenientes de acuerdos de pago formalizados en vigencias anteriores. Adicionalmente, se proyecta un incremento significativo en el recaudo durante el transcurso de la presente vigencia, como resultado de las acciones de gestión que se están llevando a cabo.

Además, durante el primer trimestre de 2025 fue realizada la **Estimación Técnica** preliminar de **Valorización y Plusvalía** [PAT-20] correspondiente al megaproyecto de la Primera Línea del Metro de Bogotá. Esta estimación arroja un Monto Distribuible cercano a \$2 billones y se identificaron un total de 446.811 predios que serían susceptibles de ser gravados con esta contribución. Esta estimación preliminar es un insumo crucial para la planificación y la financiación del proyecto.

Así mismo, Durante el primer trimestre, se generó un volumen considerable de **Certificados de Paz y Salvo** [PAT-21], atendiendo a diferentes requerimientos. Se emitieron 60.826 certificados destinados a trámites notariales, así como 9.687 certificados emitidos de forma escrita para otros fines. Adicionalmente, se elaboraron 459 conceptos técnicos relacionados con estos certificados. La alta demanda de estos documentos refleja la actividad inmobiliaria y los trámites administrativos en la ciudad.

En relación con el **seguimiento disciplinario** [PAT-22], de 14 quejas radicadas que cumplieron los requisitos legales, la totalidad fueron evaluadas y se profirió auto de Indagación Previa durante el primer trimestre.

Respecto a la **gestión de predios para proyectos de cable aéreo** [PAT-24] [PAT-25], se reporta el avance de 1 predio para el Cable Potosí y 2 predios para el Cable San Cristóbal.

En cuanto a la **gestión de predios para espacio público** [PAT-26], **ciclo infraestructura** [PAT-30], **contratación de proyectos de malla vial** [PAT-31] y **enlaces vehiculares** [PAT-33], no se programaron ni se terminaron predios ofertados durante el primer trimestre. De igual manera, **no se aprobaron factibilidades** [PAT-27], **estudios y diseños** [PAT-28] **ni prefactibilidades** [PAT-29] para el avance de proyectos en este periodo. Tampoco se realizaron **procesos selectivos para la viabilización de proyectos** [PAT-34].

En lo concerniente a la **actualización del Sistema de Información Geográfica (SIGIDU)** [PAT-35], se realizaron labores de mantenimiento y actualización de diversas aplicaciones web, la parametrización de información de intervenciones, el mantenimiento del SIGIDU (incluyendo la actualización del directorio de proveedores y especificaciones técnicas), y el desarrollo de nuevas funcionalidades para el seguimiento de especificaciones técnicas y la conceptualización de un modelo de inteligencia artificial para el estado de la malla vial. Se avanzó en la automatización del cálculo de necesidades en el sistema de gestión de activos y se revisó el proceso de cargue de información mediante un servicio RESTfull. Adicionalmente, se editaron más de 50,000 elementos de la base de datos, se atendieron diversas solicitudes de reserva y revisión, se adecuó información para el POT 555, se participó en el proyecto del Gemelo Digital de Ciudad, se avanzó en la interoperabilidad SIGIDU-BIM (aunque con suspensiones por demoras en

contratación), y se compartió información sobre la conceptualización del modelo IA del estado de malla vial.

En el ámbito del **Sistema de Precios de Referencia** [PAT-36], se mantuvieron y actualizaron los instrumentos económicos para el análisis de la volatilidad de insumos, incluyendo la publicación de visores y boletines de seguimiento. Se actualizó la Base de Precios Unitarios de Referencia del IDU (mano de obra, tarifas y estudios de mercado), se realizó mantenimiento y depuración de la base existente, se analizó la recurrencia de precios no previstos, y se realizó seguimiento a la bitácora de cambios y solicitudes de inclusión. También se avanzó en la migración y depuración de información en CivilData, el acopio y seguimiento de necesidades, y el mantenimiento y actualización de los valores estimativos de referencia para construcción y conservación.

Respecto al **porcentaje del PAC inicial ejecutado** [PAT-37], a pesar de no alcanzar la meta establecida, se considera aceptable el resultado del trimestre. Se implementaron reuniones de seguimiento con áreas ejecutoras para mejorar la comprensión de los procesos financieros, identificándose desafíos como la falta de seguimiento de órdenes de pago y la apropiación del tema PAC. Se espera que los esfuerzos realizados sienten las bases para mejores resultados futuros.

La **actualización del inventario y diagnóstico del espacio público** [PAT-38] se reporta en cero para el primer trimestre.

Finalmente, en la **actualización del sistema de especificaciones, alternativas innovadoras y del directorio de proveedores de materiales** [PAT-39], se atendieron solicitudes de inscripción y renovación en el directorio de proveedores, se gestionaron reportes de suministro de materiales y gestión de RCD, se actualizó la base de especificaciones particulares y de resultados de ensayos, se revisaron documentos técnicos de referencia, y se realizaron actualizaciones al directorio de proveedores de ensayos. Se atendieron solicitudes relacionadas con alternativas innovadoras y sostenibles (aunque sin alcanzar la meta por ser bajo demanda) y se actualizó la base de información asociada. Se realizó seguimiento administrativo, jurídico y técnico al Contrato IDU-2406-2024.

3. Plan Operativo Anual (POA)

En cuanto al **trámite de solicitudes de pago de títulos de depósitos judiciales** [POA-02], se procesaron 610 órdenes, con un 91.15% tramitadas en un lapso igual o inferior a cinco días, superando la meta del 90%. Se destaca la articulación entre las dependencias de la entidad que optimizó los tiempos, aunque un incremento en el volumen de órdenes en marzo generó una leve disminución en el porcentaje de cumplimiento mensual.

Respecto al **avance en la Implementación de la Cuenta Única Distrital** [POA-03], se alcanzó un cumplimiento del 20% de las acciones estratégicas programadas. Se avanzó en el diseño del hito "*Recursos en Administración*", se realizaron conciliaciones de rendimientos, se ejecutó una reducción de recursos en cuentas del IDU equivalente al 62% de la meta trimestral, y se inició la construcción del plan de cierre de cuentas. La no realización del traslado de saldos iniciales de convenios, debido a demoras contractuales, incidió en el cumplimiento parcial del indicador.

Además, se destaca que el **nivel de disponibilidad de los servicios de TI** [POA-04] se mantuvo óptimo, cumpliendo con las necesidades de la Entidad. Por otro lado, en el **nivel de atención de las solicitudes de servicio de primer nivel** [POA-05], la Subdirección Técnica de Recursos Tecnológicos realizó configuraciones y cambios de dispositivos, lo que contribuyó a la disminución de solicitudes. No obstante, factores como contingencias en la contratación y falta de personal impactaron el logro total de la meta.

El **porcentaje de avance del cronograma de actividades de la Política PGD y PINAR** [POA-06] alcanzó un cumplimiento del 12.5% (7 de 56 actividades programadas para el año 2025), destacándose la realización de jornadas de sensibilización, la elaboración y divulgación de cronogramas de transferencias, la elaboración del cronograma de seguimiento, el servicio de soporte al sistema PMB (sic), y la elaboración de estudios y documentos previos para contrataciones de software estadístico y mantenimiento de equipos de seguridad del centro de documentación. Aunado a lo anterior, el **nivel de cumplimiento en la actualización del Plan Institucional de Archivo (PINAR)** [POA-07] fue del 100%, con la elaboración y aprobación del PINAR 2025.

El **nivel de aprobaciones de los bienes de la Entidad que son dados de baja** [POA-08] no fue reportado para el primer trimestre, ya que esta actividad está programada para el cuarto trimestre. Así mismo, es preciso mencionar que el **nivel de ejecución del mantenimiento del parque automotor (POA-09)** alcanzó un nivel de 28.95%, que obedeció a las actividades llevadas a cabo a para cumplir con la normatividad asociada a la revisión técnico-mecánica.

En cuanto al **nivel de ejecución del mantenimiento de la infraestructura física de la Entidad** [POA-10], se logró adecuar la zona de archivo del sótano y obtener la certificación SG-SST para el líder de alturas.

Por su parte, la Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad reportó la **publicación oportuna de los informes financieros** [POA-11], de acuerdo con las normas contables aplicables al IDU.

Además, la Dirección Técnica de Conservación de la Infraestructura indicó que **no se suscribieron actas de recibimiento final de obra** [POA-12] ni **actas de liquidación** [POA-13] de contratos de conservación de la infraestructura para la movilidad durante el trimestre.

De otro lado, el **porcentaje de informes semanales de interventoría para contratos de conservación del Subsistema Vial cargados en Zipa** [POA-14] alcanzó el 90%. Se realizó un apremio por presunto incumplimiento en un contrato específico. Además, cabe mencionar que el **porcentaje de informes semanales de interventoría para contratos de conservación del Subsistema de Transporte cargados en Zipa** [POA-15] se vio afectado por inconvenientes iniciales con las interventorías en la entrega oportuna de informes.

Así mismo, la Dirección Técnica de Administración de Infraestructura indica que, para el primer trimestre de 2025, **no tenía programada la recepción de área de espacio público desarrollada por terceros** [POA-16].

Cabe resaltar que los **ingresos recibidos por autorizaciones de uso temporal del espacio público para actividades de aprovechamiento económico** [POA-17] superaron la meta programada, alcanzando cerca de \$65.56 millones frente a \$65.00 millones.

Se identificaron y diagnosticaron **122 daños con ocho meses o más de antigüedad** [POA-18]. Se realizaron **13 informes semanales de seguimiento a proyectos de infraestructura** [POA-19], reportando el avance de 54 proyectos de obra de la Dirección Técnica de Construcciones (39 en ejecución), 17 contratos de conservación de la infraestructura (17 en ejecución) y 7 convenios. Se destacan entregas relevantes como la puesta en operación de la Troncal Caracas Sur, cicloparqueaderos Portal Suba, mejoras geométricas en Toberín y 3 puentes vehiculares en la Av. Rincón.

Se realizaron **reuniones de seguimiento a proyectos de infraestructura** [POA-20] con directivos de las áreas técnicas para revisar aspectos relevantes como fechas de entrega, estrategias con contratistas, estado de predios, atención de reacciones inmediatas, seguimiento a contratos mixtos, revisión de proyectos en ejecución, terminación de proyectos, modificatorios, prórrogas y sancionatorios. También se realizó seguimiento a temas estratégicos de la administración de la infraestructura y la trazabilidad de proyectos que pasarán de SGDU a la SGI.

Se oficializaron **6 documentos de liquidación de contratos de obra o interventoría** [POA-21]. El **nivel de avance general de los Planes Detallados de Trabajo de los proyectos de la STESV** [POA-22] promedió un cumplimiento del 87%. Así mismo, el **porcentaje de contratos a cargo de la STESV con reportes semanales actualizados** [POA-24] fue del 94.4% (17 de 18 contratos en ejecución).

Los proyectos de la **STEST** [POA-23] alcanzaron un cumplimiento del 94% en su plan de trabajo, destacándose la entrega del proyecto Troncal Caracas y mejoras geométricas en Toberín y la Autopista Norte, de acuerdo con lo mencionado anteriormente. Además, se resalta que el **100% de los proyectos en ejecución de la STEST** [POA-25] cumplieron con la publicación del informe de interventoría en la plataforma ZIPA.

Se realizaron avances significativos en la **definición de las actualizaciones necesarias para el sistema de información de gestión, valorización y financiación** [POA-26], con la estructuración del FO-TI 06 como etapa inicial.

En cuanto a las actividades operacionales de la Subdirección General Jurídica, es preciso mencionar que los avances logrados demuestran la **exitosa implementación de las asesorías de estructuración y seguimiento de soluciones para la agilización de proyectos** [POA-27] sin contratiempos. También se están realizando pruebas de conectividad para la **implementación de herramientas tecnológicas para el control y seguimiento a Conceptos Jurídicos y Requerimientos de Órganos de Control** [POA-28]. Por último, se llevó a cabo sin inconvenientes el **conversatorio sobre el deber de motivación de los actos administrativos** [POA-29].

Por su parte, dentro de los logros de la Dirección Técnica de Gestión Judicial, se resalta el alcance del **100% de respuesta de las demandas radicadas en la Entidad** [POA-30] dentro del término establecido., el cumplimiento de la **calificación de los procesos judiciales en contra de la Entidad en SIPROJWEB** [POA-31] y la **publicación trimestral de información de Defensa Judicial** [POA-32].

De otro lado, la Dirección Técnica de Procesos Selectivos indicó que, durante el primer trimestre de 2025, se tramitaron **seis (6) procesos radicados por las áreas ordenadoras del gasto**

[POA-33] dentro de la oportunidad establecida. Además, se publicó el **100% de los 251 documentos inherentes al trámite de los procesos de selección en SECOP II** [POA-34] dentro de la oportunidad legal. Así mismo, durante el período **no hubo adjudicación de procesos de selección durante el periodo** [POA-35], debido a situaciones ajenas a la dependencia.

En cuanto a las actividades de la Dirección Técnica de Gestión Contractual, se resalta la elaboración del **78% de los 1182 contratos dentro de los términos establecidos** [POA-36], señalándose una distorsión en los tiempos debido a la celebración de contratos de prestación de servicios con contratistas que tenían contratos aún en ejecución. No obstante, se dio **cumplimiento efectivo a la meta de elaboración de modificaciones contractuales en los términos establecidos** [POA-37], tramitándose todas las solicitudes dentro de los plazos, así como la **gestión y emisión del 100% de las orientaciones jurídicas solicitadas** [POA-38] dentro de los términos establecidos.

En cuanto a las acciones operacionales propias de la Oficina Asesora de Planeación, se resalta el trámite de **78 de 89 solicitudes de documentación del SIG** [POA-39], alcanzando un 91% de cumplimiento. Así mismo, se brindó **acompañamiento para la precisión de la información del Seguimiento a los Proyectos de Inversión (SPI)** [POA-40], realizando retroalimentación con las áreas técnicas para depurar y consolidar la información del primer trimestre.

Por otro lado, la Oficina de Control Interno indicó que se cumplió con el **100% de las actividades definidas para el primer trimestre del Plan Anual de Auditoría** [POA-41]. Sin embargo, **no se midió el nivel de satisfacción del desempeño de los auditores internos** [POA-42] al no finalizarse auditorías durante el primer trimestre.

