

**OF-DCC--CASC-610-22**

Bogota, 07 de Enero de 2022

Ingeniero:

**OSCAR ANDRÉS RICO GÓMEZ**

Director de Interventoría

**Ardanuy Ingeniería**

Calle 86 N. 19 A 21 Oficina 502.

[oscar.rico@ardanuy.com](mailto:oscar.rico@ardanuy.com)

Bogotá

**Referencia:** Actualización, ajustes y complementación de la Factibilidad y los Estudios y Diseños del Cable Aéreo en San Cristóbal, en Bogotá D.C.

**Asunto:** ENTREGA DE PLIEGOS PARA CONTRATACIÓN DE LA ETAPA DE CONSTRUCCIÓN Y SU PRESUPUESTO (Contratista e Interventoría)”

Respetado Ingeniero

Para su conocimiento, revisión y comentarios, me permito remitir los siguientes documentos

- **INF-DCC--CASC-206-22 V0 “PLIEGOS PARA CONTRATACIÓN DE LA ETAPA DE CONSTRUCCIÓN Y SU PRESUPUESTO (Contratista e Interventoría)”**

Se comparte LINK de descarga de anexos

- Anexo N° 1 Correo Interno Actas de Vecindad area técnica .pdf
- Anexo N° 2\_Ppto Social .pdf
- Anexo N° 3. Indices de cumplimiento.pdf

<https://docs.b360.autodesk.com/shares/849b584e-6937-4cd2-8e7f-d8923e242cce>

Sin otro particular nos suscribimos de ustedes.

Cordialmente,



**MARIO ERNESTO VACCA**

Director de Consultoría.

[mvacca@calymayor.com.mx](mailto:mvacca@calymayor.com.mx)

Consorcio CS

Copia: Ing. Martha Caldas, Supervisora del Contrato 1630/2020, [martha.caldas@idu.gov.co](mailto:martha.caldas@idu.gov.co)  
Consecutivo interno

Anexos: INF-DCC--CASC-206-22 (113 folios), enlace de descarga.

Elaboró: Mario Ernesto Vacca.

Señores

**CONSORCIO CS**

**Atte.** Ing. Mario Ernesto Vacca Gámez  
[mvacca@calymayor.com.mx](mailto:mvacca@calymayor.com.mx)  
Director de Consultoría  
Bogotá, D.C. – Colombia

**Referencia:** Contrato 1673 de 2020. "INTERVENTORÍA INTEGRAL A LA ACTUALIZACIÓN, AJUSTES Y COMPLEMENTACIÓN DE LA FACTIBILIDAD Y ESTUDIOS Y DISEÑOS DEL CABLE AÉREO EN SAN CRISTÓBAL, EN BOGOTÁ D.C"

**Asunto:** Revisión Producto pliegos para contratación de la etapa de construcción y su presupuesto v0.

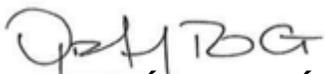
Respetado Ingeniero,

Una vez revisado el documento INF-DCC--CASC-174-21 V0 "PLIEGOS PARA CONTRATACIÓN DE LA ETAPA DE CONSTRUCCIÓN Y SU PRESUPUESTO (Contratista e Interventoría)" Versión 0 y sus anexos, remitido por ustedes mediante comunicado OF-DCC--CASC-610-22, de acuerdo con el plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica aprobado, se encuentra que en términos generales no abarca la totalidad de los requisitos establecidos en el anexo técnico y el capítulo 13 – Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica para los "Ajustes, actualización, y complementación de la factibilidad y Estudios y Diseños del Cable de San Cristóbal, en Bogotá, D.C.". En este sentido, se emiten las siguientes observaciones y recomendaciones a los documentos presentados por el consultor Consorcio CS

- Se remite informe en control de cambio para su ajuste y complementación.

De acuerdo con lo anteriormente expuesto, esta Interventoría se permite dar concepto de NO APROBADO, al informe presentado. Se solicita al Consultor a la entrega del producto ajustado en su totalidad, corrigiendo las observaciones que se presentan, en un tiempo no mayor a 5 días hábiles a la fecha de este comunicado, de acuerdo con lo indicado en el Manual de interventoría y/o supervisión Vigente.

