



CIRCULAR N. 269 DE 2023

FECHA: Bogotá D.C., Julio 07 de 2023

PARA: **Dirección Técnica de Proyectos, Dirección Técnica de Predios, Dirección Técnica de Construcciones, Dirección Técnica de Mantenimiento, Dirección General, Dirección Técnica Estratégica, Dirección Técnica de Administración de Infraestructura, Dirección Técnica de Procesos Selectivos, Dirección Técnica de Gestión Judicial, Dirección Técnica de Gestión Contractual, Dirección Técnica Administrativa y Financiera, Dirección Técnica de Apoyo a la Valorización, Dirección Técnica de Inteligencia de Negocio e Innovación, Dirección Técnica de Conservación de la Infraestructura, Oficina Asesora de Planeación, Oficina de Control Interno, Oficina Asesora de Comunicaciones, Oficina de Control Disciplinario, Oficina de Relacionamento y Servicio a la Ciudadanía, Oficina de Coordinación Interinstitucional, Oficina de Gestión Ambiental, Oficina de Control Disciplinario Interno, Subdirección General de Desarrollo Urbano, Subdirección General de Infraestructura, Subdirección General Jurídica, Subdirección General de Gestión Corporativa, Subdirección Técnica de Ejecución del Subsistema Vial, Subdirección Técnica de Ejecución del Subsistema de Transporte, Subdirección Técnica de Recursos Humanos, Subdirección Técnica de Recursos Físicos, Subdirección Técnica de Recursos Tecnológicos, Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad, Subdirección Técnica Jurídica y de Ejecuciones Fiscales, Subdirección Técnica de Operaciones, Subdirección Técnica de Tesorería y Recaudo, Subdirección Técnica de Estructuración de Proyectos, Subdirección Técnica de Seguimiento a Estudios y Diseños, Subdirección Técnica de Conservación del Subsistema Vial, Subdirección Técnica de Conservación del Subsistema de Transporte**

DE: Director General

REFERENCIA: LINEAMIENTOS GESTION PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES - PAA



OAP

202311500002694

Información Pública

Para su conocimiento, a continuación, se presenta la programación de la vigencia 2023 del proceso de liquidación y pago mensual de honorarios a los contratistas de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión que prestan sus servicios al Instituto:

MES	ENTREGA PAGOS SEGURIDAD SOCIAL Y REGISTRO SIAC DE CONTRATISTAS A FACILITADORES		ENTREGA DE CERTIFICADOS DE CUMPLIMIENTO A LA STRH	ENTREGA DE FACTURAS A LA STRH	GENERACIÓN POR PARTE DE STRH DE PREPLANILLA	RADICACIÓN EN STPC POR PARTE DE STRH DE LA ORDEN DE PAGO Y COMPROBANTE STONE (YA GENERADA LA INTERFACE KACTUS -STONE)	POSIBLE FECHA DE PAGO MES ANTERIOR POR PARTE DE STRH
ENERO	18/01/2023	20/01/2023	25/01/2023	27/01/2023	30/01/2023	01/02/2023	08/02/2023
FEBRERO	17/02/2023	20/02/2023	23/02/2023	24/02/2023	27/02/2023	01/03/2023	08/03/2023
MARZO	16/03/2023	17/03/2023	24/03/2023	29/03/2023	30/03/2023	03/04/2023	12/04/2023
ABRIL	18/04/2023	20/04/2023	25/04/2023	27/04/2023	28/04/2023	02/05/2023	09/05/2023
MAYO	18/05/2023	19/05/2023	25/05/2023	29/05/2023	30/05/2023	01/06/2023	08/06/2023
JUNIO	16/06/2023	20/06/2023	23/06/2023	28/06/2023	30/06/2023	04/07/2023	11/07/2023
JULIO	18/07/2023	19/07/2023	25/07/2023	27/07/2023	28/07/2023	01/08/2023	09/08/2023
AGOSTO	17/08/2023	18/08/2023	25/08/2023	29/08/2023	30/08/2023	01/09/2023	08/09/2023
SEPTIEMBRE	18/09/2023	20/09/2023	25/09/2023	27/09/2023	28/09/2023	02/10/2023	09/10/2023

MES	ENTREGA PAGOS SEGURIDAD SOCIAL Y REGISTRO SIAC DE CONTRATISTAS A FACILITADORES		ENTREGA DE CERTIFICADOS DE CUMPLIMIENTO A LA STRH	ENTREGA DE FACTURAS A LA STRH	GENERACIÓN POR PARTE DE STRH DE PREPLANILLA	RADICACIÓN EN STPC POR PARTE DE STRH DE LA ORDEN DE PAGO Y COMPROBANTE STONE (YA GENERADA LA INTERFACE KACTUS -STONE)	POSIBLE FECHA DE PAGO MES ANTERIOR POR PARTE DE STRH
OCTUBRE	18/10/2023	20/10/2023	25/10/2023	27/10/2023	30/10/2023	01/11/2023	09/11/2023
NOVIEMBRE	17/11/2023	20/11/2023	24/11/2023	28/11/2023	29/11/2023	01/12/2023	11/12/2023
DICIEMBRE	07/12/2023	11/12/2023	12/12/2023		14/12/2023	18/12/2023	26/12/2023

El presente cronograma de pago está sujeto a modificación por tiempos presupuestales que, en su momento, establezca la Secretaría de Hacienda Distrital.

Finalmente se precisa que los documentos recibidos con posterioridad a las fechas establecidas no serán objeto de trámite, y en consecuencia, el mismo se realizará en el siguiente mes.

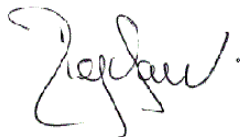


OAP

202311500002694

Información Pública

Cordialmente,



DIEGO SANCHEZ FONSECA

Director General

Firma mecánica generada el 07-07-2023 04:20:48 PM autorizada mediante Resolución No. 400 de marzo 11 de 2021

Aprobó: SANDRA MILENA DEL PILAR RUEDA OCHOA-Oficina Asesora de Planeación
Elaboró: JUAN DIEGO BONELO PAVA-Oficina Asesora de Planeación