Desde la Oficina de Coordinación Interinstitucional, se indicó que, en cuanto al **nivel de ejecución de las mesas de armonización de una propuesta de Política para la coordinación interinstitucional en la ejecución de proyectos de infraestructura vial** [POA-43], se adelantó una mesa con la Subdirección Técnica de Estructuración de Proyectos para la revisión de observaciones, y se continúa con la atención de observaciones de otras áreas. Además, se elaboraron los correspondientes **informes de ejecución periódicos de los convenios marco con ESP y PRST** [POA-44] en concordancia con la periodicidad definida y, por último, se **consolidaron los trámites de cobro de obras y pago de maniobras ejecutadas por ESP y PRST en el Informe No. 1** [POA-45].

Dentro de las acciones realizadas por la Oficina de Gestión Ambiental, se resalta que el **porcentaje de informes mensuales por componentes respondidos oportunamente** [POA-46] fue del 100% de un total de 919 informes registrados. También se gestionaron **42 solicitudes de determinantes, permisos, lineamientos y/o autorizaciones ambientales, forestales y de arqueología** [POA-47]. Además, las **acciones asociadas a los kilogramos de residuos aprovechables por persona** [POA-48] se enmarcaron en las sensibilizaciones del Plan Institucional de Gestión Ambiental (PIGA), realizándose diversas actividades de formación y sensibilización.

Se terminaron **687 procesos de cobro coactivo** [POA-49] durante el primer trimestre, de los cuales 370 finalizaron en enero, 191 en febrero y 126 en marzo.

En relación con el **saneamiento de cartera** [POA-50], se realizaron reuniones para actualizar el documento de estudio costo beneficio, se revisó el documento con el equipo de trabajo, y se identificaron 282 expedientes que cumplen con los requisitos para ser presentados al Subcomité de Seguimiento Financiero, Contable y de Inventarios. Por su lado, se ejecutaron **462 actividades distribuidas en 11 procesos fundamentales en el Sistema de Información de Valorización (SIV)** [POA-51], con un cumplimiento del 100%.

En cuanto a las Acciones de la Oficina de Control Disciplinario Interno, se gestionaron **21 quejas e informes interpuestos y conocidos por la OCDI** [POA-52], profiriéndose 14 Autos de Indagación Previa y 7 decisiones inhibitorias. Además, se realizaron **6 actividades preventivas diseñadas por dicha dependencia** [POA-53], incluyendo 4 Flash Disciplinarios y 2 capacitaciones.

De otro lado, la Subdirección General de Desarrollo Urbano (SGDU) refirió las siguientes acciones en el marco del POA:

- Se gestionó el **100% de los 5 productos requeridos a la SGDU** [POA-54], incluyendo convenios, permisos y resoluciones.
- Se realizó **seguimiento al 100% de los 116 proyectos a cargo de la SGDU** [POA-55] y se llevaron a cabo 4 sesiones de validación con el equipo directivo.
- La SGDU participó en **38 sesiones de coordinación interinstitucional** [POA-56].

Por su parte, desde la Dirección Técnica de Proyectos (DTP), fueron mencionadas las siguientes acciones:

- Se gestionaron los **conceptos, estudios previos y actos administrativos requeridos a la DTP y sus dependencias** [POA-57], incluyendo memorandos de radicación de estudios y el perfil del proyecto de cicloparqueaderos.
- Se realizó **seguimiento a los contratos, convenios y actos administrativos supervisados por la DTP** [POA-58], incluyendo reportes ZIPA y actas de seguimiento.
- La DTP **no programó ni asistió a comités de coordinación interinstitucional** [POA-59] durante el primer trimestre.

Por su parte, desde la Dirección Técnica de Predios (DTDP), se resalta el **monitoreo, en su totalidad, de los 34 contratos, convenios y comodatos vigentes a cargo de dicha dependencia** [POA-60]. Así mismo, cabe destacar que la DTDP asistió al **100% de las reuniones interinstitucionales programadas** [POA-61] durante el primer trimestre.

De otro lado, se destacan las siguientes acciones por parte de la Dirección Técnica de Inteligencia de Negocio e Innovación (DTINI):

- La DTINI participó en **sesiones de coordinación interinstitucional** [POA-62], incluyendo la mesa de trabajo de sectores de movilidad e infraestructura y mesas de red de conocimiento.

- Se programaron y realizaron **dos transferencias de conocimiento** [POA-68] en desarrollo del plan de socializaciones de la DTINI.

Por parte de la Oficina Asesora de Comunicaciones (OAC), cabe destacar que se dio respuesta al **100% de las preguntas recibidas por los medios de comunicación** [POA-63] sobre los avances de las obras y proyectos. Así mismo, se gestionó el **98.04% de las necesidades de comunicación interna** [POA-64], viéndose afectado levemente por la terminación del contrato del encargado de la página web.

Además, la Subdirección Técnica de Recursos Humanos reportó la **publicación de 12 vacantes** [POA-65] en la planta de personal, además de dar prioridad a los encargos y se ajustó el instructivo correspondiente.

De parte de la Dirección Técnica Administrativa y Financiera, se reporta la realización de **10 reuniones de seguimiento con las Subdirecciones adscritas a dicha dependencia** [POA-66] para abordar temas relevantes como el Plan Anual de Adquisiciones y la ejecución del PAC.

Finalmente, la Oficina de Relacionamiento y Servicio a la Ciudadanía registró la realización de **83 reuniones de diálogo territorial con la ciudadanía y actores relevantes** [POA-67], por parte de los profesionales de gestión social.

Comentarios de las gestiones realizadas por las dependencias

Plan de Acción Estratégico (PAE)

| Nombre del Indicador | Área encargada de reportar el indicador | Resumen de la gestión |
|---|---|---|
| PAE-01 Metros cuadrados de espacio público nuevo construidos | OAP - Oficina Asesora de Planeación | Se está avanzando en la expansión del espacio público de la ciudad, con 77.851 m ² nuevos construidos hasta la fecha, lo que representa un 18.65% de la meta total del Plan de Desarrollo. En lo que va del 2025, se han entregado 19.341,48 m ² , destacándose el progreso significativo en proyectos como el Puente Peatonal Av. Boyacá por Calle 80, la Av. Rincón e Intersección de la Av. Rincón x Av. Boyacá y las Zonas Industriales Montevideo y Puente Aranda G1. Estos proyectos buscan complementar el desarrollo de la infraestructura vial y de transporte, revitalizando áreas de influencia y transformándolas en entornos seguros y saludables para la comunidad, fomentando su apropiación y cuidado. Si bien la mayoría de los proyectos avanzan positivamente, se identifican retrasos importantes en la pacificación del centro fundacional de Usaquén y la intersección a desnivel de la Autopista Sur con Avenida Bosa, requiriendo atención y seguimiento para su adecuada resolución. |
| PAE-02 Kilómetros lineales de troncales del Sistema de Transporte Público Masivo en operación | OAP - Oficina Asesora de Planeación | La entrada en operación de 4,2 kilómetros de la Troncal Caracas Sur el 31 de enero de 2025 representa un avance estratégico en la expansión del Sistema de Transporte Público Masivo, beneficiando a más de 845.000 personas. Esta acción se enmarca en los megaproyectos de las avenidas 68 y Ciudad de Cali, los cuales buscan optimizar la conectividad y eficiencia del transporte público en Bogotá. Aunque se han presentado retrasos en zonas de empalme con el corredor férreo, las obras continúan con una visión de largo plazo, priorizando el mejoramiento de infraestructura y la integración del sistema en nueve localidades clave, fortaleciendo así la movilidad sostenible y el desarrollo urbano de la ciudad. |
| PAE-03 Número de enlaces vehiculares construidos, reforzados y/o conservados | OAP - Oficina Asesora de Planeación | La construcción, reforzamiento y conservación de 24 puentes vehiculares ejecutados hasta la fecha representan un avance significativo del 52,17 % frente a la meta del Plan de Desarrollo, consolidando una estrategia integral de gestión de infraestructura vial. Estas acciones no solo extienden la vida útil de las estructuras, sino que también fortalecen la seguridad vial y mejoran la movilidad urbana, al intervenir puntos clave de la red de transporte. La conservación incluye actividades técnicas como sellado de fisuras, renovación de carpetas de rodadura y refuerzo estructural, alineándose con una visión preventiva y de sostenibilidad de largo plazo en la gestión del inventario de puentes de la ciudad. No se reportan retrasos en el periodo evaluado. |
| PAE-04 Kilómetros lineales de la red de cicloinfraestructura construidos | OAP - Oficina Asesora de Planeación | Se está expandiendo la red de ciclorrutas de la ciudad, con 3.02 km lineales construidos hasta la fecha, lo que representa un 9.74% de la meta total del Plan de Desarrollo. Este avance se debe principalmente a proyectos como la Av. Rincón e Intersección de la Av. Rincón x Av. Boyacá, el reforzamiento del Puente Cll 174 y el Puente Peatonal Av. Boyacá por Calle 80, los cuales presentan un progreso significativo. La construcción de estas nuevas ciclorrutas es una acción clave |

| Nombre del Indicador | Área encargada de reportar el indicador | Resumen de la gestión |
|---|---|---|
| | | para la implementación de un modelo de transporte más sostenible, que contribuirá directamente a la mejora de la calidad del aire en la ciudad. Actualmente, no se reportan retrasos en la ejecución de estos proyectos. |
| PAE-05 Km/carril de nueva malla vial construidos en la ciudad | OAP - Oficina Asesora de Planeación | Se está realizando una inversión significativa en la expansión de la red vial de la ciudad, con la construcción de 59.36 km-carril de nueva malla vial, lo que representa un avance del 74.20% de la meta total del Plan de Desarrollo. Este progreso se debe principalmente a la ejecución de importantes proyectos de troncales como la Avenida 68, la Avenida Ciudad de Cali y la Caracas, que han aportado 35.96 km-carril. Adicionalmente, se han construido 23.4 km-carril en diversos proyectos de infraestructura en zonas industriales y otras importantes avenidas. El objetivo estratégico de estas construcciones es la mejora sustancial de la movilidad urbana, buscando la reducción de los tiempos de viaje, la disminución de la congestión vehicular y la accidentalidad, lo que impactará positivamente en la calidad de vida y la satisfacción de los ciudadanos de Bogotá. Al igual que en el texto anterior, se señalan retrasos importantes en la pacificación del centro fundacional de Usaquén y en la intersección a desnivel de la Autopista Sur con Avenida Bosa, requiriendo atención para su pronta resolución. |
| PAE-06 Número de proyectos de Desarrollo Urbanístico y/o de Renovación urbana desarrollados | OAP - Oficina Asesora de Planeación | Si bien el indicador de proyectos de Desarrollo Urbanístico y/o de Renovación Urbana no presenta actividad programada para la vigencia 2025, el Instituto de Desarrollo Urbano (IDU) está enfocando sus esfuerzos estratégicos en la mejora continua de su gestión interna. |
| PAE-07 Cupos nuevos de cicloparqueaderos que entran en operación | OAP - Oficina Asesora de Planeación | Si bien no se tiene programada la entrada en operación de nuevos cupos de cicloparqueaderos para la vigencia 2025, se está avanzando en la estructuración del proceso de selección para su construcción. Este proceso de selección se financiará con recursos de vigencias futuras, lo que subraya la visión a largo plazo de la administración para fomentar el uso de la bicicleta como medio de transporte sostenible en la ciudad. Actualmente, el proceso de estructuración se desarrolla sin retrasos. |
| PAE-08 Líneas de cable aéreo puestas en operación | OAP - Oficina Asesora de Planeación | La entrada en operación de nuevas líneas de cable aéreo no está programada para 2025. Sin embargo, el proyecto del Cable San Cristóbal presenta un avance significativo del 59.87% hasta marzo de 2025, con una proyección de entrega a la comunidad en 2026. Actualmente, se ha iniciado el montaje del componente electromecánico en la estación Altamira y se han completado a nivel de pedestal 14 de las pilonas. Este sistema de cable aéreo, con una longitud de 2.8 km y tres estaciones (Portal 20 de Julio, La Victoria y Altamira), tendrá la capacidad de transportar hasta 4,000 pasajeros por hora por sentido, con un tiempo estimado de viaje de 10 minutos. |
| PAE-09 Proyectos de obra para líneas de cable aéreo en ejecución | OAP - Oficina Asesora de Planeación | Se está avanzando en el desarrollo del proyecto del Cable Aéreo Potosí, una iniciativa clave para mejorar la movilidad y la calidad de vida de más de 1.6 millones de habitantes de Ciudad Bolívar. Actualmente, se adelanta la gestión predial, incluyendo la oferta de compra de un predio necesario para el proyecto. Este sistema de transporte por cable tendrá una longitud de 3.3 kilómetros, conectando cuatro estaciones estratégicas (Portal Sur, Tres Reyes, Santa Viviana y Potosí) y |

| Nombre del Indicador | Área encargada de reportar el indicador | Resumen de la gestión |
|---|--|---|
| | | <p>tendrá la capacidad de transportar a 4,000 pasajeros por hora por sentido en 189 cabinas. La implementación de este cable aéreo busca reducir significativamente los tiempos de desplazamiento, estimándose un viaje de tan solo nueve minutos desde Potosí hasta el Portal del Sur. Además de los beneficios en movilidad, se espera que el proyecto genere impactos positivos ambientales y sociales en la zona. Por el momento, no se reportan retrasos en el desarrollo del proyecto.</p> |
| <p>PAE-10 Km/carril de nueva malla vial incorporados en los proyectos de obra contratados</p> | <p>OAP - Oficina Asesora de Planeación</p> | <p>Se están dando pasos firmes para la contratación de la construcción de 5.20 km-carril de nueva malla vial en el proyecto SANTA BARBARA Y CONTADOR. A la fecha, se ha iniciado el proceso de estructuración para la selección del contratista principal y de la interventoría. Paralelamente, se avanza en una adición al convenio interinstitucional con la EAAB para asegurar los recursos necesarios para obras específicas de interceptores sanitarios, esperándose la formalización del convenio para junio de 2025.</p> <p>Respecto la Avenida Suba-Cota, cabe mencionar que este proyecto tiene una visión regional, buscando solucionar los problemas de movilidad existentes en la conexión entre Bogotá, Cota y los municipios del noroccidente, donde la infraestructura vial actual es insuficiente. La implementación del proyecto mejorará significativamente la movilidad, la habitabilidad, la seguridad vial y la accesibilidad, incorporando un sistema de espacio público y ciclorrutas. La obtención de los estudios técnicos, ambientales, sociales, económicos y jurídicos, así como los permisos ambientales necesarios (sustracción de reserva forestal y licenciamiento), son prioridades para avanzar a la fase de construcción del proyecto.</p> |
| <p>PAE-11 Km/carril de nueva malla vial incorporados en los proyectos de obra estructurados</p> | <p>OAP - Oficina Asesora de Planeación</p> | <p>La incorporación de nuevos km-carril de malla vial en proyectos estructurados tiene su principal foco de ejecución a partir de 2026. Actualmente, el proyecto ALO (Avenida Longitudinal de Occidente) presenta un avance acumulado del 33.17%, ligeramente por encima de lo programado. En su Fase 1 (RAI), se ha alcanzado un progreso del 99.9%, con algunos componentes aún en proceso de atención de observaciones por parte del IDU. Durante la Fase de Factibilidad, se experimentaron retrasos en varios componentes de los tramos 2 y 3, lo que llevó a la implementación de un plan de contingencia que ha logrado disminuir el atraso. En febrero de 2025, se firmó una prórroga y adición al contrato para incluir un tramo adicional que conectará los tramos 1 y 5 sobre el Humedal Juan Amarillo, extendiendo la etapa de factibilidad por cuatro meses. El proyecto ALO, armonizado bajo el POT, se concibe como un proyecto de renovación urbana para la movilidad sostenible, que no solo busca mejorar la infraestructura de transporte, sino también cualificar los soportes urbanos en espacio público y contribuir a la renovación urbana de la ciudad.</p> |
| <p>PAE-12 Proyectos de obra para líneas de cable aéreo estructurados</p> | <p>OAP - Oficina Asesora de Planeación</p> | <p>Si bien no hay proyectos de cable aéreo estructurados programados para la vigencia 2025, se están sentando las bases para futuros desarrollos. Se ha asignado un presupuesto de \$8,640,000,000 para iniciar los estudios y diseños necesarios para la evaluación inicial del proyecto de</p> |