Cordialmente,



**ÓSCAR ANDRÉS RICO GÓMEZ**

Representante legal

CONSORCIO ARDANUY IVICSA

NIT 901.441.325-9

Copia: Archivo // Instituto de Desarrollo Urbano - IDU

Adjunto: NA

Proyectó: Wilmer Rozo

Y:\P1580 - Int San Cristóbal\3.Correspondencia\2021\Enviados\Word

**OF-DCC--CASC-701-22.**

Bogota, 14 de Febreo de 2022

Señor:

**OSCAR ANDRÉS RICO GÓMEZ**

Director de Interventoría

**Ardanuy Ingeniería**

Calle 86 N. 19 A 21 Oficina 502.

[oscar.rico@ardanuy.com](mailto:oscar.rico@ardanuy.com)

Bogotá

**Referencia:** Actualización, ajustes y complementación de la Factibilidad y los Estudios y Diseños del Cable Aéreo en San Cristóbal, en Bogotá D.C.

**Asunto:** Respuesta Observaciones Pliegos para Contratación de la Etapa de Construcción y su Presupuesto V0 del Componente Social con oficio ISC-CAI-P1580 789

Respetado Señor:

Una vez revisado las observaciones emitidas por la Interventoría al documento de la referencia, Se da alcance a las mismas de la siguiente manera:

1. Se requiere entregar por separado los pliegos para contratista apéndice E y los de la Interventoría Apéndice H.

**R/** Se atiende la observación y se adjunta el apéndice H, como anexo al Apéndice E.

**NOTA:** Se amplían los objetivos teniendo en cuenta la Guía de Gestión Social.

2. Todas las propuestas y requerimientos deben estar bien explicados para entender el alcance

**R/** Se modifica la propuesta ampliando explicación.

3. Las actividades preliminares deben antecederle en Preconstrucción para posteriormente pedirlo en el informe final de dicha etapa.

**R/** Se describen las actividades en cada uno de los programas a desarrolla en la etapa de preconstrucción.

4. Definir con claridad funciones de cada profesional y apoyo se repiten y no hay claridad

**R/** Se aclaran las funciones de cada uno de los profesionales.

5. Los profesionales para la etapa de construcción, no se evidencia en la tabla

**R/** En aras de un mejor entendimiento de la tabla **¡Error! No hay texto con el estilo especificado en el documento.**-1 Talento humano para el Diálogo Ciudadano y la Comunicación Estratégica, se divide en tres Categorías.

6. Deben dar orden a estos pliegos, la información esta desorganizada. Para la etapa preliminar debe quedar los documentos y obligaciones y actividades que se van a realizar y en que tiempo, después incluir documentos, actividades y requerimientos para Preconstrucción y lo mismo pasara para construcción y operación. Al documento le falta claridad.  
**R/** Se reestructura documento, cabe anotar que solo se debe relacionar etapa de Preconstrucción y construcción.
7. Incluir en viñetas lo que contiene esta línea estratégica  
**R/** Se incluye lo requerido
8. No se dice en donde deberá estar instalado el punto IDU  
**R/** Se relaciona la sugerencia donde puede instalarse el punto
9. Referenciar los formatos que se deben tener en cuenta en etapa de elaboración de reuniones.  
**R/** Se relacionan los formatos.
10. No se está teniendo en cuenta la virtualidad en caso que no se puedan hacer de manera presencial.  
**R/** Se agrega un párrafo al respecto.
11. Falta la invitación conformación del comité IDU.  
**R/** Se genera aclaración.
12. Aclarar que deberán hacerse el mismo número de reuniones de las de inicio  
**R/** Se realiza aclaración.
13. Las reuniones de Comité IDU cada cuanto con este comité  
**R/** Se agrega periodicidad.
14. En la tabla 3-5 Personal responsable del levantamiento de actas de vecindad, aclarar las actividades de cada profesional.  
**R/** Se realiza aclaración.
15. Reorganizar el capitulo de actas de vecindad.  
**R/** Se organiza información.

