|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ciudad de diligenciamiento: |  | Fecha (DD/MM/AAA) de diligenciamiento: |  |

Contexto:

El Instituto de Desarrollo Urbano – IDU fue creado mediante el Acuerdo 19 de 1972 del Concejo de Bogotá D.C. con el objeto de ejecutar obras viales y de espacio público para el Desarrollo Urbano de la ciudad de Bogotá, Capital de Colombia con la misión de estructurar y desarrollar proyectos de infraestructura vial y movilidad multimodal, de forma sostenible, incluyente, innovadora y eficiente, para contribuir al desarrollo urbano de Bogotá Región y mejorar la calidad de vida de su gente.

En cumplimiento de las disposiciones contenidas en la Ley 2195 de 2022 “Por medio de la cual se adoptan medidas en materia de transparencia, prevención y lucha contra la corrupción y se dictan otras disposiciones” corresponde a las entidades públicas del orden nacional y territorial, adelantar proceso de conocimiento y debida diligencia a las partes relacionadas con las que las entidades mantengan vínculos contractuales o legales, con el fin de implementar medidas efectivas en la lucha contra el lavado de activos y la financiación del terrorismo – LA/FT.

Siguiendo estos lineamientos la Alcaldía Mayor de Bogotá suscribió el CONPES 01 de 2019, Decreto Distrital 189 de 2020, Decreto 1358 de 2020, Circular Distrital 092 de 2020, emitió la ruta metodológica para la implementación del SARLAFT DISTRITAL y ~~emitió~~ formuló en 2022, el Documento Técnico de Adaptación de Medidas de Prevención y Mitigación del riesgo de lavado de activos, financiación del terrorismo en las entidades del Distrito Capital.

* Por lo anterior, el IDU, mediante Acuerdo 006 de 2023 adopto la Política del Subsistema de Gestión de Administración del Riesgo de Lavado de Activos y de la Financiación del Terrorismo, SG-SARLAFT del Instituto de Desarrollo Urbano - IDU", mediante [Resolución no 2473 de 2024 se aprobó y adopto la versión 2.0 del Manual del Subsistema de Gestión de Administración del Riesgo de Lavado de Activos y de la Financiación del Terrorismo, SG-SARLAFT, del instituto de desarrollo urbano -IDU](https://www.idu.gov.co/Archivos_Portal/2024/sarlaft/17-12-24/Resolucion-adopcion-Manual-SARLAFT.pdf) y mediante Resolución No. 2996 del 13 de diciembre del 2024 se establecieron los roles y responsabilidad para la implementación, mantenimiento y mejora del Subsistema de Gestión de Administración del Riesgo de Lavado de Activos y de la Financiación del Terrorismo – SARLAFT – IDU.

En este sentido, la Resolución No. 2996 del 13 de diciembre del 2024 de roles y responsabilidad para la implementación, mantenimiento y mejora del SARLAFT, asignó los siguientes roles entre los diferentes colaboradores (servidores y contratistas) del IDU:

* Representante Legal SARLAFT – Director General IDU
* Equipo Técnico SARLAFT
* Directivos líderes de procesos con actividades críticas SARLAFT
* Responsable SARLAFT
* Equipo Operativo SARLAFT
* Órgano de Control SARLAFT
* Servidores públicos no directivos
* Contratistas de prestación de servicios y de apoyo a la gestión

Respecto de los roles asignados a Servidores Públicos no Directivos y Contratistas de prestación de servicios y de apoyo a la gestión, el artículo 9 de la Resolución No. 2996 del 13 de diciembre del 2024 señala para ellos en el numeral 9.2“Cumplir con los lineamientos, directrices, procedimientos y acuerdos institucionales relacionados con la “Debida Diligencia” como buena práctica de LA/FT en la gestión institucional” y en el numeral 9.3. “Reportar al Directivo Responsable SARLAFT-IDU cualquier situación que pueda representar una posible operación inusual en la gestión institucional, sin incurrir en denuncia”.