| Nombre del Indicador | Área encargada de reportar el indicador | Resumen de la gestión |
|---|--|---|
| | | <p>Cable La Calera San Rafael. Este proyecto, aún en fase de estructuración, se alinea con la visión de expandir los beneficios ambientales y sociales de los cables aéreos a nuevas zonas de la ciudad, como La Calera, lo que se espera que contribuya al incremento del índice de espacio público por habitante. Por el momento, no se reportan retrasos en esta etapa inicial del proyecto.</p> <p>Estratégicamente, este proyecto busca mejorar la conectividad de la ciudad, integrando el parque y el embalse San Rafael al sistema de espacio público de Bogotá y La Calera, lo que contribuirá al aumento del índice de espacio público por habitante.</p> |
| <p>PAE-13 Kilómetros lineales de troncales del Sistema de Transporte Público Masivo incorporados en los proyectos de obra contratados</p> | <p>OAP - Oficina Asesora de Planeación</p> | <p>Durante la vigencia 2025 se proyecta la contratación estratégica de nuevas troncales para fortalecer la red de transporte masivo en Bogotá, particularmente los lotes 3 a 6 de la Calle 13 y la conexión entre Pedregal (calle 100) y el Corredor Carrera Séptima, cuya adjudicación está prevista para el segundo semestre del año. Estos proyectos tienen como objetivo clave mejorar la conectividad del sistema, integrando la troncal de la Avenida 68 con el corredor de la Séptima. Sin reportar retrasos, estas acciones refuerzan la planificación articulada de la infraestructura vial y la expansión funcional del transporte público.</p> |
| <p>PAE-14 Número de patios nuevos en operación</p> | <p>OAP - Oficina Asesora de Planeación</p> | <p>La entrada en operación de nuevos patios no está programada para la vigencia 2025. El contrato del Patio Gaco se encuentra actualmente suspendido mientras se aprueban los productos de los estudios y diseños. Una vez se reactive el contrato, se podrá informar sobre el avance de la gestión. El objetivo estratégico de la construcción del Patio Taller Zonal SITP El Gaco es solucionar el déficit de espacio para el estacionamiento de buses del SITP en la localidad de Engativá. Este proyecto se encuentra en la etapa de preconstrucción y se proyecta su entrega para el año 2027.</p> |
| <p>PAE-15 Ritmo de avance de las obras</p> | <p>DG - Dirección General</p> | <p>Durante el primer trimestre de 2025, el ritmo de avance de obra se ubicó en 0,93, es decir se presentó un avance promedio mensual menor en el primer trimestre de 2025 respecto al mismo período de 2024. Entre los factores que impactan el resultado se identifican:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Trámite de novedades que generaron reprogramaciones negativas entre diciembre 2024 y enero 2025 (Av. Laureano y Puente Calle 174). 2. Disminución del porcentaje de ejecución entre diciembre 2024 y enero 2025. 3. Entrega de hitos relevantes de algunos proyectos que generaron la disminución de los frentes de trabajo y por ende el Ritmo de avance de obra, en particular los relacionados con los proyectos de infraestructura para la movilidad Av. Rincón por Boyacá y Av. La Sirena. 4. Otros proyectos se encuentran cercanos a terminar su ejecución. Lo anterior implica una disminución de los frentes de trabajo activos (AV. Rincón por Boyacá + Av. Sirena + Av. Cali Grupo 1 + Av. Cali Grupo 2 + Av. 68 Grupo 5). |

| Nombre del Indicador | Área encargada de reportar el indicador | Resumen de la gestión |
|--|---|--|
| | | 5. Impacto de los cuatro (4) predios pendientes de entregada para la continuidad del proyecto NQS por Bosa. |
| PAE-16 Porcentaje de Avance de las obras del Regiotram de Occidente a cargo del IDU | OAP - Oficina Asesora de Planeación | Actualmente, no se reportan avances en las obras del Regiotram de Occidente a cargo del IDU. El convenio de colaboración con la Gobernación de Cundinamarca para la integración física con el SITP se encuentra suspendido desde mayo de 2024, y su reactivación depende del progreso del proyecto liderado por la Empresa Férrea Regional. Paralelamente, el proyecto "Cali por Ferrocarril" avanza en su proceso contractual, con la atención de observaciones a los pliegos de condiciones en curso para su adjudicación en 2025. Esta iniciativa busca ampliar la Avenida Ferrocarril y construir dos nuevos puentes vehiculares sobre la Avenida Ciudad de Cali, eliminando una intersección semafórica crítica para mejorar la fluidez del tráfico. Adicionalmente, se construirán un nuevo puente peatonal y un ciclopunto, junto con la adecuación de la ciclorruta existente, lo que beneficiará significativamente la movilidad y la calidad de vida de los residentes de Fontibón al optimizar la conexión vial y reducir los tiempos de desplazamiento en este importante corredor de acceso a la localidad. |
| PAE-17 Metros cuadrados de espacio público intervenidos para su conservación | OAP - Oficina Asesora de Planeación | Se está realizando una intervención significativa en el espacio público de la ciudad, alcanzando hasta la fecha un 37.33% de la meta establecida en el Plan de Desarrollo, con un total de 390.557,98 m2 conservados. En el primer trimestre de 2025, se han sumado 75.689,95 m2 intervenidos mediante diversas estrategias de mantenimiento, rehabilitación y reconstrucción en diferentes localidades. Esta inversión en la conservación del espacio público no solo busca mejorar la infraestructura física, sino que también tiene un impacto directo en la calidad de vida de los ciudadanos al fomentar la participación comunitaria, optimizar los tiempos de desplazamiento a pie, disminuir la accidentalidad y promover una cultura de cuidado del entorno urbano. El proyecto avanza sin contratiempos. |
| PAE-18 Número de enlaces de espacio público intervenidos para su conservación | OAP - Oficina Asesora de Planeación | Se está avanzando en la conservación de la infraestructura peatonal clave de la ciudad, con un progreso del 23.81% de la meta del Plan de Desarrollo. En lo que va del 2025, se han completado 8 puentes peatonales estratégicamente ubicados en importantes vías y cerca de estaciones de transporte público. Estas acciones buscan activamente mejorar la movilidad peatonal, garantizando seguridad, accesibilidad y eficiencia, al tiempo que se cumple con la normativa vigente para la recuperación y mantenimiento de la red vial. El proyecto se encuentra en curso sin retrasos. |
| PAE-19 Kilómetros lineales de la red de cicloinfraestructura intervenidos para su conservación | OAP - Oficina Asesora de Planeación | Se está invirtiendo en la mejora y mantenimiento de la red de ciclorrutas de la ciudad, con un avance del 12.49% de la meta del Plan de Desarrollo, lo que equivale a 11.87 km lineales intervenidos. En el primer trimestre de 2025, se han conservado 2.16 km adicionales gracias a la ejecución de varios contratos específicos. Esta iniciativa estratégica busca optimizar las condiciones de circulación tanto para peatones como para ciclistas, lo que se espera que contribuya a la reducción de accidentes, al mejoramiento de la calidad de vida, al fomento de una cultura de movilidad activa y a la recuperación y embellecimiento del espacio público y el |

| Nombre del Indicador | Área encargada de reportar el indicador | Resumen de la gestión |
|---|---|--|
| PAE-20 Km/carril de malla vial intervenidos para su conservación | OAP - Oficina Asesora de Planeación | <p>paisaje urbano, avanzando así hacia los objetivos planteados. El proyecto se desarrolla sin retrasos.</p> <p>Se está llevando a cabo un programa de conservación de la malla vial de la ciudad, con un progreso del 13.14% de la meta del Plan de Desarrollo, lo que se traduce en 203.67 km-carril intervenidos. En el primer trimestre de 2025, se han sumado 54.61 km-carril conservados, priorizando tanto la malla vial arterial (no troncal y troncal) como las vías que soportan el SITP. Esta estrategia de conservación busca prevenir el deterioro de la infraestructura vial, extendiendo su vida útil y garantizando condiciones óptimas para los usuarios. Los beneficios esperados incluyen una reducción significativa de la accidentalidad asociada al mal estado de las vías, la disminución de los tiempos de viaje y una mejora general en la operación vehicular. El proyecto avanza según lo previsto.</p> |
| PAE-21 Porcentaje de Proyectos en Estudios y Diseños con iniciativas ciudadanas incorporadas | ORSC - Oficina de Relacionamento y Servicio a la Ciudadanía | <p>Se presentó en el primer trimestre Matriz de sistematización y retroalimentación de la gestión social al área técnica que incluya las recomendaciones ciudadanas en un (1) proyecto " puente peatonal atirantado localizado en la avenida Luis Carlos Galán Sarmiento (avenida calle 24) por avenida del Congreso Eucarístico (avenida carrera 68), con catorce (14) propuestas ciudadanas presentadas de las cuales se incorporó una (1) iniciativa. (Contrato IDU-1293-2023)</p> |
| PAE-22 Índice de satisfacción ciudadana por la construcción de proyectos de infraestructura | ORSC - Oficina de Relacionamento y Servicio a la Ciudadanía | <p>Indicador de satisfacción del 86% del proyecto evaluado en etapa Ex post: Av. Boyacá entre calle 170 y 183, el cual obtiene este índice de acuerdo a la percepción de la ciudadanía</p> |
| PAE-23 Días promedio en que se reducen los tiempos de respuesta de la EAAB para los estudios y diseños del componente hidrosanitario de los proyectos de obra | OCIT - Oficina de Coordinación interinstitucional | <p>Durante el trimestre 1 del 2025 se adelantó el seguimiento a la radicación de las respuestas en los productos de estudios y diseños del componente hidrosanitario, no obstante, dada la contingencia de personal en la EAAB (que se ha generado desde el 01-01-2025 hasta la fecha del presente reporte) no se logró obtener respuestas oportunas por parte de dicha empresa. Se continúa el seguimiento para el trimestre 2 de los radicados en revisión de la EAAB.</p> |
| PAE-24 Días promedio en que se reducen los tiempos de respuesta de la SDM para los productos del componente de tránsito de los proyectos de obra | OCIT - Oficina de Coordinación interinstitucional | <p>Durante el trimestre 1 del 2025 se adelantó el seguimiento a la radicación de las respuestas en los productos del componente de tránsito, obteniendo un tiempo promedio de respuesta de 28 días, cumpliendo dentro del promedio fijado para el periodo de medición. Se continúa el seguimiento para el trimestre 2 de los radicados en revisión de la SDM.</p> |
| PAE-25 Porcentaje de avance de la estrategia de mejora y sostenibilidad del MIPG | OAP - Oficina Asesora de Planeación | <p>En el marco del Plan de Sostenibilidad MIPG 2025 del Instituto de Desarrollo Urbano (IDU), se establecieron 53 actividades para ser ejecutadas durante la presente vigencia. Durante el primer trimestre, se programó el inicio de 37 actividades, logrando un inicio efectivo de 40 actividades, superando así la proyección inicial. Además, se había programado la culminación de 6 actividades al 100%, pero se logró concluir satisfactoriamente 8 actividades, evidenciando un rendimiento superior a lo previsto.</p> <p>Cabe destacar que todas las políticas incluidas en el Plan alcanzaron los avances establecidos, con un promedio de avance del 31,5%, cifra que excede el promedio definido</p> |

| Nombre del Indicador | Área encargada de reportar el indicador | Resumen de la gestión |
|---|--|---|
| | | inicialmente de 29,4%. En consecuencia, se alcanzó la meta programada para el primer trimestre, lo que refleja un desempeño positivo y alineado con la estrategia del Plan. |
| PAE-26 Porcentaje de proyectos que cuentan con BIM | DTP - Dirección Técnica de Proyectos | A la fecha se cuenta con 13 proyectos en estructuración en 2025 con metodología BIM cumpliendo con un % del 100% |
| PAE-27 Porcentaje de compromisos presupuestales (ejecución) durante la vigencia | OAP - Oficina Asesora de Planeación | |
| PAE-28 Porcentaje de giros presupuestales durante la vigencia | STTR - Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo | A pesar de no alcanzar la meta, el resultado de la ejecución del trimestre es aceptable, para acercarnos más a la meta establecida hemos implementado reuniones de seguimiento con las principales áreas ejecutoras, a través de las cuales buscamos mejorar la comprensión y el manejo de los procesos financieros que afectan el resultado de la ejecución del PAC; como avance tenemos un incremento en la frecuencia de los seguimientos realizados lo cual nos ha permitido identificar problemas, como la falta de seguimiento por parte de los facilitadores de área de las órdenes de pago radicadas por ellos en el sistema; uno de los principales desafíos ha sido la falta de apropiación del tema PAC al interior de los equipos financieros de las áreas ejecutoras, pues aún es visto como un trámite por cumplir, sin que se le dé la importancia que corresponde. En resumen, aunque no alcanzamos la meta deseada, esperamos que los esfuerzos realizados hayan sentado las bases para un mejor resultado en el futuro. |
| PAE-29 Índice de Capacitación y Desarrollo Profesional | STRH - Subdirección Técnica de Recursos Humanos | Se adapta el PIC en el mes de enero de 2025, se hace una revisión de la oferta académica, se hace solicitud de oferta académica a las universidades |
| PAE-30 Índice de Retención del Talento Humano vinculado | STRH - Subdirección Técnica de Recursos Humanos | La CNSC publicó la VRM, se adoptaron los planes estratégicos de talento humano, con el fin de promover el equilibrio entre la vida laboral y personal, como ventaja estratégica para la retención del talento humano |