16. Se deben mencionar los requisitos para rampas de acceso a garajes  
**R/** Se menciona en el documento.
17. Para las Capacitación y fortalecimiento de organizaciones comunitarias, Cuales son los grupos identificados en EyD  
**R/** Se nombran los grupod identificados.
18. Cuáles son los colegios propuestos para las acciones académicas.  
**R/** Se relacionan los colegios del área de Influencia directa.
19. Especificar cuantas vallas informativas.  
**R/** Se especifica el N° de vallas.
20. Dar alcance a las observaciones adjuntas al documento  
**R/** Se da alcance.

Para su conocimiento, revisión y comentarios, me permito remitir los siguientes documentos y LINK de descarga de Anexos

- **INF-DCC--CASC-206-22 Anexo E Contratista**
- <https://docs.b360.autodesk.com/shares/bf0e4533-ddd6-4ef5-8764-9fd5b769b182>
- **INF-DCC--CASC-242-22 Anexo H Interventoría**
- <https://docs.b360.autodesk.com/shares/841adc43-611d-4561-9415-b3947e21c368>

Sin otro particular nos suscribimos de ustedes.

Cordialmente,



**MARIO ERNESTO VACCA**

Director de Consultoría.

[mvacca@calymayor.com.mx](mailto:mvacca@calymayor.com.mx)

Consorcio CS

Copia: Ing. Martha Caldas, Supervisora del Contrato 1630/2020, [martha.caldas@idu.gov.co](mailto:martha.caldas@idu.gov.co)

Consecutivo interno

Anexos: Con..

Elaboró: Mario Ernesto Vacca.



Señores

**CONSORCIO CS**

**Atte.** Ing. Mario Ernesto Vacca Gámez  
[mvacca@calymayor.com.mx](mailto:mvacca@calymayor.com.mx)  
Director de Consultoría  
Bogotá, D.C. – Colombia

**Referencia:** Contrato 1673 de 2020. "INTERVENTORÍA INTEGRAL A LA ACTUALIZACIÓN, AJUSTES Y COMPLEMENTACIÓN DE LA FACTIBILIDAD Y ESTUDIOS Y DISEÑOS DEL CABLE AÉREO EN SAN CRISTÓBAL, EN BOGOTÁ D.C"

**Asunto:** Revisión Producto pliegos para contratación de la etapa de construcción y su presupuesto v1.

Respetado Ingeniero,

Una vez revisado el documento INF-DCC--CASC-174-21 V0 "PLIEGOS PARA CONTRATACIÓN DE LA ETAPA DE CONSTRUCCIÓN Y SU PRESUPUESTO (Contratista e Interventoría)" Versión 0 y sus anexos, remitido por ustedes mediante comunicado OF-DCC--CASC-610-22, de acuerdo con el plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica aprobado, se encuentra que en términos generales no abarca la totalidad de los requisitos establecidos en el anexo técnico y el capítulo 13 – Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica para los "Ajustes, actualización, y complementación de la factibilidad y Estudios y Diseños del Cable de San Cristóbal, en Bogotá, D.C.". En este sentido, se emiten las siguientes observaciones y recomendaciones a los documentos presentados por el consultor Consorcio CS

**Observaciones pliegos contratista v.1**

1. El presupuesto está incompleto, hay muchas actividades de cada programa que no se visualizan. El presupuesto debe estar en concordancia con cada programa y actividad.
2. El anexo 1 no se entiende que funcionalidad tiene. Revisar
3. Si para la etapa pre constructiva se está pidiendo una metodología y un rai debe estar en tabla como se les pide en la versión 0 con los tiempos de entrega
4. Página 11 antes de programa de servicio a la ciudadanía: No es claro ya que se salta de los productos a esto. Pareciera que estos programas deberían estar en la metodología a presentar, que, si bien están incompletos, recuerden que son 9 de la guía y solo veo 5. tener en cuenta los propuestos O transversalmente a la elaboración de los documentos en la etapa de pre construcción estas son las primeras actividades a desarrollar? Por favor aclarar con párrafos aclaratorios. Previamente se debe decir que para obra según la guía se cuentan con 10 programas de los cuales se subdividen para la etapa pre constructiva tantos.
5. Programa de servicio a la ciudadanía. Cada una de estas actividades debe ser ampliamente desarrollada. En cada programa.
6. Atender las recomendaciones y sugerencias por cada programa registradas en el control de cambios