En este sentido algunos de los Servidores Públicos no Directivos y Contratistas de prestación de servicios y de apoyo a la gestión del IDU, pueden adicionalmente ser designados por su supervisor inmediato y por el Responsable Sarlaft para prestar apoyo al Equipo Operativo Sarlaft en el cumplimiento de la responsabilidad señalada en el numeral 6.9 de artículo 6 de la Resolución 2996 de 2024 como GESTOR SARLAFT, en la siguiente forma:

1. Designación como gestor Sarlaft:

|  |  |
| --- | --- |
| **PROCESO RELACIONADO:**  |   |
| **PROCEDIMIENTO RELACIONADO:**  |   |
| **PERSONA PRINCIPAL ASIGNADA COMO GESTOR SARLAFT:**  |   |
| **PERSONA SUPLENTE ASIGNADA COMO GESTOR SARLAFT :**  |   |
| **DESIGNACIÓN DEL SUPERVISOR:**  | Nombre  |   | firma  |   | fecha  |   |
| **DESIGNACIÓN DEL RESPONSABLE DEL SARLAFT:**  | Nombre  |   | firma  |   | fecha  |   |

3: Inducción:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **INDUCCION IMPARTIDA POR :**  | Nombre  |   | firma  |   | fecha  |   |
| **INDUCCION RECIBIDA POR:**  | Nombre  |   | firma  |   | fecha  |   |

4: Responsabilidades asignadas:

|  |  |
| --- | --- |
| ***RESPONSABILIDADES ASIGNADAS:***  | *Artículo 6 Resolución* 2996 DE 2024: *“6.9. Administrar y operar las herramientas tecnológicas, de apoyo a los procedimientos de Debida Diligencia, aplicables al Instituto.”* |

*Toda vez que se encuentra cumplida la* designación como Gestor Sarlaft. Impartida la inducción en el manejo de las herramientas tecnológicas, y se encuentran asignadas la responsabilidad señalada en el numeral 609 de la Resolución 2996 DE 2024, se procede a *asignar 1) usuario y clave de acceso a la plataforma de consultas SARLAFT, adquirida por el IDU 2) asignar usuario y clave en la plataforma OPEN ERP con el fin de gestionar y escalar hallazgos relacionados con LAFT.*

Dado lo anterior, como GESTOR SARLAFT asumo los siguientes compromisos:

PRIMERO. Manejar con estricta reserva y confidencialidad la información a la que tenga acceso con la asignación de las claves que me ha suministrado el IDU. Por lo tanto, me comprometo a no divulgar, difundir o compartir la información con partes relacionadas no autorizadas para conocer dicha información.

SEGUNDO: Consultar única y exclusivamente la persona natural, persona jurídica o estructura sin personería jurídica que me ha sido asignada por el IDU dentro de mis roles y responsabilidades relacionadas con el SG-SARLAFT-IDU.

TERCERO. Consultar única y exclusivamente a las personas naturales, persona jurídicas o estructura sin personería jurídica que hayan autorizado su consulta mediante la autorización de tratamiento de datos personales, contenidas en los formatos de conocimiento de partes relacionadas establecidos por el IDU.

Suscribo el presente compromiso en señal de aceptación, el día \_\_\_\_\_\_\_ del mes \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_\_\_.

Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombres y Apellidos: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Documento de Identificación: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cargo o función: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Área: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**FORMATO**

**COMPROMISO SG-SARLAFT**

Control de Versiones

| **Versión** | **Fecha** | **Descripción Modificación** | **Folios**  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3** | **2025-04-10** | **Se realizó ajuste con relación a las “Responsabilidades Asignadas” para los gestores SARLAFT, de acuerdo a la Resolución 2996 de 2024 la cual establece los roles y responsabilidad para la implementación, mantenimiento y mejora del SARLAFT.** | **3** |
| 2.0 | 2023-09-12 | Se incluyen responsabilidades y designaciones | 4 |
| 1 | 2023-07-13 | Versión inicial | 3 |

**{DOC-VER}**

**{DOC-PROCESO}**

|  |
| --- |
| **El documento original ha sido aprobado mediante el SID (Sistema Información Documentada del IDU). La autenticidad puede ser verificada a través del código** |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Participaron en la elaboración1** | **Adriana Patricia Gomez Barajas, SGGC / Cesar Augusto Reina Rodriguez, SGGC / John Alexander Quiroga Fuquene, OAP /**  |
| **Validado por** | **Liliana Pulido Villamil, OAP Validado el 2025-04-07**  |
| **Revisado por** | **Gisele Manrique Vaca, SGGC Revisado el 2025-04-08**  |
| **Aprobado por** | **Gisele Manrique Vaca, SGGC Aprobado el 2025-04-10**  |

1El alcance de participación en la elaboración de este documento corresponde a las funciones del área que representan