Plan de Acción Táctico (PAT)

| Nombre del Indicador | Área encargada de reportar el indicador | Resumen de la gestión |
|--|--|---|
| PAT-01 Porcentaje de Ejecuciones del PAC | STTR - Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo | A pesar de no alcanzar la meta, el resultado de la ejecución del trimestre es aceptable, para acercarnos más a la meta establecida hemos implementado reuniones de seguimiento con las principales áreas ejecutoras, a través de las cuales buscamos mejorar la comprensión y el manejo de los procesos financieros que afectan el resultado de la ejecución del PAC; como avance tenemos un incremento en la frecuencia de los seguimientos realizados lo cual nos ha permitido identificar problemas, como la falta de seguimiento por parte de los facilitadores de área de las órdenes de pago radicadas por ellos en el sistema; uno de los principales desafíos ha sido la falta de apropiación del tema PAC al interior de los equipos financieros de las áreas ejecutoras, pues aún es visto como un trámite por cumplir, sin que se le dé la importancia que |

| Nombre del Indicador | Área encargada de reportar el indicador | Resumen de la gestión |
|--|--|--|
| | | corresponde. En resumen, aunque no alcanzamos la meta deseada, esperamos que los esfuerzos realizados hayan sentado las bases para un mejor resultado en el futuro. |
| PAT-02 Tasa de Prevención de Ataques Detectados (TPAD) | STRT - Subdirección Técnica de Recursos Tecnológicos | Se realizaron mesas de trabajo donde se evaluó el proyecto que se llevara a cabo durante la vigencia 2025. Se esta construyendo el modelo prestacional de servicio de carpeta ciudadana del trámite de valorización |
| PAT-03 Porcentaje de Avance de la implementación de la Sede Electrónica Institucional | STRT - Subdirección Técnica de Recursos Tecnológicos | La Subdirección al cierre del trimestre ha realizado mesas de trabajo al interior de la subdirección con el objetivo de validar en cuantas fases se podría llevar a cabo el proyecto, dentro de los desafíos que se tiene es obtener los recursos. |
| PAT-05 Número de informes de la Ejecución Presupuestal publicados | STPC - Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad | Publicación oportuna del plan de ejecución presupuestal del primer trimestre 2025 |
| PAT-07 Documento tipo de Decreto de cobro para plusvalía estructurado | DTAV - Dirección Técnica de Apoyo a la Valorización | En relación con la Acción Pat - 07, se informa que se está preparando la presentación del proyecto de Decreto de plusvalía para la SGGC ante el comité directivo. Las evidencias serán remitidas de acuerdo con la periodicidad establecida. |
| PAT-08 Cantidad de Documentos Técnicos de Soporte para la Conservación de la infraestructura de movilidad peatonal estructurados | DTCI - Dirección Técnica de Conservación de la Infraestructura | En el trimestre se firmó un (1) Documentos Técnicos de Soporte para la conservación de movilidad peatonal que corresponde a puentes peatonales |
| PAT-09 Cantidad de Documentos Técnicos de Soporte para la Conservación de la infraestructura de movilidad vehicular estructurados | DTCI - Dirección Técnica de Conservación de la Infraestructura | En el trimestre se firmaron tres (3) Documentos Técnicos de Soporte para la conservación de movilidad vehicular, que son Malla Vial Arterial Troncal, Malla Vial Rural y Puentes vehiculares |
| PAT-10 Cantidad de documentos para la contratación de las obras de conservación de la infraestructura peatonal y sus interventorías radicados para contratación | DTCI - Dirección Técnica de Conservación de la Infraestructura | No se radicó documentación técnica para contratación de obras de conservación de la infraestructura peatonal, en el trimestre |
| PAT-11 Cantidad de documentos para la contratación de las obras de conservación de la infraestructura vehicular y sus interventorías radicados para contratación | DTCI - Dirección Técnica de Conservación de la Infraestructura | No se radicó documentación técnica para contratación de obras de conservación de la infraestructura vehicular, en el trimestre |
| PAT-12 Cantidad de Informes de Interventoría a cargo | STCSV - Subdirección Técnica de Conservación del Subsistema Vial | Se alcanzo el 88% de cumplimiento en relación con la programación del 1er trimestre 2025 |

| Nombre del Indicador | Área encargada de reportar el indicador | Resumen de la gestión |
|--|---|--|
| de la STCSV revisados y aprobados para el pago de los productos | | |
| PAT-13 Cantidad de Informes de Interventoría a cargo de la STCST revisados y aprobados para el pago de los productos | STCST - Subdirección Técnica de Conservación del Subsistema de Transporte | Se han subsanado las observaciones por parte de la interventoría de manera rápida que logra alcanzar el número esperado de informes mensuales aprobados en el trimestre |
| PAT-14 Porcentaje de contratos de obra que cumplen con su cronograma | DTC - Dirección Técnica de Construcciones | Durante el trimestre, se evidencia que de los 44 contratos en ejecución 40 acordes a los cronogramas establecidos con un porcentaje de 90.90% del total de la formula del indicador como se evidencia en el avanece cuantitativo Columna (DIF.%) marcada en color verde del archivo adjunto de nombre Indicador PAT 14 ZIPA. La fuente de este es el reporte ZIPA. |
| PAT-15 Cantidad de Subsistemas de Gestión certificados | OAP - Oficina Asesora de Planeación | El indicador no tiene programación para el primer trimestre 2025. La certificación del Sistema de Gestión de Calidad-SGC y del Sistema de Gestión del Conocimiento SGC está planeada para el último trimestre del 2025 |
| PAT-16 Porcentaje de avance en el logro de las acciones del Plan de Mejoramiento | OCI - Oficina de Control Interno | Para el primer trimestre de 2025, se programaron para ejecutar 73 acciones, de las cuales 52 fueron derivadas de auditorías externas (46 de la Contraloría de Bogotá y 6 de la Contraloría General de la República) y 21 derivadas de auditorías internas, de dicho total, se cumplieron 63, 48 de auditorías externas y 15 de auditorías internas. De las incumplidas, 3 fueron extemporáneas y las restantes, los soportes no permitieron determinar su cumplimiento. En planes de mejoramiento interno, se incumplieron 6 acciones, así: DTC (2 acciones), DTDP (2 acciones) y STRH (2 acciones). En planes de mejoramiento externo, se incumplieron 4 acciones, así: SGDU (3 acciones) y DTP (1 acción). |
| PAT-17 Porcentaje de contratos en ejecución que superan la meta aplicable de aprovechamiento de RCD | OGA - Oficina de Gestión Ambiental | Los resultados presentados de este indicador son relacionados de la base de reporte trimestral que corresponde al manejo y aprovechamiento de Residuos de Construcción y Demolición - RCD, de los contratos que se encuentran en ejecución a la fecha y que por cumplimiento normativo superan el porcentaje de aprovechamiento exigido, de acuerdo con las actividades de gestión de RCD establecidos por la Oficina de Gestión Ambiental del IDU como los son: La gestión integral de Residuos de Construcción y Demolición - RCD, se deberá fundamentar en el cumplimiento a lo establecido en la normativa aplicable o en aquella que las modifique, actualicen, deroguen y/o sustituyan, a su vez dentro del marco de la Política Ambiental se deberá dar cumplimiento a la gestión de los materiales y RCD de la siguiente manera: <ul style="list-style-type: none"> • Reutilizar y/o reciclar in situ, los RCD generados susceptibles de ser aprovechados en las obras e instalarlos nuevamente logrando así su aprovechamiento. • Reutilizar y/o reciclar in situ, los materiales que hayan sido objeto de retiro en las obras e instalarlos nuevamente logrando así su aprovechamiento. • Incluir materiales provenientes de los procesos de transformación que se llevan a cabo en los centros de transformación y aprovechamiento de RCD, para incorporar los |

| Nombre del Indicador | Área encargada de reportar el indicador | Resumen de la gestión |
|--|---|--|
| | | <p>nuevamente en la obra.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Disponer en centros de tratamiento y/o aprovechamiento de los RCD generados cuando cumplan con las características que estos exigen. |
| PAT-18 Cantidad de espacios para la promoción y el fortalecimiento de la participación ciudadana implementados | ORSC - Oficina de Relacionamento y Servicio a la Ciudadanía | En el trimestre se registran en el sistema Bachue 99 reuniones inicio, avance, finalización y comités IDU en los proyectos de infraestructura en ejecución. |
| PAT-19 Cartera coactiva acuerdos anteriores / Ac 724 de 2018 recaudada | STJEF - Subdirección Técnica Jurídica y de Ejecuciones Fiscales | Para el primer trimestre frente al valor proyectado a recaudar, se obtuvo un recaudo de cartera coactiva de \$1.298.982.831, en lo relacionado con acuerdos anteriores, acuerdo 180 de 2005, acuerdo 398 de 2009, acuerdo 523 de 2013, Obra por tu lugar y acuerdo 724 de 2018. Se realizó por parte del Subdirector Técnico Jurídico y de Ejecuciones Fiscales, seguimiento a los correspondientes reportes de recaudo generados por el equipo de soporte tecnológico. Evaluando el comportamiento de recaudo frente a años anteriores y teniendo en cuenta que nos encontramos en el año 7 y con la aplicación de títulos de depósito judicial y, acuerdos de pago suscritos, seguramente se tendrá un mayor recaudo en lo que resta de la vigencia. |
| PAT-20 Cantidad de estimaciones técnicas para nuevos proyectos de valorización y cobros para plusvalía realizadas | STOP - Subdirección Técnica de Operaciones | Para el primer trimestre, se realizó la estimación preliminar del proyecto de Valorización por Beneficio Local "Primera Línea Metro" con la información de la UAECD vigencia año 2025, en esta estimación se llegó a los siguientes datos: Monto Distribuible: 2.000.000.000.000 (2 Billones de pesos) Predios Gravables: 446.811 No. de Iteraciones: 4 No. de Zona de Influencia: 1 Método de Distribución: Avalúo ponderado por la distancia |
| PAT-21 Porcentaje de Certificados de Paz y Salvo generados | STOP - Subdirección Técnica de Operaciones | Durante el primer trimestre, se generaron 60.826 Certificados de estado de cuenta para trámite notarial (paz y salvo valorización) en los canales presencial y virtual y 9.687 de manera escrita. Así mismo, se realizaron un total de 459 conceptos técnicos, distribuidos entre 291 Derechos de Petición, 156 Registros Topográficos - RT, Solicitudes realizadas por Coactivo 8, solicitudes oficiosas 4. |
| PAT-22 Porcentaje de quejas e informes interpuestos que se convierten en Indagación Previa o Investigación Disciplinaria | OCDI - Oficina de Control Disciplinario Interno | Durante el primer trimestre, se radicaron 14 catorce escritos de queja que, cumplan con los requisitos legales, para dar inicio de la actuación disciplinaria. Durante el tercer trimestre las 14 quejas, fueron evaluadas, asignandoles número de Auto, por medio del cual se profirió la Indagación Previa. |
| PAT-24 Cantidad de predios gestionados para la contratación de obras de cable aéreo | DTDP - Dirección Técnica de Predios | Se cuenta con un adelanto de 1 predio asociado al Cable Potosí en el primer trimestre |
| PAT-25 Cantidad de predios gestionados para el inicio de la | DTDP - Dirección Técnica de Predios | Se cuenta con un adelanto de 2 predios asociados al proyecto del Cable San Cristobal en el primer trimestre |

| Nombre del Indicador | Área encargada de reportar el indicador | Resumen de la gestión |
|--|---|---|
| operación de cables aéreos | | |
| PAT-26 Cantidad de predios gestionados para la construcción de espacio público | DTDP - Dirección Técnica de Predios | No se tienen programadas ni terminados predios ofertados para espacio público para el primer trimestre |
| PAT-27 Cantidad de Factibilidades para el avance de los proyectos aprobadas | DTP - Dirección Técnica de Proyectos | No se tienen programadas ni terminadas factibilidades para el primer trimestre |
| PAT-28 Cantidad de Estudios y Diseños para el avance de los proyectos aprobadas | DTP - Dirección Técnica de Proyectos | No se tienen programados ni terminados estudios y diseños para el primer trimestre |
| PAT-29 Cantidad de Prefactibilidades para el avance de los proyectos aprobadas | DTP - Dirección Técnica de Proyectos | No se tienen programadas ni terminadas prefactibilidades para el primer trimestre |
| PAT-30 Cantidad de predios gestionados para el desarrollo de ciclo infraestructura | DTDP - Dirección Técnica de Predios | Dado que los predios a ofertar son requeridos en el municipio de Soacha, este indicador para 2025 está programado como cero |
| PAT-31 Cantidad de predios para la contratación de proyectos de malla vial gestionados | DTDP - Dirección Técnica de Predios | No se tienen programadas ni terminados predios ofertados para malla vial para el primer trimestre |
| PAT-32 Cantidad de predios asociados al componente vial gestionados | DTDP - Dirección Técnica de Predios | No se tienen programadas ni terminados predios ofertados para el componente vial para el primer trimestre |
| PAT-33 Cantidad de predios asociados al desarrollo de enlaces vehiculares gestionados | DTDP - Dirección Técnica de Predios | No se tienen programadas ni terminados predios ofertados para componentes vehiculares para el primer trimestre |
| PAT-34 Número de procesos selectivos para la viabilización del ciclo de vida de los proyectos realizados | DTP - Dirección Técnica de Proyectos | No se tienen programadas ni terminados procesos selectivos para el primer trimestre |
| PAT-35 Sistema de información geográfica SIGIDU actualizado | DTINI - Dirección Técnica de Inteligencia de Negocio e Innovación | <p>Mantenimiento y actualización de soluciones Geográficas</p> <p>Actualización de las aplicaciones web (visor MV, EP, CRR, PTES)</p> <p>Parametrización de tipo de intervención, área de intervención e inversión y publicación de los datos pertenecientes a las entidades que envían información de intervenciones. Se realizó una aplicación para la recolección de las intervenciones del espacio público</p> <p>Mantenimiento de SIGIDU</p> <p>Ejecución del proceso de actualización del directorio de proveedores de materiales, de laboratorios y ensayos, así como del módulo de especificaciones técnicas particulares. Fechas de actualización y vigencia de la información 28 de febrero de 2025 y 15 de marzo (para direc de proveed de</p> |