7. Revisar que los programas planteados para la etapa de pre construcción estén relacionados en esta etapa, independiente que se repitan y sean transversales en la etapa constructiva.
8. Se evidencia que hay programas que no cuentan con los elementos relacionados tanto en la guía como en el PMS. Revisar y ajustar.
9. Se sugiere plantear mayor dedicación el trabajo comunicacional es fuerte y debe ser responsabilidad de este profesional.
10. El Flujograma Atención a la ciudadanía en el Punto IDU debe ser explicado basados y en línea con el PMS aclarar que las encuestas de percepción se deben hacer una en pre construcción, la segunda al 50% y la tercera al 95%
11. Revisar el número de reuniones de inicio ya que plantean lo siguiente: Adicionalmente, se deberá llevar a cabo una reunión de inicio por trazado con instituciones educativas y de salud.
12. La presentación en las reuniones de inicio del PMT es clave y no evidencia
13. Falta incluir en algunas propuestas las frecuencias, cuantas actividades, con quien etc.
14. Revisar tipos de letra, errores de digitación, ortografía
15. Pag 83. al igual que en la otra línea indicar los programas: programa de comunicación integral, información, medición percepción, educación ambiental, sostenibilidad eco etc.
16. Falta definición de que es un módulo INFOIDU.

**Pliegos interventoría: v.0**

1. Ajustar tabla contenido
2. Indicar sobre que manual, guía se estructuro este documento
3. Atender errores de digitación
4. el capítulo del Dialogo Ciudadano y Comunicación Estratégica Desarrollado por el contratista, verificado por la interventoría con la supervisión del IDU
5. aclarar dedicación del equipo social en el contrato
6. antes de la tabla 3-10 debe haber un párrafo relacionando los contenidos de la tabla
7. incluir el significado de las categorías a que corresponde, a que hace alusión la categoría de personal
8. incrementar la dedicación del comunicador social, este es clave que vaya de la mano con el contratista
9. el personal de actas de vecindad es el mismo personal directo? Aclarar en el texto
10. ajustar redacción y aclarar ideas
11. lista de chequeo debe cambiarse por índices de cumplimiento si actualmente así se denomina, sino ajustar el anexo con el título real.
12. Se sugieren complementos y recomendaciones a ser incluidos en las obligaciones de la interventoría las cuales se encuentran descritas en el control de cambios al interior del documento.
13. Debe tener claridad sobre los requisitos para el cierre social los cuales deben quedar evidenciados en el documento
14. Incluir formatos a manejar por la interventoría

15. Especificar ante quien se hacen los descargos cuando existe desacuerdos en porcentajes.

Se solicita realizar los ajuste de las observaciones puntuales del informe revisado en control de cambios, que se anexa.

De acuerdo con lo anteriormente expuesto, esta Interventoría se permite dar concepto de NO APROBADO, al informe presentado. Se solicita al Consultor a la entrega del producto ajustado en su totalidad, corrigiendo las observaciones que se presentan, en un tiempo no mayor a 3 días hábiles a la fecha de este comunicado, de acuerdo con lo indicado en el Manual de interventoría y/o supervisión Vigente.

Cordialmente,



**ÓSCAR ANDRÉS RICO GÓMEZ**

*Representante legal*

CONSORCIO ARDANUY IVICSA

NIT 901.441.325-9

Copia: Archivo // Instituto de Desarrollo Urbano - IDU

Adjunto: NA

Proyectó: Wilmer Rozo

Y:\P1580 - Int San Cristóbal\3.Correspondencia\2021\Enviados\Word