| Nombre del Indicador | Área encargada de reportar el indicador | Resumen de la gestión |
|---|---|---|
| | | <p>mater)</p> <p>Nuevas funcionalidades Preparación de la información para mantener y visualizar el avance de las especificaciones técnicas reportadas por parte de los contratistas en el FO29. Propuesta para la generación de información de necesidades de intervención por infraestructura En el sistema de gestión de activos, se avanzó en la automatización del cálculo de las necesidades. Se generó una propuesta de cálculo para la infraestructura vial sector urbano, para ser replicada en las demás infraestructuras. Se revisó el proceso de cargue a la base de SIGIDU mediante un servicio de tipo RESTfull para lograr la interoperabilidad entre CIVILDATA y SIGIDU, con lo cual se tendría la base de precios para el cálculo de las necesidades.</p> <p>Actualización de elementos de la base de datos - Revisión y Migración Edición de 50527 elementos de SIGIDU: Anden 172, Bahía 1, Calzada 6, Ciclorruta 308, Puente 4, Segmento 99, Separador 2745, Unidad Muestra 47047, Unidad Muestra CR 145.</p> <p>Se atendieron 149 solicitudes de reserva, 77 de revisión del estándar y 53 mesas de trabajo. En cuanto a la entrega y preparación de productos anexo 1 Licitación puentes vehiculares, Proyecto Res, MinAmbiente, Proyectos de infraestructura para la movilidad – PIP, Mapa Caminos y senderos</p> <p>Adecuación Información POT 555 Como resultado de Mesa Especial de Movilidad se compartió la información por parte del IDU para el caso de uso de la UPL San Cristóbal y la información del Plan Maestro de Movilidad de la SDM, y se dispuso la documentación generada hasta la fecha incluido el cronograma de trabajo.</p> <p>Gemelo Digital de Ciudad El IDU participa en el proyecto distrital del Gemelo Digital, aportando conocimiento en BIM e información SIG. Esto incluyó participación en el Encuentro del Gemelo Digital con la Consejería Distrital de TIC el 27 de marzo.</p> <p>Interoperabilidad SIGIDU-BIM Se avanza en el intercambio de datos entre SIGIDU y la plataforma BIM del IDU. Aunque las mesas de armonización fueron suspendidas por demoras en contratación, se prevé su reanudación en el segundo semestre.</p> <p>Conceptualización modelo IA del Estado de Malla vial Como resultado de las reuniones en marzo se comparte la información suministrada por ESRI en relación a las metodologías revisadas y el modelo propuesto.</p> |
| PAT-36 Sistema de precios de referencia | DTINI - Dirección Técnica de Inteligencia de Negocio e Innovación | <ol style="list-style-type: none"> Mantener y actualizar los instrumentos económicos para el análisis de la volatilidad de insumos Seguimiento al panorama económico de insumos: |

| Nombre del Indicador | Área encargada de reportar el indicador | Resumen de la gestión |
|----------------------|---|--|
| | | <p>ICOCIV, TRM, IPC, IPP y PIB Bogotá</p> <p>1.2. Productos: 2 visores del ICOCIV y boletín de seguimiento a indicadores (ICOCIV, PIB Bogotá, IPP, TRM e IPC)</p> <p>2. Mantener y actualizar la Base de precios unitarios de referencia del IDU</p> <p>2.1. Actualización Base de precios IDU - Mano de Obra y tarifas 2025: 204 insumos y de 3398 APU a partir del IPC, SMLMV, Auxilio de transporte y tarifas de empresas de servicios</p> <p>2.2. Actualización Base de precios IDU - Estudios de mercado 2025-I Fase-I:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaboración cronograma - Preparación plantilla general para consolidación y monitoreo - Distribución 19 grupos, 783 insumos y 1606 cotizaciones - Elaboración plantillas de solicitud de cotizaciones <p>- Recolección de cotizaciones Fase-I para 783 insumos y 2004 cotizaciones</p> <ul style="list-style-type: none"> - Seguimiento proceso de recolección - Avance en validación estadística de cotizaciones - Avance con búsqueda de fuentes externas (EAB, ICCU, INVIAS e IDR) <p>2.3. Mantenimiento (Depuración y Ajustes) Base de precios IDU 2025: 147 insumos y 334 APU en base de precios 2024-I Fase-II + MO 2025</p> <p>2.4. Retroalimentación Base de precios IDU - Análisis de recurrencia y precios no previstos: 319 registros en la matriz de NP de proyectos en ejecución, reportados por SGI</p> <p>2.6. Seguimiento Base precios IDU (Bitácora de cambios y Seguimiento solicitudes de inclusión)</p> <p>1. Inclusión de 10 insumos y 12 APU para proyectos específicos y Depuración de base de precios 2024-I Fase II + MO 2025 (Eliminación: 102 insumos y 188 APU, Ajuste de descripción: 33 insumos y 74 APU, Cambio de grupo: 4 insumos y de capítulo y subcapítulo de 9 APU)</p> <p>2. Seguimiento de solicitudes del Sistema de precios de referencia del IDU: 9 de inclusión, 14 de desgloses de APU y 3 comunicaciones oficiales</p> <p>3. Se consolidaron los soportes de 4 solicitudes de inclusión</p> <p>3. Mantener y actualizar CivilData</p> <p>3.1. Migración de información relacionada con Base de precios IDU (insumos, APU, fichas, proveedores y precio por proveedor): Se duplicó la base para la creación del periodo 2024 I FII _MO 2025 y la depuración y ajustes</p> <p>3.2. Acopio, reporte, seguimiento y prueba de necesidades en CivilData</p> |

| Nombre del Indicador | Área encargada de reportar el indicador | Resumen de la gestión |
|---|---|---|
| | | <p>8 periodos migrados desde Construplan, 11 periodos de 2020 a 2024, se elaboraron los archivos de migración y pruebas de los periodos 2020I y 2021I y 8 mesas de seguimiento con STRT</p> <p>4. Mantener y actualizar los valores estimativos de referencia</p> <p>4.1. Valores estimativos de referencia para construcción a partir de Perfiles Viales POT 190: se actualizaron y publicaron con precios 2024-I Fase II + MO 2025</p> <p>4.2. Valores estimativos de referencia para conservación: se actualizaron y publicaron 141 APU con precios 2024-I Fase II + MO 202</p> |
| PAT-37 Porcentaje del PAC inicial ejecutado | STTR - Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo | <p>A pesar de no alcanzar la meta, el resultado de la ejecución del trimestre es aceptable, para acercarnos más a la meta establecida hemos implementado reuniones de seguimiento con las principales áreas ejecutoras, a través de las cuales buscamos mejorar la comprensión y el manejo de los procesos financieros que afectan el resultado de la ejecución del PAC; como avance tenemos un incremento en la frecuencia de los seguimientos realizados lo cual nos ha permitido identificar problemas, como la falta de seguimiento por parte de los facilitadores de área de las órdenes de pago radicadas por ellos en el sistema; uno de los principales desafíos ha sido la falta de apropiación del tema PAC al interior de los equipos financieros de las áreas ejecutoras, pues aún es visto como un trámite por cumplir, sin que se le dé la importancia que corresponde. En resumen, aunque no alcanzamos la meta deseada, esperamos que los esfuerzos realizados hayan sentado las bases para un mejor resultado en el futuro.</p> |
| PAT-38 Actualización del inventario y diagnóstico del espacio público | DTINI - Dirección Técnica de Inteligencia de Negocio e Innovación | <p>Actividades asociadas a la extensión de infraestructura Para la actualización de las estadísticas de inventario y extensión de infraestructuras, en puentes se consolidaron y remitieron insumos a la base de datos GDB para el corte 2024-II. En malla vial, se depuró la información reportada entre julio y diciembre de 2024 para actualizar el estado de calzadas y su publicación en los servicios.</p> <p>En análisis de las estadísticas, para puentes, se realizó el análisis comparativo del inventario y estado a corte 2024-II, en malla vial, se revisaron versiones de la base de datos, consolidando la extensión definitiva en 14.644,6 km-carril y se elaboraron presentaciones e infografías correspondientes. Se realizó seguimiento al contrato IDU-1682-2023, con 12 comités semanales. Se gestionó la suspensión y prórroga del contrato, así como actualizaciones de garantías. Se atendieron observaciones a informes de avance y revisiones técnicas de infraestructura de espacio público, puentes y malla vial. Se realizaron 10 mesas de trabajo con el consultor para revisar incidencias y gestionar uso de cuadrillas.</p> <p>Actividades sobre análisis, diagnóstico y/o estado de infraestructura</p> <p>Se realizaron visitas de campo para validar información: Espacio público 107 elementos (andenes, separadores y</p> |

| Nombre del Indicador | Área encargada de reportar el indicador | Resumen de la gestión |
|--|--|---|
| | | <p>pompeyanos): puentes 18 elementos: y malla vial: 36 elementos inspeccionados y verificación de 48 segmentos (superficies afirmadas y urbanas).</p> <p>Se inició el análisis del estado de la infraestructura de espacio público a. Corte 2024-II, incluyendo análisis de criterios de estado reportados por las entidades responsables. En puentes, se procesaron informes de inspección del cuarto trimestre de 2024 para actualizar los estados. También se revisaron y publicaron estadísticas e infografía de ciclorrutas a corte 2024-I.</p> <p>En malla vial, se preparó el informe del equipo FWD (contrato IDU-636-2024), se calculó el índice PCI en 109 calzadas visitadas y se revisaron estadísticas de extensión y estado a diciembre de 2024, publicándose en el Geoportel IDU junto con presentaciones e infografía.</p> <p>Finalmente, se atendieron 21 requerimientos de información sobre extensión y estado de las distintas infraestructuras.</p> |
| <p>PAT-39 Actualización del sistema de especificaciones, alternativas innovadoras y del directorio de proveedores de materiales.</p> | <p>DTINI - Dirección Técnica de Inteligencia de Negocio e Innovación</p> | <p>Mantener y actualizar el sistema de directorio de materiales, construcción, conservación</p> <p>Se atendieron 76 solicitudes de inscripción o renovación en el directorio de proveedores y 240 reportes de suministro de materiales y gestión RCD a obras IDU.</p> <p>Mantener y actualizar el sistema de especificaciones técnicas y alternativas innovadoras</p> <p>Actualización de base de especificaciones particulares incluidos en la base: respuesta a 1 oficio representado en la entrega y consolidación de 5 documentos de especificaciones.</p> <p>Actualización de base de resultados de ensayos incluidos en la base: Se dio respuesta a 2 oficios representados en la entrega y consolidación de 33174 registros de resultados de ensayos de campo y laboratorio.</p> <p>Actualización de la base de documentos técnicos de referencia: se realizaron 3 actualizaciones a la base, a partir de lo cual se realiza la revisión de 826 documentos existentes.</p> <p>Actualizaciones del directorio de proveedores de ensayos: 3 actualizaciones a la base, a partir de lo cual se dispone de 195 laboratorios y 12114 registros de ensayos a la fecha de corte.</p> <p>Seguimiento y análisis de alternativas innovadoras</p> <p>Atención a solicitudes del protocolo de alternativas innovadoras presentadas: durante el periodo fueron atendidos 10 solicitudes relacionadas con alternativas innovadoras y/o sostenibles. No fue posible alcanzar la meta, toda vez que las solicitudes son realizadas bajo demanda.</p> <p>Actualización de productos asociados a la base de alternativas innovadoras y sostenibles: se realizó la actualización de la base de gestiones de la Guía GU-IC-17, así como la base de directorio de proveedores de alternativas innovadoras.</p> |

| Nombre del Indicador | Área encargada de reportar el indicador | Resumen de la gestión |
|----------------------|---|---|
| | | <p>Proyecto supervisado: Contrato 2406-2024</p> <p>Seguimiento administrativo y jurídico al cumplimiento de obligaciones: Revisión de los documentos requeridos para la suscripción del acta de inicio (comunicados con Rad. 202552600333662 – 202523500260301; 202552600396482 – 202523500288341); se solicita apoyo de la oficina de gestión ambiental para la revisión de hoja de vida de profesional SST rad 202523500081673); revisión de hojas de vida del personal profesional y especialista presentado mediante radicado 202552600332762. Producto de lo cual se proyecta la comunicación DTINI 202523500265621.</p> <p>Así mismo, se proyectó la comunicación DTINI 202523500294661 donde se informó el cumplimiento de los requisitos previos al acta de inicio conforme a los documentos remitidos mediante radicado 202552600417622. Primer comité de seguimiento, y asistencia a audiencia “Citación que trata el artículo 86 de la ley 1474 de 2011 por presunto incumplimiento del Contrato IDU 2406-2024</p> <p>Seguimiento técnico al cumplimiento de obligaciones: suscripción del acta No 1 de inicio del contrato, proyección de la comunicación DTINI 202523500309181 en la cual se remite acta de inicio del contrato y se listan las obligaciones asociadas a la etapa preliminar, y primer comité de seguimiento semanal, Expediente Conecta 202443519060000003E</p> |

Plan Operativo Anual (POA)

| Nombre del Indicador | Área encargada de reportar el indicador | Resumen de la gestión |
|--|--|---|
| POA-02 Porcentaje de Solicitudes de Pago de Títulos de Depósitos Judiciales Tramitadas | STTR - Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo | <p>Durante el primer trimestre se procesaron 610 órdenes de pago, de las cuales 556 fueron tramitadas en un tiempo igual o inferior a cinco días, alcanzando un cumplimiento del 91.15%. Este resultado supera la meta establecida del 90% y refleja una gestión eficiente en el trámite oportuno de las órdenes.</p> <p>Dentro de los logros, se destaca la articulación entre las áreas responsables del proceso, lo cual permitió optimizar los tiempos de gestión, manteniendo un promedio trimestral de 4.33 días. En los meses de enero y febrero se obtuvieron porcentajes superiores al 90%, mientras que en marzo, aunque se presentó una leve disminución (88.64%), el comportamiento general permitió el cumplimiento del indicador.</p> <p>Como desafío se identificó el incremento en el volumen de órdenes durante marzo, lo cual generó una mayor carga operativa que impactó parcialmente los tiempos de procesamiento. No obstante, se mantuvo un nivel de cumplimiento dentro de los parámetros establecidos.</p> |

| Nombre del Indicador | Área encargada de reportar el indicador | Resumen de la gestión |
|--|--|--|
| POA-03 Porcentaje de avance en la Implementación de la Cuenta Única Distrital | STTR - Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo | <p>Para el primer trimestre de 2025 se tenían programada la ejecución de las siguientes actividades:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Desarrollo tecnológico (ejecutada) 2. Conciliación técnica (ejecutada) 3. Seguimiento financiero (ejecutada) 4. Cierre contable (ejecutada) 5. Traslado monetario a CUD (NO ejecutada) <p>Entre enero y marzo del 2025, se alcanzó un cumplimiento total del 20% de la meta propuesta, respecto a las ejecución de acciones estratégicas programadas para avanzar en el proceso de consolidación de la CUD.. Se destacan los siguientes logros para cada acción así: 1. Se avanzó en el diseño del hito "Recursos en Administración" dentro del hub institucional, activando la estructura base y filtros de navegación: https://sites.google.com/idu.gov.co/visorfinanciero/hitos-estrat%C3%A9gicos/cud 2. Se realizaron conciliaciones iniciales de rendimientos asociados a valorización y se avanzó en la clasificación e ingreso de extractos al sistema institucional. 3. Se ejecutó una reducción de recursos en cuentas del IDU equivalente al 62% de la meta proyectada para este trimestre (equivalente al 10% del total 2025), evidenciado mediante archivo de saldos y validación con extractos oficiales. 4. Inicio de la construcción y consolidación del plan de cierre de cuentas, análisis contable y acciones de identificación de los rendimientos del fondo compensatorio, los cuales están siendo verificados con la Secretaría Distrital de Hacienda</p> <p>Entre los factores que incidieron en el cumplimiento parcial del indicador se encuentran:</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. La no realización del traslado de los saldos iniciales de los recursos de Convenios, esto obedece a las demoras en proceso contractual previo a la legalización de los distintos oficios modificatorios de los convenios y en la firma de las minutas por parte de las entidades conveniadas. |
| POA-04 Nivel de Disponibilidad de los Servicios de TI | STRT - Subdirección Técnica de Recursos Tecnológicos | La Plataforma Tecnológica Institucional muestra un desempeño óptimo, de acuerdo a la necesidad de la Entidad. Se puede evidenciar el cumplimiento de la meta en la prestación de los servicios. |
| POA-05 Nivel de Atención de las Solicitudes de Servicio de Primer Nivel | STRT - Subdirección Técnica de Recursos Tecnológicos | La Subdirección al cierre del trimestre realizó la configuración y cambio de los dispositivos adquiridos del parque computacional (scanner de gran escala, tablets y IPAD), lo que contribuye a la disminución de solicitudes por parte de los usuarios, por concepto de mantenimientos correctivos entre otros. Es de aclarar que en el trimestre existieron factores que impactaron el logro de la meta como fueron: Contingencia en la contratación, falta de personal de la mesa de servicios entre otros. |
| POA-06 Porcentaje de Avance del Cronograma de Actividades de la Política PGD y PINAR | STRF - Subdirección Técnica de Recursos Físicos | <p>Para el primer trimestre de la vigencia 2025 se programaron 6 actividades en el PGD, las cuales se han desarrollado así:</p> <p>* Realizar jornadas de Sensibilización en Gestión Documental, Sistema de Gestión Documental y Sistema</p> |

| Nombre del Indicador | Área encargada de reportar el indicador | Resumen de la gestión |
|--|--|---|
| | | <p>Integrado de Conservación (1 actividad)</p> <ul style="list-style-type: none"> * Elaborar y divulgar los cronogramas de transferencias documentales primarias. (1 actividad) * Elaborar el cronograma que incluya la frecuencia de las actividades de seguimiento a los diferentes programas. (1 actividad) * Servicio de soporte, actualización, mantenimiento y desarrollos al sistema PMB, sistema integrado para bibliotecas. (1 actividad) * Elaborar los estudios y documentos previos y anexo técnico para realizar la contratación de "Suscripción software estadístico Stadiumm con mantenimiento, actualización y soporte al repositorio institucional Dspace". (1 actividad) * Elaborar los estudios y documentos previos y anexo técnico para realizar la contratación de "Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo con suministro de repuestos, consumibles de bandas y tags para el sistema de seguridad del centro de documentación". (1 actividad) <p>A su vez se adelantó la siguiente actividad:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Actualizar el Procedimiento de Organización del Archivo Central y Disposición Final (PR-DO-04) (1 actividad) <p>En conclusión, se han realizado 7 actividades, puesto que se adelantó 1 actividad que se tenía prevista para el segundo trimestre; de las 56 programadas del PGD de la vigencia 2025.</p> |
| POA-07 Nivel de Cumplimiento en la actualización del Plan Institucional de Archivo (PINAR) | STRF - Subdirección Técnica de Recursos Físicos | Se elaboró el Plan Institucional de Archivo (PINAR) 2025, por parte del área de Gestión Documental, el cual fue aprobado por el Comité Institucional de Gestión y Desempeño, mediante acta 1 del 28 de enero de 2025. |
| POA-08 Nivel de Aprobaciones de los bienes de la Entidad que son dados de baja | STRF - Subdirección Técnica de Recursos Físicos | Esta actividad esta programada para el cuarto trimestre del año 2025. Por tal motivo no se reporta para el primer trimestre del 2025 |
| POA-09 Nivel de Ejecución del Mantenimiento del Parque Automotor | STRF - Subdirección Técnica de Recursos Físicos | A lo largo del primer trimestre del 2025, se llevo a cabalidad los mantenimientos respectivos para que los vehículos cumplan la revisión Tecnomecanica . |
| POA-10 Nivel de Ejecución del Mantenimiento de la Infraestructura Física de la Entidad | STRF - Subdirección Técnica de Recursos Físicos | El primer trimestre del 2025 se logró adecuar la zona de archivo del Sótano de la sede principal cumpliendo los requisitos de archivo, correspondencia para buscar la certificación de Bomberos. Se logra la certificación de SG-SST para el líder de alturas de STRF. |
| POA-11 Número de Informes Financieros publicados | STPC - Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad | Publicación oportuna de los estados financieros |
| POA-12 Número de Actas de recibimiento de las obras de conservación de la infraestructura para la movilidad suscritas a satisfacción | DTCI - Dirección Técnica de Conservación de la Infraestructura | No se suscribieron actas de recibo final de obra durante el trimestre |
| POA-13 Número de Actas de Liquidación de los contratos de | DTCI - Dirección Técnica de Conservación de la Infraestructura | No se suscribieron actas de liquidación durante el trimestre |

| Nombre del Indicador | Área encargada de reportar el indicador | Resumen de la gestión |
|---|---|---|
| conservación de la infraestructura para la movilidad suscritas | | |
| POA-14 Porcentaje de informes semanales de interventoría para contratos de conservación del Subsistema Vial cargados en Zipa | STCSV - Subdirección Técnica de Conservación del Subsistema Vial | Se alcanzó el 90% de cumplimiento. En el caso del contrato IDU-2407-2024 no publicado se realizó el apremio correspondiente debido al presunto incumplimiento de la obligación contractual de presentación y calidad de la información reportada en los Informes Semanales de interventoría. |
| POA-15 Porcentaje de informes semanales de interventoría para contratos de conservación del Subsistema de Transporte cargados en Zipa | STCST - Subdirección Técnica de Conservación del Subsistema de Transporte | La mayoría de contratos están iniciando y han presentado inconvenientes con las interventorías en el sentido que no han presentado informes semanales a tiempo y la mayoría aplican para devoluciones, otras por apremios por falta de entrega en tiempos que estipula el manual de interventoría. Lo anterior ha retrasado el cargue oportuno de algunos contratos. |
| POA-16 Área de espacio público desarrollada por terceros y recibida por el Distrito | DTAI - Dirección Técnica de Administración de Infraestructura | NO se realizó programación para el trimestre 1 |
| POA-17 Ingresos recibidos por autorizaciones de uso temporal del espacio público para actividades de aprovechamiento económico | DTAI - Dirección Técnica de Administración de Infraestructura | Durante el 1er. trimestre de 2025 se recibieron \$65.575.308 por actividades de aprovechamiento económico del espacio público, frente a los \$65.000.000 programados para el trimestre. |
| POA-18 Porcentaje de daños identificados y gestionados | DTAI - Dirección Técnica de Administración de Infraestructura | Se identificaron 122 daños con 8 meses o más de evidenciados, a los cuales se les realizó diagnóstico de fallas. |
| POA-19 Número de Informes Semanales de Seguimiento a Proyectos de Infraestructura realizados | SGI - Subdirección General de Infraestructura | <p>Durante el I Trimestre de 2025, la SGI realizó seguimiento semanal a los proyectos de obra a su cargo mediante la construcción, análisis y reporte a través de los 13 informes semanales en donde se realiza el seguimiento de avance, alertas, anuncios, sancionatorios y visitas para la Dirección Técnica de Construcciones, la Dirección Técnica de Conservación de la Infraestructura y la Dirección Técnica de Administración de la Infraestructura; generando el siguiente estado de avance, al cierre del 31 de marzo de 2025:</p> <p>Avance de 54 Proyectos de Obra de la Dirección Técnica de Construcciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> * 30 Proyectos a cargo de la STESV y 24 a cargo de la STEST. * 39 Obras en Ejecución (19 a cargo de la STESV y 20 a cargo de la STEST). * STESV (30 proyectos): 19 en Ejecución (15 en Fase de Obra, 1 en ejecución Fase de Recibo 3 en Ejecución Fase Preliminares), 4 suspendidos, 6 terminados en Fase de Recibo y 1 sin suscripción de acta de inicio. * STEST (24 proyectos): 17 en Fase de Obra, 2 en Fase Preconstrucción, 1 en Fase de Obra-Mantenimiento, y 4 en |

| Nombre del Indicador | Área encargada de reportar el indicador | Resumen de la gestión |
|--|--|---|
| | | <p>Fase de Preconstrucción Suspendidos.</p> <p>Avance de 17 Contratos de Conservación de la Infraestructura:</p> <ul style="list-style-type: none"> * 10 contratos en Etapa de Obra - Ejecución a cargo de la STCSV * 7 contratos en Etapa de Obra - Ejecución a cargo de la STCST <p>Avance Convenios (7 convenios reportados):</p> <ul style="list-style-type: none"> * 3 a cargo de la STESV y 4 a cargo de la DTC. <p>Avance desde la Dirección Técnica de Administración de la Infraestructura:</p> <p>En el seguimiento a la estabilidad de las obras con póliza vigente, permisos de uso temporal del espacio público con y sin aprovechamiento económico, administración de los parqueaderos a cargo de la entidad, 138 solicitudes en trámite de licencias de intervención y ocupación del espacio público, inspección de las intervenciones de urbanizadores y/o terceros y el monitoreo de los pasos elevados vehiculares y peatonales.</p> <p>Logros relevantes en trabajo conjunto con la DG y la SGI-DTC-STESV-STEST:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Entrega TM Caracas Tramo 1 - Enero 31 de 2025 * Entrega Cicloparqueaderos Portal Suba - Febrero 5 de 2025 * Entrega Toberin: Mejoras Geométricas y puente peatonal - Marzo 17 de 2025 * Entrega 3 puentes vehiculares de la Av. Rincón e intersección de la Av. Rincón x Av. Boyacá - Marzo 31 de 2025. |
| <p>POA-20 Porcentaje de Reuniones de Seguimiento a Proyectos de Infraestructura realizadas</p> | <p>SGI - Subdirección General de Infraestructura</p> | <p>Durante el I Trimestre de 2025, la SGI realizó seguimiento a los proyectos de obra y conservación de infraestructura con los directivos de las áreas técnicas adscritas (DTC, DTAI, DTCL, STESV, STEST, STCSV, STCST) con el propósito de revisar los siguientes aspectos relevantes y de impacto identificados en los recorridos de obra programados y en la ejecución de los mismos, tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fechas estimadas de los proyectos a entregar en el 2025 y socialización del estado general de los proyectos de obra; Estrategias con contratistas e interventorías que tienen dificultades con el avance de las obras; Estado de predios pendientes por recibir por parte de la DTDP; Alternativas para aprovechar los predios desocupados sin uso; Atención de reacciones inmediatas; Revisión de seguimiento a realizar a los contratos mixtos próximos a llegar a SGI (etapa de obra); Revisión estado de los proyectos en ejecución a cargo de la STESV y la STEST; Revisión terminación de proyectos; Revisión de modificatorios, prórrogas y sancionatorios en curso; Revisión zonas aledañas a algunos proyectos que requieren intervención por parte de la DTCL; Revisión de algunos atrasos en obra, planes de contingencia y solicitud de los informes del presunto incumplimiento; Seguimiento |

| Nombre del Indicador | Área encargada de reportar el indicador | Resumen de la gestión |
|---|--|---|
| | | <p>procesos administrativos sancionatorios; Seguimiento a los convenios a suscribir; y Revisión cuadrillas de mano de obra.</p> <p>- Seguimiento de los temas estratégicos de la administración de la infraestructura, tales como: a. Uso temporal del espacio público con y sin aprovechamiento económico; b. Monitoreo de los pasos elevados vehiculares y peatonales; c. Administración de los parqueaderos a cargo de la entidad; d. Intervenciones de urbanizadores y/o terceros; e. Licencias de intervención y ocupación del espacio público; f. Seguimiento a la estabilidad de las obras con póliza vigente.</p> <p>- Trazabilidad de los proyectos que pasarán de SGDU a la SGI (contratos mixtos): 1. Nuevo puente peatonal Portal Norte; 2. Puntos inestables grupos A, B, C y D; 3. Malla vial Usme; 4. Redes peatonales, grupo B, Red Venecia; 5. Aceras y ciclorruta Pedro León Trabuchy; 6. Accesos viales – María Paz Corabastos; 7. Intersección Calle 80 por Av. Quintas; 8. Terminación puente peatonal Carrera 9 con Calle 11.</p> <p>Acciones adelantadas: 1. Solicitud de reuniones con la DTDP para el tema predial y con la SGDU para el seguimiento de los nuevos proyectos a recibir para ejecución de obra; 2. Mesas de reunión con el equipo técnico de la SGI para realizar seguimiento técnico, financiero y jurídico de los proyectos a su cargo, así como las actividades pendientes en el desarrollo de la ejecución de los mismos y generar los lineamientos necesarios para su debida atención; 3. Solicitud de recorridos de obra para verificar el avance y cumplimiento de las acciones generadas y 4. Solicitud de reuniones con contratistas e interventorías para establecer compromisos de radicación de documentos contractuales.</p> |
| POA-21 Número de Documentos de Liquidación de Contratos de Obra o Interventoría oficializados | DTC - Dirección Técnica de Construcciones | Los actas presentadas como soporte de este indicador son 6 descritas de la siguiente forma IDU-1504-2020, IDU-408-2021, IDU-1555-2018, IDU-1331-2020, IDU-617-202, IDU-1528-2020, estos se encuentran en el archivo adjunto llamado POA 21 DTC. |
| POA-22 Nivel de Avance General de los Planes Detallados de Trabajo de los proyectos de la STESV | STESV - Subdirección Técnica de Ejecución del Subsistema Vial | Con fecha de corte 24 de marzo de 2025 los proyectos en ejecución a cargo del Área promedian un cumplimiento del 87% del cronograma de obra, logrando avances significativos en proyectos como la Av. Rincón por Boyacá 92.94%, Av. La Sirena 83%, reforzamiento estructural de puentes GP 2 93%, Av. José C. Mutis 89.96% y Puente peatonal Av. Boyacá por Calle 80 95.87%. |
| POA-23 Nivel de Avance General de los Planes Detallados de Trabajo de los proyectos de la STEST | STEST - Subdirección Técnica de Ejecución del Subsistema de Transporte | A la fecha de corte del 31 de marzo de 2025, los proyectos STEST han alcanzado un cumplimiento del 94% en su plan de trabajo. Durante el primer trimestre del año, se llevó a cabo la entrega del proyecto Troncal Caracas, beneficiando a las comunidades de Usme, Tunjuelito y Rafael Uribe Uribe. Asimismo, se realizó la entrega a la comunidad del proyecto de mejoras geométricas en el puente peatonal Toberín, ubicado en el costado sur, así como las mejoras geométricas en la autopista Norte, que benefician tanto a la población de la localidad de Suba como a los usuarios que utilizan este importante corredor. |

| Nombre del Indicador | Área encargada de reportar el indicador | Resumen de la gestión |
|---|--|---|
| POA-24 Porcentaje de Contratos a cargo de la STESV con reportes semanales actualizados | STESV - Subdirección Técnica de Ejecución del Subsistema Vial | Con fecha de corte al 24 de marzo de 2025 de los 18 contratos en estado "EN EJECUCION" en el sistema ZIPA 17 tienen el informe semanal cargado y publicado conforme a los tiempos establecido manteniendo información actualizada y accesible para la comunidad y para la toma de decisiones de la gerencia. |
| POA-25 Porcentaje de Contratos a cargo de la STEST con reportes semanales actualizados | STEST - Subdirección Técnica de Ejecución del Subsistema de Transporte | A la fecha de corte de 31 de marzo la STEST cuenta con 19 proyectos en ejecución de los cuales el 100% cumplen con la publicación de informe de interventoría en la plataforma ZIPA de acuerdo a los lineamientos contenidos en el manual de interventoría |
| POA-26 Documento de Diagnóstico de la plataforma tecnológica elaborado y finalizado | DTAV - Dirección Técnica de Apoyo a la Valorización | Durante el primer trimestre del año, se han realizado avances significativos en la definición de las actualizaciones necesarias para el sistema de información utilizado en los procesos de gestión, valorización y financiación. Estos avances se orientan a la optimización de los procedimientos y a la implementación de nuevas medidas que aseguren la eficacia en la recaudación de los efectos de Plusvalía generados por obra pública, como etapa inicial se adelantó la estructuración del FO-TI 06. |
| POA-27 Nivel de cumplimiento de las asesorías de estructuración y seguimiento de soluciones para la agilización de proyectos | SGJ - Subdirección General Jurídica | Los avances logrados demuestran la exitosa implementación de las acciones planificadas, sin contratiempos ni inconvenientes. |
| POA-28 Número de Herramientas Tecnológicas para el control y seguimiento a Conceptos Jurídicos y Requerimientos de Órganos de Control implementadas | SGJ - Subdirección General Jurídica | Se están realizando las pruebas de conectividad del aplicativo, a fin de poder iniciar pruebas de carga y funcionales. |
| POA-29 Número de conversatorios para el desarrollo de temas estratégicos realizados | SGJ - Subdirección General Jurídica | Se llevó a cabo sin contratiempos ni inconvenientes el evento denominado "Del deber de motivación de los actos administrativos, su incidencia disciplinaria y su impacto", el 27 de marzo de 2025. |
| POA-30 Nivel de Respuesta de las demandas radicadas en la Entidad | DTGJ - Dirección Técnica de Gestión Judicial | Dentro del periodo reportado se encuentra en un 100% el cumplimiento del indicador, respecto a demandas contestadas en término. |
| POA-31 Porcentaje de Procesos Judiciales en contra de la Entidad calificados en SIPROJWEB | DTGJ - Dirección Técnica de Gestión Judicial | Durante el periodo en seguimiento, se dio cumplimiento con la calificación de los procesos registrados en SIPROJ |
| POA-32 Número de Publicaciones Trimestrales de información de Defensa Judicial realizadas | DTGJ - Dirección Técnica de Gestión Judicial | Respecto del periodo reportado, se cumplió con la actividad descrita |
| POA-33 Porcentaje de Solicitudes radicadas en la DTSPS tramitadas | DTSPS - Dirección Técnica de Procesos Selectivos | Durante el periodo de seguimiento, las áreas ordenadoras del gasto radicaron en la dependencia un total de seis (6) procesos para trámite, los cuales actualmente se encuentran |

| Nombre del Indicador | Área encargada de reportar el indicador | Resumen de la gestión |
|---|---|---|
| | | en etapa de proyecto de pliego o pliego de condiciones definitivo. Estos documentos se tramitaron dentro de la oportunidad establecida |
| POA-34 Nivel de Oportunidad en la publicación en SECOP de los documentos para procesos de selección | DTPS - Dirección Técnica de Procesos Selectivos | Para el periodo objeto de seguimiento, se publicaron en la plataforma transaccional SECOP II un total de 251 documentos inherentes al trámite de los procesos de selección gestionados en la dependencia. El 100% de estos documentos se publicaron dentro de la oportunidad establecida por la ley. |
| POA-35 Nivel de Oportunidad en la notificación de adjudicación de los procesos de selección | DTPS - Dirección Técnica de Procesos Selectivos | Durante el periodo objeto de seguimiento no hubo adjudicación de procesos por situaciones particulares de los mismos y ajenos a la dependencia, lo cual no representa un incumplimiento por parte de esta Dirección. Por lo tanto, no se realizó ningún tipo de notificación mediante el sistema CONECTAIDU. |
| POA-36 Nivel de Oportunidad en la elaboración de los contratos de los procesos de selección adjudicados | DTGC - Dirección Técnica de Gestión Contractual | Durante el primer trimestre de 2025, se realizaron un total de 1182 contratos, dentro de los cuales se elaboraron 919 dentro de los términos establecidos, correspondiente a un 78 %. Sin perjuicio de lo anterior, es importante señalar que durante el periodo se celebraron contratos de prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión, cuya radicación se efectuó cuando aún se encontraban en ejecución contratos con los mismos contratistas, por lo que fue necesario esperar al vencimiento de los contratos anteriores, para la celebración de los nuevos contratos, lo cual genera una distorsión en los tiempos del indicador. |
| POA-37 Nivel de Oportunidad en la elaboración de las modificaciones contractuales | DTGC - Dirección Técnica de Gestión Contractual | Durante el primer trimestre del año 2025, la DTGC dio cumplimiento efectivo a la meta establecida relacionada con la elaboración de modificaciones contractuales en los términos establecidos en el procedimiento. Es así como todas las solicitudes de modificación presentadas por las áreas fueron tramitadas dentro de los plazos y condiciones estipulados, logrando el 100% de la meta. |
| POA-38 Nivel de Gestión de las Orientaciones Jurídicas emitidas a solicitud | DTGC - Dirección Técnica de Gestión Contractual | La Dirección Técnica de Gestión Contractual gestionó y emitió durante el primer trimestre de 2025, la orientación jurídica solicitada de conformidad con los términos establecidos, dando cumplimiento al 100% de la meta. |
| POA-39 Porcentaje de documentación del SIG intervenida a solicitud | OAP - Oficina Asesora de Planeación | Se tramitaron 78 de 89 solicitudes logrando el 91% |
| POA-40 Número de acciones de Retroalimentación del avance en magnitud física y presupuestal de los proyectos de inversión realizadas con las áreas técnicas | OAP - Oficina Asesora de Planeación | <p>Desde la Oficina Asesora de Planeación (OAP), se ha brindado acompañamiento para garantizar la precisión en la generación de la información del Seguimiento a los Proyectos de Inversión (SPI). Mediante acciones conjuntas con las áreas técnicas, se ha venido dando retroalimentación para depurar y consolidar la información correspondiente al primer trimestre de 2025, siendo el SPI el principal insumo para realizar los correspondientes reportes en los Sistemas de Información SEGPLAN y PIIP.</p> <p>Es de resaltar que las acciones adelantadas por la OAP, también buscan robustecer la calidad de la información que es utilizada por el IDU, tanto para acciones estratégicas internas como para la rendición de cuentas ante los organismos de control, la ciudadanía y demás partes interesadas.</p> |

| Nombre del Indicador | Área encargada de reportar el indicador | Resumen de la gestión |
|--|---|---|
| POA-41 Porcentaje de cumplimiento de las acciones del Plan Anual de Auditoría | OCI - Oficina de Control Interno | De acuerdo con la programación del Plan Anual de auditoría, se cumplió con el 100% de las actividades definidas para el primer trimestre de 2025. |
| POA-42 Nivel de satisfacción del desempeño de los auditores internos | OCI - Oficina de Control Interno | En consideración a que durante el primer trimestre de 2025 no se finalizaron auditorías, no se remitieron encuestas de evaluación de auditores en dicho periodo, por lo tanto, este indicador no fue objeto de medición. |
| POA-43 Nivel de Ejecución de las mesas de armonización de una propuesta de Política para la coordinación interinstitucional en la ejecución de proyectos de infraestructura vial | OCIT - Oficina de Coordinación interinstitucional | En atención a las múltiples observaciones recibidas al documento y anexos de la política, durante el periodo se adelantó una mesa con la Subdirección Técnica de Estructuración de Proyectos para la revisión de las observaciones relacionadas con la fase de preinversión. Se continúa con la atención de observaciones con las demás áreas a fin de continuar con el proceso de armonización interna. |
| POA-44 Nivel de Cumplimiento en la elaboración de los informes de ejecución de los convenios marco | OCIT - Oficina de Coordinación interinstitucional | Durante el trimestre 1 del 2025 se realizaron los informes de ejecución periódicos de los convenios marco con ESP y PRST, en concordancia con la periodicidad definida en cada uno de ellos. |
| POA-45 Cantidad de informes financieros con los cobros a las ESP y PRST y trámites de pago realizados de maniobras ejecutadas por éstas a cargo del IDU | OCIT - Oficina de Coordinación interinstitucional | Se consolidó en el Informe No. 1, los trámites adelantados de cobro de las obras ejecutadas para las ESP y PRST, y del pago de maniobras solicitadas a las ESP y PRST, en el periodo enero a marzo del 2025. |
| POA-46 Porcentaje de informes mensuales por componentes respondidos oportunamente | OGA - Oficina de Gestión Ambiental | <p>De acuerdo a lo solicitado, y teniendo en cuenta el indicador: De acuerdo a lo solicitado, y teniendo en cuenta el indicador: $[(\text{No. de respuestas generadas por las solicitudes de revisión de informes mensuales de interventoría por componente de los contratos misionales}) / (\text{No. de solicitudes de revisión a los informes mensuales de interventoría asignados para concepto por componente de los contratos misionales})] * 100$ ", y dado que la solicitud se refiere al primer trimestre del año 2025, a continuación se presenta el indicador de cumplimiento trimestral, con fecha de corte para informes recibidos entre el 17 de diciembre de 2024 al 14 de marzo de 2025, y con concepto generado por la OGA entre el 1 de enero y el 31 de marzo de 2025, dando como cumplimiento el 100% de 919 informes registrados en la matriz.</p> <p>La información soporte puede ser consultada en siguiente tablero de control:</p> <p>Enlace https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiaMDg4MzBmYmEtMGNiYS00NTQ2LTlmNDgtMmVjN2UyMDBiYmFiliwidCI6ImMwM2RlZTEzLTQ0YmMtNDI2Ni05OWRmLTVMZzc3ZDM4YmVINClsImMiOjR9</p> |

| Nombre del Indicador | Área encargada de reportar el indicador | Resumen de la gestión |
|---|---|--|
| POA-47 Porcentaje de determinantes, lineamientos, permisos y/o autorizaciones gestionados | OGA - Oficina de Gestión Ambiental | <p>Durante el primer trimestre del año 2025, se gestionaron por parte de la Oficina de Gestión Ambiental 42 solicitudes de determinantes, permisos, lineamientos y/o autorizaciones de los componentes ambiental, Forestal y de Arqueología, ante las Entidades Competentes (CAR, SDA, ICANH) de 42 requerimientos radicados por las Interventorías al IDU o con los insumos elaborados por el Instituto en el marco de los proyectos Inhouse y que cumplen con los requisitos establecidos por las respectivas Entidades.</p> <p>Con la radicación oportuna de la solicitud de los permisos y con el cumplimiento de los requisitos establecidos por las Autoridades o Entidades competentes se busca reducir la emisión de observaciones por parte de las mismas y la obtención de los permisos dentro de los tiempos establecidos por las Entidades.</p> <p>Enlace soportes: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1DrENHnFcTYkq8534EauEXh5Z0j-7o4q8/edit?usp=sharing&ouid=106263034493946537320&rtpof=true&sd=true</p> |
| POA-48 Kilogramos de residuos aprovechables por persona | OGA - Oficina de Gestión Ambiental | <p>Las acciones asociadas a este indicador se enmarcan en las sensibilizaciones sobre residuos del Plan Institucional de Gestión Ambiental (PIGA), las cuales se ejecutan a través de los Programas de Gestión Integral de Residuos y Comunicación, formación y sensibilización. Estos aseguran el manejo integral de todos los tipos de residuos generados en el IDU (aprovechables, no aprovechables, peligrosos, especiales, vertimientos y emisiones atmosféricas), en cumplimiento con la normativa vigente. Incluye estrategias de prevención, minimización y aprovechamiento para reducir su generación, y se implementará en todas las sedes del Instituto, a continuación, relacionamos las sensibilizaciones asociadas y ejecutadas en el primer trimestre:</p> <p>Enlace soportes: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1IAI4XNyxLWpmCn_47Lb4k8r9le5S2hk2/edit?gid=891535546#gid=891535546</p> |
| POA-49 Número de Informes de Relatoría de Procesos de cobro coactivo terminados | STJEF - Subdirección Técnica Jurídica y de Ejecuciones Fiscales | <p>Adelantada la gestión de sustanciación de procesos por parte de los abogados de la STJEF y teniendo en cuenta los reportes generados por el equipo de soporte tecnológico, se realizó por parte del Subdirector Técnico Jurídico y de Ejecuciones Fiscales, seguimiento a los mismos.</p> <p>Con corte a 31 de marzo se tiene el informe consolidado con un resultado de 687 procesos terminados en el primer trimestre: Enero (370), febrero (191), marzo (126).</p> |
| POA-50 Número de Informes de Relatoría de los procesos de saneamiento de cartera | STJEF - Subdirección Técnica Jurídica y de Ejecuciones Fiscales | <p>El 26 de marzo del 2025 se realizó reunión con el Dr. Hernando Arenas Castro - Director Técnico de Apoyo a la Valorización, la Dra. María Olga Bermúdez Vidales - Subdirectora Técnica de Operaciones, y el Dr. Juan Guillermo Plata Plata - Subdirector Técnico Jurídico y de Ejecuciones, en donde se presentaron los resultados de la gestión adelantada en la vigencia 2024 y los retos planteados para la vigencia 2025, producto de esta reunión se acordó realizar la actualización del documento DU-VF-02 Anexo técnico – estudio costo beneficio en el cobro persuasivo y en el cobro</p> |

| Nombre del Indicador | Área encargada de reportar el indicador | Resumen de la gestión |
|---|--|---|
| | | <p>jurídico de la cartera misional, actividad que tiene como fin determinar los costos que a la fecha sean referencia para adelantar los procesos de cobro persuasivo y coactivo que serán objeto de depuración durante la vigencia 2025. Como evidencia se tiene la presentación entregada en dicha reunión.</p> <p>El 27 de marzo se realizó reunión con el equipo de trabajo de la STJEF para iniciar con la revisión del documento DU-VF-02, en esta sesión se actualizaron las actividades a costear para la vigencia 2025, teniendo como insumo las cifras que se encuentran en el documento que actualmente está publicado en OPENERP dentro del Sistema de Gestión de Calidad de la Entidad, las cuales corresponden a los años 2020-2021.</p> <p>En lo relacionado con la depuración por prescripción, validadas las gestiones de ley ejecutadas en cada uno de los expedientes de cobro coactivo vigentes por los Acuerdos de valorización 31 de 1992, 25 de 1995, 48 de 2001, 180 de 2005, 398 de 2009, 523 de 2013, se adelantó la revisión correspondiente y con corte a marzo 17 de 2025, se tienen doscientos ochenta y dos (282) expedientes que cumplen con los requisitos de ley, para ser presentados al Subcomité de Seguimiento Financiero, Contable y de Inventarios del IDU. Teniendo en cuenta el reporte COR5 del 17 de marzo de 2025, el valor de la contribución de valorización inicialmente asignada a los predios objeto de cobro, en los 282 procesos, corresponde a Tres mil doscientos un millones seiscientos ochenta y cuatro mil cincuenta y seis pesos (\$ 3,201,684,056). Como evidencia se tiene el informe consolidado con la gestión adelantada, el cual se adjunta.</p> |
| <p>POA-51 Porcentaje de avance de las acciones para la actualización de la información en el Sistema de Información Valoricemos</p> | <p>STOP - Subdirección Técnica de Operaciones</p> | <p>Durante el primer trimestre de 2025, se ejecutaron 462 actividades distribuidas en 11 procesos fundamentales, en el Sistema de Información de Valorización (SIV), con un cumplimiento del 100%. Los procesos realizados fueron:</p> <ul style="list-style-type: none"> *Actualización de Tasas en el SIV *Generación mensual de de documentos de liquidación *Aplicación de pagos con la solicitud a la Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo (STTR) * Reversión Mensual de Acuerdos de Pago incumplidos * Generación mensual de cuentas de cobro * Actualización mensual de obligaciones *Archivos Planos mensuales para control de calidad *Procesos de Control de Calidad en los diferentes Acuerdos de Valorización *Procesos de validación de ajustes como resultado del control de calidad *Aprobación masiva de cuentas de cobro *Aprobación masiva de cuentas de cobro *Generación de archivos de impresión y distribución de cuentas de cobro |
| <p>POA-52 Porcentaje de quejas e informes interpuestos y conocidos por la OCDI gestionados</p> | <p>OCDI - Oficina de Control Disciplinario Interno</p> | <p>Durante el tercer trimestre ingresaron 21 quejas, las cuales fueron evaluadas dentro de los términos establecidos en el procedimiento, profiriendo 14 Autos de Indagación Previa y 7 decisiones inhibitorias.</p> |
| <p>POA-53 Número de actividades de</p> | <p>OCDI - Oficina de Control Disciplinario Interno</p> | <p>Durante el primer trimestre y de conformidad a, lo establecido en el Plan Anual de prevención, diseñado por la OCDI para la</p> |

| Nombre del Indicador | Área encargada de reportar el indicador | Resumen de la gestión |
|---|--|---|
| prevención diseñadas por la OCDI realizadas | | vigencia 2025, se efectuaron 6 actividades preventivas, de la siguiente manera: 4 Flash Disciplinarios, remitidos al correo del personal del Instituto. 2 Capacitaciones, brindadas a los colaboradores IDU. |
| POA-54 Nivel de Oportunidad en la gestión de los conceptos, estudios previos y actos administrativos requeridos a la SGDU | SGDU - Subdirección General de Desarrollo Urbano | Se cuenta con el 100% de acuerdo a los 5 productos que se entregan a continuación 1. Convenio marco de colaboración interinstitucional entre el Departamento de Cundinamarca , La Region Metropolitana Bogotá Cundinamarca, la Agencia Regional de Movilidad, el municipio de Soacha y el IDU para aunar esfuerzos para llevar a cabo a cabo la contratación y ejecución del Proyecto Tibanica. 2. Permiso para la intervención voluntaria de la infraestructura vial para realizar los estudios, diseños y mantenimiento superficial o cambio de carpeta asfáltica en la Transversal 72F entre la calle 40 sur hasta la calle 39G sur a CODIPAV EQUIPOS E INGENIERIA SAS Representante Legal PEDRO ALFONSO REDONDO M.” 3. RESOLUCIÓN NÚMERO 453 DE 2025 “Por medio de la cual se resuelve la solicitud de la prórroga 8 al permiso otorgado Mediante Resolución 001959 de 2019 para ejecutar la factibilidad y los estudios y diseños definitivos del Proyecto Conexión Vial y de Espacio Público sobre la quebrada Tibanica a la altura de la Av. Ciudad de Cali entre el municipio de Soacha, Cundinamarca y el Distrito Capital 4. RESOLUCIÓN NÚMERO 447 DE 2025 “Por medio de la cual se concede a ZMO Fontibón III S.A.S. y ZMO Fontibón V S.A.S., el permiso voluntario para ejecutar los Estudios y los Diseños definitivos para realizar el reemplazo de la estructura de pavimento de media calzada (5m) en el costado norte de la calle 22A entre carreras 130 y 134” 5. Remisión proyectos de acto administrativo compensación de obligaciones urbanísticas Plan Parcial el Pedregal |
| POA-55 Porcentaje de alcance de los contratos, convenios y actos administrativos supervisados por la SGDU | SGDU - Subdirección General de Desarrollo Urbano | Se realiza seguimiento a los 116 proyectos que se encuentran a cargo de la SGDU y que se pueden evidenciar tanto en su estado como notas generales en el siguiente link: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1UUJob_fUm4ur2LGB38YPcTf8MYrXcpvCNAcf7F2iECMM/edit?gid=1410126964#gid=1410126964 Por otro lado se han realizado 4 sesiones con el equipo directivo de la SGDU a fin de validar el estado de avance, cumplimiento y alertas mas importantes que deben ser gestionadas. |
| POA-56 Porcentaje de instancias de coordinación interinstitucional en las que participa la SGDU | SGDU - Subdirección General de Desarrollo Urbano | Desde la SGDU se ha participado en 38 sesiones interinstitucionales en el primer trimestre como se evidencia en los anexos de este link |
| POA-57 Nivel de Oportunidad en la gestión de los | DTP - Dirección Técnica de Proyectos | Carpeta Estructuraciones radicadas a DTPS, con los tres (3) memorandos de radicación de estudios previos y documentos para los procesos de selección de los estudios de Topografía, |

| Nombre del Indicador | Área encargada de reportar el indicador | Resumen de la gestión |
|---|---|--|
| conceptos, estudios previos y actos administrativos requeridos a la DTP y sus dependencias | | Tránsito y Goetecnia y Pavimentos. Carpeta Preinversion con el memorando de remisión al Centro de Documentación del Perfil del proyecto de cicloparqueaderos - Fase Analisis de Espacio Público |
| POA-58 Porcentaje de alcance de los contratos, convenios y actos administrativos supervisados por la DTP | DTP - Dirección Técnica de Proyectos | Carpeta con reportes ZIPA de los convenios en ejecución durante el primer trimestre 2025 (El convenio IDU-1503-2020 terminó 31/03/2025 ya no se realiza reporte). Carpeta PERMISO RES. 1959-2019 TIBANICA con las actas de seguimiento del convenio Carpeta Convenio 1646-2023 Av. Guaymaral con las actas de seguimiento del convenio Carpeta ZIPA contratos con los reportes ZIPA de los contratos en ejecución y supervisión por parte de la STED durante el primer trimestre (13 contratos mixtos (Estudios y diseños y construcción), 3 consultorias de estudios y diseños y 1 contrato de insumos de transito) |
| POA-59 Porcentaje de instancias de coordinación interinstitucional en las que participa la DTP | DTP - Dirección Técnica de Proyectos | Durante el primer trimestre no se han programado ni asistido a comités de instancias de coordinación interinstitucionales de acuerdo con las delegaciones para la Dirección Técnica de Proyectos (Resolución 1831 de 2022) |
| POA-60 Porcentaje de alcance de los contratos, convenios y actos administrativos supervisados por la DTDP | DTDP - Dirección Técnica de Predios | Teniendo en cuenta que a fecha de corte del primer trimestre de 2025 la DTDP tiene 34 contratos, convenios y comodatos vigentes, se han monitoreado los 34 en su totalidad. |
| POA-61 Porcentaje de instancias de coordinación interinstitucional en las que participa la DTDP | DTDP - Dirección Técnica de Predios | La DTDP ha asistido al 100% de reuniones interinstitucionales programadas durante el primer trimestre de 2025. Específicamente, durante el mes de enero se realizaron 2 comités de seguimiento a contratos con otras instituciones, en el mes de febrero 1 y en el mes de marzo 1. |
| POA-62 Porcentaje de instancias de coordinación interinstitucional en las que participa la DTINI | DTINI - Dirección Técnica de Inteligencia de Negocio e Innovación | 1.Asistencia a la primera sesión ordinaria de la mesa de trabajo Sectores de Movilidad, Infraestructura y Servicios Públicos en la que se realizó seguimiento a compromisos cuarta sesión ordinaria 2024, elección del líder de mesa vigencia 2025, socialización plan de trabajo Ideca 2025 y se revisó el proceso de datos temáticos y de referencia. 2. Durante el periodo fueron realizadas 3 mesas de red de conocimiento con el Instituto Nacional de Vías, Ministerio de Ambiente, Metro Línea 1, productores de asfalto, con el fin de intercambiar experiencias en temas relacionados con alternativas innovadoras aplicables a la infraestructura vial. |
| POA-63 Porcentaje de necesidades de comunicación externa propuestas | OAC - Oficina Asesora de Comunicaciones | Durante el primer trimestre de la vigencia 2025 se dió respuesta a todas las preguntas que se recibieron por parte de los medios de comunicación sobre avance de obras o desarrollo de proyectos. |
| POA-64 Porcentaje de necesidades de comunicación interna gestionadas | OAC - Oficina Asesora de Comunicaciones | Durante el primer trimestre de la vigencia 2025 se presentó la coyuntura de la terminación del contrato de la persona que hace las publicaciones en la página WEB, razón por la cual, se pudo 98,04% de cumplimiento del indicador. No obstante, se están aelantando las acciones pertinentes al interior del proceso para gestionar todas las solicitudes que lleguen al área. |

| Nombre del Indicador | Área encargada de reportar el indicador | Resumen de la gestión |
|---|---|--|
| POA-65 Número de vacantes definitivas y/o temporales publicadas en encargo | STRH - Subdirección Técnica de Recursos Humanos | Se realizó la publicación de 12 vacantes, se realizó priorización de encargos a publicar y se ajustó el instructivo IN-TH-18 |
| POA-66 Número de reuniones de seguimiento a las actividades realizadas y registradas | DTAF - Dirección Técnica Administrativa y Financiera | Se realizaron 10 reuniones de seguimiento con las Subdirecciones adscritas a la Dirección, para las actividades relevantes como es la ejecución del Plan Anual de Adquisiciones, la programación, reprogramación y ejecución del PAC, las liquidaciones de manera general en todas las subdirecciones y de manera particular en los temas internos de gestión de cada una de la cinco (5) subdirecciones |
| POA-67 Número de reuniones de diálogo territorial con la ciudadanía, actores políticos e institucionales realizadas y registradas | ORSC - Oficina de Relacionamento y Servicio a la Ciudadanía | Se registran para el trimestre en el sistema Bachué 83 reuniones con la ciudadanía, citaciones de actores políticos, gobierno distrital y/o local, entre otras, atendidas por los profesionales de gestión social de la ORSC. |
| POA-68 Nivel de alcance de las capacitaciones para la transferencia de conocimiento | DTINI - Dirección Técnica de Inteligencia de Negocio e Innovación | En desarrollo del plan de socializaciones, el cual busca difundir los resultados obtenidos de los productos publicados en la página web o intranet de la entidad de la DTINI, y teniendo en cuenta el proceso de contratación de inicio de año, durante este primer trimestre se programaron y se realizaron dos transferencias de conocimiento. |